Додаток 6  
до Порядку передачі документації  
для надання висновку з оцінки впливу  
на довкілля та фінансування оцінки  
впливу на довкілля

**ТИПОВИЙ ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ**

**про надання послуг з проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля**

**Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, який відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» є уповноваженим центральним органом на здійснення громадського обговорення у процесі здійснення оцінки впливу на довкілля,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*найменування посади, установи прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) особи*), як (-ий/-а) діє відповідно до Положення про Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.06.2020 № 614, або обласна, Київська та Севастопольська міські держадміністрації (відповідний підрозділ з питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів, які є уповноваженим територіальний органом, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*найменування посади, установи прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) особи*), як (-ий/-а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*зазначити підстави*) керуючись статтею 633 Цивільного кодексу України, пропонує необмеженому колу суб’єктів господарювання, органам державної влади, органам місцевого самоврядування, які мають на меті здійснювати плановану діяльність визначену частинами другою, третьою статті 3 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля», укласти публічний договір про надання послуг з проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля (надалі – Договір) на нижчевикладених умовах:

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ТЕРМІНИ**
   1. **Виконавець** – уповноважений центральний орган, уповноважений територіальний орган.
   2. **Замовник: -** замовники планованої діяльності в розумінні Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».
   3. Даний Договір є публічним договором відповідно до статей 633, 634, 641 Цивільного кодексу України, Закону України «Про електронну комерцію», а особа, що здійснює акцепт даної оферти стає Замовником відповідно   
      до статті 642 Цивільного кодексу України, статті 11 Закону України «Про електронну комерцію».
   4. Відповідно до статті 634 Цивільного кодексу України даний Договір також вважається договором приєднання, оскільки його умови визначені Виконавцем і можуть бути прийняті будь-якою особою лише шляхом приєднання до запропонованого Договору в цілому. Договір вважається укладеним з моменту прийняття Замовником пропозиції про укладення Договору (акцепт).
   5. Вчинення Замовником дій, що засвідчують його бажання укласти Договір, під якими у тексті цього Договору розуміється внесення плати за послугу з проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля, відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля», Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та фінансування оцінки впливу на довкілля та Порядку ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 13.12.2017 № 1026, а також Порядку проведення громадських слухань у процесі оцінки впливу на довкілля, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.12.2017 № 989 (надалі – Послуга).
   6. Паперова форма цього Договору може бути отримана шляхом друку його електронної форми Замовником самостійно з офіційного вебсайту Виконавця – уповноваженого центрального органу <https://mepr.gov.ua>.
   7. Акцептуючи даний Договір, Замовник підтверджує, що до укладення цього Договору він був повністю та належним чином ознайомлений з усіма його положеннями та розмірами плати, затвердженими в установленому законодавством порядку та розміщеними на офіційному вебсайті Виконавця – уповноваженого центрального органу <https://mepr.gov.ua>, прийняв їх із власної волі без будь-якого примусу.
   8. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє усіма правами та повноваженнями, необхідними та достатніми для укладення й виконання Договору відповідно до його умов. Всі ризики та відповідальність із визнання цього Договору неукладеним покладаються на Замовника.
   9. Всі умови та обмеження щодо надання Послуги встановлені Виконавцем – уповноваженим центральним органом відповідно до вимог законодавства.

1.10. У Договорі наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

Акцепт – повне, безумовне та беззастережне прийняття Замовником умов даного Договору. Акцепт здійснюється шляхом оплати Послуги Виконавця згідно умов цього Договору;

Ідентифікаційний бланк – реєстраційна форма, що підлягає заповненню під час реєстрації в системі Виконавця – уповноваженого центрального органу та містить інформацію про Замовника;

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. Предметом даного Договору є надання Виконавцем Замовнику послуги з проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля, процедура здійснення якої зареєстрована в Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля за № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер реєстраційної справи), відповідно до законодавства.

**3. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Реєстрація

Для отримання Послуги Замовник реєструється в інформаційно-комунікаційній системі Виконавця – уповноваженого центрального органу, шляхом створення Особистого кабінету. Реєстрація та вхід до Особистого кабінету здійснюється шляхом електронної ідентифікації та автентифікації Замовника, зокрема з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, електронних підписів та печаток, що базуються на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису/печатки, та/або інших засобів ідентифікації, які дають змогу однозначно встановити особу (далі - КЕП). Після реєстрації Замовника інформаційно-комунікаційна система Виконавця – уповноваженого центрального органу автоматично надсилає на електронну пошту Замовника, зазначену ним під час реєстрації, повідомлення про успішну реєстрацію та рахунок-фактуру для оплати Послуги, який формується Виконавцем на підставі відомостей, зазначених Замовником самостійно відповідно до підпункту 5.3. пункту 5 цього Договору.

3.2. Створення переліку довірених осіб

Під час реєстрації в інформаційній системі Виконавця – уповноваженого центрального органу на офіційному вебсайті <https://mepr.gov.ua> Замовник, у разі необхідності, зазначає довірених осіб, які отримують право виконувати від його імені дії щодо замовлення Послуги.

3.3. Акцепт умов Договору

Акцепт умов Договору здійснюється Замовником шляхом оплати Послуги Виконавця згідно умов цього Договору.

3.4. Активація Особистого кабінету

За умови Акцепту Договору Виконавець, не пізніше ніж протягом одного робочого дня після надходження оплати Послуги на рахунок Виконавця, відкритий в органах Казначейства у встановленому законодавством порядку, проводить активацію Особистого кабінету. Повідомлення про активацію Особистого кабінету направляється за результатом активації на електронну пошту Замовника, зазначену при реєстрації.

3.5. Забезпечення цілісності електронних документів

Для забезпечення цілісності електронних документів Замовника, що направляються Виконавцю для оприлюднення у Виконавця – уповноваженого центрального органу на офіційному вебсайті <https://mepr.gov.ua>, використовується КЕП Замовника. КЕП Замовника, накладені на електронні документи Замовника, зберігаються разом з даними як їх реквізити.

3.6. Організаційні питання

3.6.1. Виконавець надає Послуги, використовуючи мережу інтернет.

3.6.2. Обробка інформації, зокрема персональних даних користувачів, отриманих в процесі користування Особистим кабінетом, здійснюється у порядку, визначеному законодавством про захист персональних даних та захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

3.6.3. Для отримання Послуги Замовник використовує Особистий кабінет.

3.6.4. Замовник у Особистому кабінеті може редагувати відомості ідентифікаційного бланку або переліку довірених осіб, а також інші дані щодо себе.

3.6.5. Послуга вважається наданою після завершення процедури проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля, та підписання акту прийому-передачі виконаних послуг наданих за умови реєстрації Замовника в інформаційній системі Виконавця – уповноваженого центрального органу на офіційному вебсайті <https://mepr.gov.ua>.

3.6.6. Усі претензії щодо якості Послуг, що надаються, повинні надсилатися Замовником на офіційний вебсайт Виконавця – уповноваженого центрального органу <https://mepr.gov.ua>.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**4.1. Замовник зобов’язується:**

4.1.1. Самостійно ознайомитись з умовами Договору, а також розмірами плати, затвердженими в установленому законодавством порядку та розміщеними на офіційному вебсайті Виконавця – уповноваженого центрального органу <https://mepr.gov.ua>.

4.1.2. Здійснити оплату відповідно до умов цього Договору за розмірами плати, затвердженими в установленому законодавством порядку та розміщеними на офіційному вебсайті Виконавця – уповноваженого центрального органу <https://mepr.gov.ua> з урахуванням категорії планової діяльності.

4.1.3. Дотримуватись умов цього Договору.

4.1.4. Забезпечити належну роботу обладнання, програмних та/або технічних засобів, каналів зв'язку, необхідних для отримання Послуг.

4.1.5. Надсилати електронні документи необхідні для проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля у відповідному форматі, передбаченому для кожного типу інформації (txt, xml, pdf).

4.1.6. Чітко, ясно і своєчасно визначати Виконавцю завдання, які відповідають покладеним на нього обов’язкам.

4.1.7. Створювати необхідні умови Виконавцю для реалізації ним своїх обов’язків за цим Договором.

4.1.8. Не допускати поширення недостовірної, неправдивої інформації.

4.1.9. Забезпечити необхідний електронний або паперовий обмін актів прийому-передачі виконаних послуг з Виконавцем.

**4.2. Замовник має право:**

4.2.1. Отримувати Послугу, відповідно до умов цього Договору.

4.2.2. Вимагати від Виконавця своєчасного та якісного надання Послуги згідно із умовами цього Договору.

4.2.3. Розірвати даний Договір в односторонньому порядку за умови попереднього повідомлення про це Виконавця. У такому разі дата отримання Виконавцем такого повідомлення вважається датою розірвання Договору Виконавцем. Така відмова не дає Замовнику права на повернення сплачених ним коштів.

**4.3. Виконавець зобов’язаний:**

4.3.1. Забезпечити активацію Особистого кабінету зареєстрованого Замовника протягом одного робочого дня після отримання оплати Послуг.

4.3.2. Своєчасно та якісно надати Послугу, передбачену цим Договором.

4.3.3. Надавати Замовнику необхідну інформацію та відомості, які стосуються виконання Договору.

4.3.4. Надавати цілодобовий безперервний доступ до Особистого кабінету Замовника, офіційного вебсайту Виконавця – уповноваженого центрального органу <https://mepr.gov.ua>.

4.3.5. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов’язань згідно з цим Договором, протягом п’яти робочих днів з дня виявлення цих обставин повідомити про це Замовника.

4.3.6. Складати та надсилати Замовнику акти прийому-передачі виконаних послуг в електронній формі, сформований засобами системи електронного документообігу із застосуванням КЕП.

До запровадження Особистого кабінету такі акти передаються у паперовій формі засобами поштового зв’язку.

**4.4. Виконавець має право:**

4.4.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором.

4.4.2. Отримувати плату в розмірах, визначених відповідно до пункту 5.3. пункту 5 цього Договору.

4.4.3. Отримати від Замовника примірник належним чином оформленого акту прийому-передачі виконаних послуг. У разі ненадання Замовником акту та відсутності обґрунтованої відмови від приймання Послуг, вважати Послуги такими, що надані у повному обсязі, а акт прийому-передачі виконаних послуг в такому разі вважається підписаним з боку Замовника.

4.4.4. Припинити надання Послуг Замовникам, які порушують умови цього Договору та законодавства.

**5. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ**

5.1. Замовник оплачує Виконавцю 100% суми від вартості Послуг на підставі автоматично сформованого рахунку Виконавця.

5.2. Оплата Послуг здійснюється Замовником у національній валюті безготівковим розрахунком, шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця, відкритий в органах Казначейства у встановленому законодавством порядку та зазначений у розділі 9 Договору.

5.3. Розмір плати за проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля, визначається Замовником самостійно у кожному конкретному випадку відповідно до наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 03.09.2020 № 117 «Про затвердження Розміру плати за проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.10.2020 за № 1003/35286, виходячи з категорії планової діяльності.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

6.2. Виконавець не несе відповідальність у разі неналежного надання послуг, якщо неналежне виконання є наслідком порушень умов даного Договору з боку Замовника.

6.3. Замовник несе відповідальність за достовірність інформації щодо визначення категорії планової діяльності при визначенні розміру плати за проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля відповідно до наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 03.09.2020 № 117 «Про затвердження Розміру плати за проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.10.2020   
за № 1003/35286.

6.4. Виконавець звільняється від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов’язань, передбачених даним Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору, в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити їх настання розумними засобами (форс-мажор).

**7. ІНШІ УМОВИ**

**7.1.  Порядок врегулювання спорів**

7.1.1. Спори за цим Договором вирішуються шляхом переговорів Сторін.

7.1.2. Якщо Сторони під час переговорів не дійшли згоди, спір вирішується в судовому порядку.

**7.2. Умови конфіденційності**

7.2.1. Будь-яка інформація, отримана Сторонами у зв'язку з виконанням Договору, у тому числі отримана однією Стороною від іншої Сторони, є конфіденційною. Сторони зобов’язуються забезпечити контроль за дотриманням умов конфіденційності співробітниками Сторін.

7.2.2. Сторони погоджуються не розкривати та не розголошувати повністю чи частково інформацію, що є конфіденційною, а також не передавати інформацію з питань, пов'язаних з виконанням цього Договору, без письмової згоди іншої Сторони, за винятком випадків надання інформації уповноваженим державним органам в порядку та у випадках, визначених чинним законодавством України, а також за винятком випадків, коли розкриття інформації витікає із суті доручення Замовника за цим Договором, при цьому розкриття здійснюється в обсязі, необхідному для виконання цього Договору.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ЙОГО ПРИПИНЕННЯ**

8.1. Договір діє до закінчення процедури проведення громадського обговорення в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля, відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

**9. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ**

**Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України**

**03035, м. Київ,**

**вул. Митрополита Василя Липківського, 35**

**IBAN: UA618201720313201014201116501**

**в ДКСУ м. Київ**

**Код ЄДРПОУ 43672853**

**Статус платника податку –**

**неприбуткова організація**

Обласна, Київська та Севастопольська

міські держадміністрації

(відповідний підрозділ з питань екології

та природних ресурсів),

орган виконавчої влади Автономної

Республіки Крим з питань екології

та природних ресурсів

(адреса, IBAN, Код ЄДРПОУ,

Статус платника податку)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**