

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства захисту  
довкілля та природних ресурсів  
України

№ \_\_\_\_\_

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення (за винятком осетрових видів риб і виробленої з них продукції)

(назва адміністративної послуги)

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, каб. 527, 510, 506
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00 П'ятниця: з 8.00 до 15.45 Перерва: з 12.00 до 12.45
3.	Телефон/факс (довідки, адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги)	Тел.: (044) 206-31-27, 206-31-34, 206 31 26 Електронна адреса: domashlinets@mepr.gov.ua, vovk@mepr.gov.ua, popovich@mepr.gov.ua, Веб – сайт: <a href="http://www.mepr.gov.ua">http://www.mepr.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Міжнародний договір	Конвенція про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення(CITES)
5.	Закони України	Закон України «Про приєднання України до Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення»
6.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2000 року № 1822 «Про заходи щодо забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у зв'язку з її приєднанням до Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення». Постанова Кабінету Міністрів України від 25 липня 2007 року № 953 «Про

		затвердження Порядку видачі дозволів на імпорту та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, в частині осетрових риб і виробленої з них продукції».
7.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінприроди від 29 лютого 2012 року №107 «Про затвердження форм дозволу на імпорту та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифіката на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, та зразка заяви для їх отримання», зареєстрований в Мін'юсті 18 червня 2012 року за № 990/21302.
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява для отримання дозволу на імпорту та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення.</p> <p>До заяви додаються документи, що підтверджують походження зразка та законність набуття його у власність або володіння та користування. Залежно від способу набуття зразка у власність або володіння та користування подаються такі документи:</p> <p>витяг з державної книги племінних тварин або журналу реєстрації штучного розведення тварин, вирощування рослин із зазначенням дати і місця розведення чи вирощування, племінних номерів та власних кличок тварин (у разі наявності), а у разі, коли зразок належить до виду, який включено до додатка I Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, - дані про його батьківські особини до другого покоління;</p> <p>засвідчені в установленому порядку</p>

копії цивільно-правових договорів, інших правочинів, за якими зразок набутий у власність або володіння та користування;

копія дозволу Адміністративного органу країни, до якої експортується або реекспортується зразок, якщо він належить до виду, включеного до додатка I Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення.

У разі експорту особливо цінних живих зразків (як правило, видів, включених до Додатку I про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення або видів, які чутливі до умов транспортування та зміни умов утримання, Адміністративний орган України може додатково вимагати від заявника подати документи, що підтверджують згоду імпортера на імпорт таких зразків та наявності у нього належних умов для їх утримання.

У разі існування потенційної загрози виживання виду внаслідок міжнародної торгівлі його зразками дозвіл або сертифікат видається за наявності позитивного висновку відповідного наукового органу України з питань виконання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення.

Для отримання сертифіката на реекспорт зразка заявник подає заяву, до якої додається копія дозволу на експорт зразка в Україну або сертифіката на реекспорт, що видані Адміністративним органом країни, звідки зразок експортується в Україну.

У разі реекспорту зразка, який експортований в Україну з країни, що не є стороною, заявник подає також копію дозволу на його експорт, виданого компетентним органом цієї країни.

У разі коли заявник після повернення невикористаного дозволу або сертифіката, строк дії якого закінчився, подає заяву про видачу йому такого самого дозволу або сертифіката на новий строк, до зазначеної заяви ним додається документ, що підтверджує згоду імпортера на отримання

		<p>зразка, на експорт або реекспорт якого видається відповідний дозвіл або сертифікат.</p> <p>Умовою видачі сертифікату на пересувну виставку є реєстрація зразків, які є частиною цирку, пересувної виставки та об'єктом регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, в Адміністративному органі України.</p>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Протягом 30 днів з дня їх надходження.</p> <p>У разі необхідності отримання висновку наукового органу строк розгляду поданих документів продовжується на 30 днів.</p> <p>У разі подання заявником документів з порушенням вимог Порядку видачі дозволів на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, в частині осетрових риб і виробленої з них продукції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 липня 2007 року № 953, його заява про видачу дозволу або сертифіката залишається без розгляду, про що він повідомляється у тижневий строк з дня реєстрації відповідної заяви.</p>
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Подання заявником неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із вимогами Порядку видачі дозволів на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під</p>

		<p>загрозою зникнення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 липня 2007 року № 953;</p> <p>виявлення в документах, поданих заявником недостовірних відомостей;</p> <p>негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.</p>
13.	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Видача дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення (за винятком осетрових видів риб і виробленої з них продукції).</p> <p>2. Відмова у видачі дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення (за винятком осетрових видів риб і виробленої з них продукції).</p> <p><i>Дозволи або сертифікати для ввезення (імпорту) в Україну зразків CITES видаються лише на зразки видів, занесених до Додатку I CITES.</i></p>
14.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Дозвіл на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікати на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, відмова у видачі документа дозвільного характеру видаються особисто заявникові або представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою.</p> <p>Відмова у видачі дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами</p>

		дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, надсилається заявникові поштою.
--	--	---

**Начальник відділу охорони  
земельних ресурсів та екомережі,  
в.о. начальника Управління охорони  
біорізноманіття та земельних ресурсів**



**Юрій КОЛМАЗ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства захисту  
довкілля та природних ресурсів  
України

№ \_\_\_\_\_

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача дозволу на спеціальне використання (добування, збирання)  
об'єктів Червоної книги України

(назва адміністративної послуги)

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, каб. 527, 510, 506
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00 П'ятниця: з 8.00 до 15.45 Перерва: з 12.00 до 12.45
3.	Телефон/факс (довідки, адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги)	Тел.: (044) 206-31-27, 206-31-34, 206-31-26 Електронна адреса: domashlinets@mep.gov.ua, porovich@mep.gov.ua, vovk@mep.gov.ua Веб – сайт: <a href="http://www.mep.gov.ua">http://www.mep.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України «Про Червону книгу України»
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінприроди від 01 лютого 1993 року № 3 «Про затвердження Інструкції про порядок видачі дозволів на добування (збирання) видів тварин і рослин, занесених до Червоної книги України, форм клопотання та бланків дозволів на таке добування», зареєстрований в Мін'юсті 12 лютого 1993 року за № 4
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
6.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Рішення Національної комісії з питань Червоної книги України
7.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Клопотання (заявка) на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України Висновок органу виконавчої влади Автономної республіки Крим з охорони навколишнього природного середовища, обласних, Київської та Севастопольської

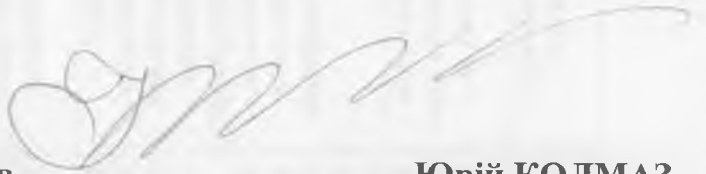


		<p>міських державних адміністрацій в залежності від місця спеціального використання;</p> <p>У разі спеціального використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України, на територіях заповідників, національних природних парків та інших установ природно-заповідного фонду України, клопотання (заявка) погоджується з постійним користувачем цих природних ресурсів.</p> <p>Міністерство може зажадати від заявника, у разі необхідності, додаткового погодження даного клопотання (заявки) з іншими заінтересованими міністерствами і відомствами</p>
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Клопотання (заявка) на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України, подаються науковими організаціями, іншими установами до Міністерства за три місяці до запланованого добування (збирання).</p> <p>Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить не більше десяти днів з дня прийняття рішення Національної комісії з питань Червоної книги України</p>
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Подання заявником документів з порушенням вимог Інструкції про порядок видачі дозволів на добування (збирання) видів тварин і рослин, занесених до Червоної книги України, форм клопотання та бланків дозволів на таке добування, затвердженої наказом Мінприроди від 01 лютого 1993 року №3, зареєстрованого в Мін'юсті 12 лютого 1993 року за № 4.</p> <p>Рішення Національної комісії з питань Червоної книги України про відмову у видачі документа дозвільного характеру.</p>
12.	Результат надання адміністративної послуги	1. Видача дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів



		Червоної книги України. 3. Відмова у видачі дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Дозвіл на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України, видається особисто заявникові або представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою. Відмова у видачі дозволу спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України надсилається заявникові поштою.

**Начальник відділу охорони  
земельних ресурсів та екомережі,  
в.о. начальника Управління охорони  
біорізноманіття та земельних ресурсів**



**Юрій КОЛМАЗ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства захисту  
довкілля та природних ресурсів  
України

№ \_\_\_\_\_

## ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення (за винятком осетрових видів риб і виробленої з них продукції)

(назва адміністративної послуги)

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи Міністерства, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Надходження заяви для отримання дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення. Реєстрація заяви для отримання дозволу	Спеціаліст відділу забезпечення документообігу	Управління документообігу та звернення громадян	У порядку надходження документів

<p>на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення</p>			
<p>2. Передача заяви та доданих до неї документів відповідному структурному підрозділу Міністерства, який організовує реалізацію державної політики в сфері охорони, невиснажливого використання та відтворення тваринного світу, рослинного світу</p>	<p>Спеціаліст відділу забезпечення документообігу</p>	<p>Управління документообігу та звернення громадян</p>	<p>1 день</p>
<p>3. Підготовка проекту дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під</p>	<p>Спеціаліст відділу охорони тваринного світу Спеціаліст відділу охорони рослинного світу</p>	<p>Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів</p>	<p>Протягом 22 календарних днів. У разі необхідності отримання висновку наукового органу строк розгляду поданих документів продовжується на 30 днів. У разі подання заявником документів з порушенням вимог Порядку видачі дозволів на імпорт</p>

<p>загрозою зникнення, присвоєння номеру та дати документу про надання адміністративної послуги / листа про відмову у розгляді заяви</p>			<p>та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, в частині осетрових риб і виробленої з них продукції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 липня 2007 року № 953, його заява про видачу дозволу або сертифіката залишається без розгляду, про що він повідомляється у тижневий строк з дня реєстрації відповідної заяви.</p>
<p>4. Підписання дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання</p>	<p>Посадова особа Міндовкілля</p>		<p>Протягом 3 днів з дня візування керівником Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів проекту дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на</p>

<p>Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, чи листа про відмову у розгляді заяви</p>			<p>пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення, чи листа про відмову у розгляді заяви</p>
<p>5. Реєстрація документу про надання адміністративної послуги</p> <p>Реєстрація документу про відмову в наданні адміністративної послуги</p>	<p>Спеціаліст відділу охорони тваринного світу; спеціаліст відділу охорони рослинного світу</p> <p>Спеціаліст відділу забезпечення документообігу</p>	<p>Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів</p> <p>Управління документообігу та звернення громадян</p>	<p>Протягом 1 дня з дня надходження документу на реєстрацію</p>
<p>6. Видача дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення особисто заявнику або його</p>	<p>Спеціаліст відділу охорони тваринного світу; спеціаліст відділу охорони рослинного світу</p>	<p>Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів</p>	<p>У день особистого звернення особи.</p>

<p>представнику за довіреністю</p> <p>Направлення дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення / листа про відмову (у видачі документа дозвільного характеру заявникові поштою</p>	<p>Спеціаліст відділу забезпечення документообігу</p>	<p>Управління документообігу та звернення громадян</p>	<p>Триденний строк з дня реєстрації дозволу на імпорт та експорт зразків видів дикої фауни і флори, сертифікатів на пересувні виставки, реекспорт та інтродукцію з моря зазначених зразків, які є об'єктами регулювання Конвенції про міжнародну торгівлю видами дикої фауни і флори, що перебувають під загрозою зникнення чи листа про відмову у видачі документа дозвільного характеру</p>
---	---	--	---

Відмова у видачі документ щодо надання адміністративної послуги може бути оскаржена у порядку адміністративного судочинства

**Начальник відділу охорони земельних ресурсів та екомережі, в.о. начальника Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів**



**Юрій КОЛМАЗ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства захисту  
довкілля та природних ресурсів  
України

№ \_\_\_\_\_

## ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів  
Червоної книги України

(назва адміністративної послуги)

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи Міністерства, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Реєстрація клопотання (заявки) на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України	Спеціаліст відділу забезпечення документообігу	Управління документообігу та звернення громадян	У порядку надходження документів.
2. Передача клопотання (заявки) та доданих до нього документів відповідному структурному підрозділу Міністерства, який організовує реалізацію державної політики в сфері охорони, невиснажливого використання та відтворення тваринного світу, рослинного світу	Спеціаліст відділу забезпечення документообігу	Управління документообігу та звернення громадян	1 день
3. Направлення	Спеціаліст відділу	Управління	5 робочих днів



матеріалів на розгляд членам Національну комісію з питань Червоної книги України	охорони тваринного світу; спеціаліст відділу охорони рослинного світу	охорони біорізноманіття та земельних ресурсів	
4. Підготовка проекту дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України / листа про відмову у видачі документів дозвільного характеру	Спеціаліст відділу охорони тваринного світу; спеціаліст відділу охорони рослинного світу	Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів	Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить не більше десяти днів з дня прийняття рішення Національної комісії з питань Червоної книги України
5. Підписання дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України / листа про відмову у видачі документів дозвільного характеру	Посадова особа Міндовкілля		Протягом 3 днів з дня візування керівником Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів проекту дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України / листа про відмову у видачі документів дозвільного характеру
6. Реєстрація документу про надання адміністративної послуги	Спеціаліст відділу охорони тваринного світу; спеціаліст відділу охорони рослинного світу	Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів	Протягом 1 дня з дня надходження документу на реєстрацію

Реєстрація документу про відмову в наданні адміністративної послуги	Спеціаліст відділу забезпечення документообігу	Управління документообігу та звернення громадян	
7. Видача дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України особисто заявнику або його представнику за довіреністю	Спеціаліст відділу охорони тваринного світу; спеціаліст відділу охорони рослинного світу	Управління охорони біорізноманіття та земельних ресурсів	У день особистого звернення особи.
Направлення дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України / листа про відмову у видачі документа дозвільного характеру заявникові поштою	Спеціаліст відділу забезпечення документообігу	Управління документообігу та звернення громадян	Триденний строк з дня реєстрації дозволу на спеціальне використання (добування, збирання) об'єктів Червоної книги України, чи листа про відмову у видачі документа дозвільного характеру

Відмова у видачі документ щодо надання адміністративної послуги може бути оскаржена у порядку адміністративного судочинства

**Начальник відділу охорони  
земельних ресурсів та екомережі,  
в.о. начальника Управління охорони  
біорізноманіття та земельних ресурсів**



**Юрій КОЛМАЗ**