**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**

**до проєкту** **постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання подання декларації про відходи»**

**І. Визначення проблеми**

Відповідно до статті 17 Закону України «Про відходи» суб’єкти господарської діяльності у сфері поводження з відходами, діяльність яких призводить виключно до утворення відходів, для яких Пзув – від 50 до 1000, зобов’язані щороку подавати декларацію про відходи за формою та у порядку, встановленими Кабінетом Міністрів України.

Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку подання декларації про відходи та її форми» від 18 лютого 2016 р. № 118 затверджено Порядок подання декларації про відходи та її форму  
(далі - Порядок). Так, згідно з Порядком, декларація подається один раз на рік одночасно в паперовій та електронній формах до центру надання адміністративних послуг, який передає її відповідно до органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань охорони навколишнього природного середовища, обласної, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій (далі - дозвільний орган), або через електронну систему здійснення дозвільних процедур у сфері поводження з відходами, порядок функціонування якої визначає Міндовкілля, до 20 лютого року, що настає за звітним. Дозвільний орган протягом п’яти робочих днів з дня отримання декларації розглядає та здійснює її реєстрацію або оформляє письмове повідомлення із вичерпним переліком зауважень щодо необхідності виправлення/уточнення наданих відомостей, яке передає до центру надання адміністративних послуг, для передачі суб’єкту господарювання. Підставами для оформлення письмового повідомлення щодо необхідності виправлення/уточнення наданих відомостей є виявлення в наданій декларації неповних та/або недостовірних відомостей.

Суб’єкт господарювання, що подав декларацію, в п’ятиденний строк з дня отримання повідомлення подає виправлену декларацію або уточнену інформацію з питань, зазначених у повідомленні дозвільного органу, до центру надання адміністративних послуг для її передачі до дозвільного органу.

Зважаючи на викладене, процедура заповнення форм декларації про відходи є складною та непрозорою, здебільшого заявники помиляються в арифметичних розрахунках, що, у свою чергу, призводить до значної кількості відмов. Так, кількість повідомлень дозвільних органів про необхідність виправлення/уточнення наданих заявниками відомостей становить близько 40% від загальної кількості звернень.

Отже, існуюча на сьогодні процедура подачі декларації про відходи потребує перегляду, зважаючи на значну кількість заяв[[1]](#footnote-1), які надходять від юридичних та фізичних осіб-підприємців.

Основні групи (підгрупи), на які проблема має вплив:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Групи (підгрупи) | Так | Ні |
| Громадяни | - | + |
| Держава | + | - |
| Суб’єкти господарювання, | + | - |
| у тому числі суб’єкти малого підприємництва | + | - |

Урегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;

чинних регуляторних актів, оскільки законодавством порушені питання не врегульовані.

**ІІ. Цілі державного регулювання**

Основними цілями державного регулювання є:

функціонування електронної системи обліку та моніторингу життєвого циклу відходів для аналізу, оперативного реагування, прогнозу, прийняття управлінських рішень, звітності та планування;

зменшення бюджетних витрат на адміністрування регулювання;

покращення іміджу держави;

зменшення адміністративного навантаження на бізнес;

забезпечення прозорості даних у сфері поводження з відходами.

**ІІІ. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**

1. Визначення альтернативних способів.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид альтернативи** | **Опис альтернативи** |
| **Альтернатива 1.**  Залишення чинного регулювання | Альтернатива передбачає залишення чинним Порядку. Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання не дозволить вирішити проблеми, зазначені у розділі І Аналізу, а також не дозволить досягти цілей державного регулювання, спрямованих, зокрема, на:  функціонування електронної системи обліку та моніторингу життєвого циклу відходів для аналізу, оперативного реагування, прогнозу, прийняття управлінських рішень, звітності та планування;  зменшення бюджетних витрат на адміністрування регулювання;  покращення іміджу держави;  зменшення адміністративного навантаження на бізнес;  забезпечення прозорості даних у сфері поводження з відходами. |
| **Альтернатива 2.**  Розроблення нового порядку подання декларації про відходи виключно в електронній формі | Альтернатива передбачає розроблення нового Порядку подання декларації про відходи виключно в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг «Портал Дія», який спрямований на вирішення в повному обсязі проблем, вказаних у розділі І Аналізу, зокрема щодо зменшення адміністративного навантаження на бізнес.  Така альтернатива забезпечує подання суб’єктом господарювання декларації в той же день, оскільки відомості, які ним вказуватимуться при формуванні декларації, автоматично перевірятимуться програмними засобами Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема». Отже, при заповненні форми декларації суб’єкт господарювання уникає механічних та арифметичних помилок. Крім того, запроваджуватиметься інформаційна взаємодія Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Портал Дія» та/або Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема» з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.  ***Ця альтернатива забезпечує економію коштів близько 2 млрд грн на рік.*** |
| **Альтернатива 3**  Внесення змін до чинної постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку подання декларації про відходи та її форми» від 18 лютого 2016 р. № 118. | Альтернатива передбачає внесення змін до чинної постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку подання декларації про відходи та її форми» від 18 лютого 2016 р. № 118 у частині запровадження подання декларації як в паперовій формі через центри надання адміністративних послуг, так і в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг «Портал Дія».  Залишення можливості подання декларації про відходи в паперовій формі не дасть змоги зменшити адміністративне навантаження на бізнес, залишаються корупційні ризики. |

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид альтернативи** | **Вигоди** | **Витрати** |
| Альтернатива 1 | Відсутні. | На адміністрування регулювання. |
| Альтернатива 2 | Передбачаються такі вигоди для держави:  зменшення бюджетних витрат на адміністрування регулювання;  покращення іміджу держави;  забезпечення прозорості даних у сфері поводження з відходами. | Не прогнозуються додаткові витрати, оскільки фінансування створення електронної системи здійснюватиметься в межах коштів, передбачених у Державному бюджеті України у відповідному році на фінансування органів влади та заходів з цифровізації державних послуг, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. |
| Альтернатива 3 | Значних вигод для держави не прогнозується. | Залишаються витрати на адміністрування процедур щодо прийняття, розгляду та реєстрації декларацій про відходи. |

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид альтернативи** | **Вигоди** | **Витрати** |
| Альтернатива 1 | Відсутні. | Відсутні. |
| Альтернатива 2 | Відсутні. | Відсутні. |
| Альтернатива 3 | Відсутні. | Відсутні. |

Оцінка впливу на сферу інтересів суб’єктів господарювання:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показник | Великі суб’єкти господарювання | Середні  суб’єкти господарювання | Малі  суб’єкти господарювання | Мікро  суб’єкти господарювання | Разом |
| Загальна кількість суб’єктів господарювання малого та мікро-підприємництва, одиниць  Станом на 2019 рік. | 518 | 17751 | 362404 | 1561028 | 1941701 |
| Питома вага групи у загальній кількості, відсотків | 0,02% | 0,9% | 18,7% | 80,4% | 100% |

\* За даними Держстату (<http://www.ukrstat.gov.ua/>)

*Припускається, що регулювання не поширюватиметься на суб’єктів великого підприємництва, оскільки вважається, що показник загального утворення відходів таких підприємств становить більше 1000 умовних одиниць.*

*Припускається, що лише діяльність 80% суб’єктів малого та мікропідприємництва призводить до утворення відходів, для яких Пзув – від 50 до 1000 умовних одиниць.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1 | Відсутні. | Орієнтовні мінімальні витрати для одного суб’єкта господарської діяльності на подання декларації в паперовій формі через ЦНАП становлять 1445 грн (1 (кількість задіяних працівників) Х 289 грн (мінімальна вартість одного робочого дня) х 5 (кількість р.д).  Мінімальні витрати на рік для всіх суб’єктів господарювання становлять - **2.2 млрд гривень** |
| Альтернатива 2 | Подання та реєстрація декларації про відходи онлайн спростить процедуру подачі документів;  зменшить фінансове та адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання (близько 2 млрд грн на рік).  Відсутність технічних відмов при отриманні послуги та скорочення строку розгляду заяви.  Можливість направити вивільнені кошти на розвиток бізнесу. | Прогнозуються витрати на ознайомлення з новими вимогами регулювання та на організацію виконання цих вимог, а саме:  для одного суб’єкта середнього підприємництва – 333 грн (8,5 годин);  для одного суб’єкта малого та мікропідприємництва – 98 грн (2,5 години).  Для всіх суб’єктів господарювання в перший рік регулювання витрати прогнозуються на рівні  **156 708 093 грн**  (17751 Х 333 грн = 5911083)  (1538745 Х 98 грн = 150797010) |
| Альтернатива 3 | Прогнозується незначне зменшення витрат бізнесу на процедуру подання декларації про відходи. | Прогнозуються витрати на ознайомлення з новими вимогами регулювання та на подання декларації про відходи в паперовій формі через ЦНАП. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Сумарні витрати за альтернативами** | **Сума витрат, гривень** |
| **Альтернатива 1.** |  |
| Витрати держави | -- |
| Витрати суб’єктів господарювання середнього підприємництва | 2.2 млрд гривень |
| Витрати суб’єктів господарювання малого підприємництва |
| **Альтернатива 2.** |  |
| Витрати держави | -- |
| Витрати суб’єктів господарювання середнього підприємництва | 5 911 083 гривень |
| Витрати суб’єктів господарювання малого та мікропідприємництва | 150 797 010 гривень |
| **Альтернатива 3.** |  |
| Витрати держави | -- |
| Витрати суб’єктів господарювання середнього підприємництва | -- |
| Витрати суб’єктів господарювання малого та мікро- підприємництва | -- |

**ІV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)** | **Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)** | **Коментарі щодо присвоєння відповідного бала** |
| Альтернатива 1 | 1 - цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати) | Відсутність регулювання не дає змоги досягнути цілей державного регулювання, визначених у розділі ІІ Аналізу. |
| Альтернатива 2 | 4 - цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде) | Така альтернатива сприятиме досягненню цілей державного регулювання в повному обсязі**.** |
| Альтернатива 3 | 2 - цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними) | Така альтернатива не сприятиме досягненню в повному обсязі цілей державного регулювання. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Рейтинг результативності** | **Вигоди**  **(підсумок)** | **Витрати**  **(підсумок)** | **Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу** |
| Альтернатива 1 | **Для держави:**  Вигоди відсутні.  **Для громадян:**  Відсутні  **Для суб’єктів господарювання:**  Відсутні | **Для держави:**  На адміністрування регулювання.  **Для громадян:** Відсутні  **Для суб’єктів господарювання:**  Орієнтовні мінімальні витрати для одного суб’єкта господарської діяльності на подання декларації в паперовій формі через ЦНАП становлять 1445 грн (1 (кількість задіяних працівників) х 289 грн (мінімальна вартість одного робочого дня) х 5 (кількість р.д).  Мінімальні витрати на рік для всіх суб’єктів господарювання становлять - **2,2 млрд гривень** | Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання не дозволить вирішити проблеми, зазначені у розділі І Аналізу, а також досягти цілей державного регулювання. |
| Альтернатива 2 | **Для держави:**  Передбачаються такі вигоди для держави:  зменшення бюджетних витрат на адміністрування регулювання;  покращення іміджу держави;  забезпечення прозорості даних у сфері поводження з відходами.  **Для громадян:** Відсутні  **Для суб’єктів господарювання:**  Подання та реєстрація декларації про відходи онлайн спростить процедуру подачі документів; зменшить фінансове та адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання.  Відсутність технічних відмов при отриманні послуги та скорочення строку розгляду заяви.  Можливість спрямувати вивільнені кошти на розвиток бізнесу. | **Для держави:**  Не прогнозуються додаткові витрати, оскільки фінансування створення електронної системи здійснюватиметься в межах коштів, передбачених у Державному бюджеті України у відповідному році на фінансування органів влади та заходів з цифровізації державних послуг, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.  **Для громадян:** Відсутні  **Для суб’єктів господарювання:**  Прогнозуються витрати на ознайомлення з новими вимогами регулювання та на організацію виконання цих вимог, а саме:  для одного суб’єкта середнього підприємництва – 333 грн (8,5 годин);  для одного суб’єкта малого та мікропідприємництва – 98 грн (2,5 години).  Для всіх суб’єктів господарювання в перший рік регулювання витрати прогнозуються на рівні  156 708 093 грн  (17751 Х 333 грн = 5911083)  (1538745 Х 98 грн = 150797010) | Ця альтернатива забезпечує досягнення цілей регулювання, визначених у розділі ІІ Аналізу. |
| Альтернатива 3 | **Для держави:**  Значних вигод для держави не прогнозується.  **Для громадян:** Відсутні.  **Для суб’єктів господарювання:**  Прогнозується незначне зменшення витрат бізнесу на процедуру подання декларації про відходи. | **Для держави:**  Залишаються витрати на адміністрування процедур щодо прийняття, розгляду та реєстрації декларацій про відходи.  **Для громадян:** Відсутні.  **Для суб’єктів господарювання:**  Прогнозуються витрати на ознайомлення з новими вимогами регулювання та на подання декларації про відходи в паперовій формі через ЦНАП. | Ця альтернатива не забезпечує в повному обсязі досягнення цілей державного регулювання, визначених у розділі ІІ Аналізу. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рейтинг** | **Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи** | **Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта** |
| Альтернатива 2. | Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання є найбільш прийнятним та ефективним способом, оскільки дозволить вирішити проблеми, зазначені у розділі І Аналізу. | Залишаються корупційні ризики. |
| Альтернатива 3 | Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання не повною мірою дозволить вирішити проблеми, зазначені у розділі І Аналізу. | Ризик впливу зовнішніх чинників на дію акта не прогнозується. |
| Альтернатива 1. | Цей альтернативний спосіб досягнення цілей не може бути застосований, оскільки не дозволить вирішити проблеми, зазначені у розділі І Аналізу, а також не дозволить досягти цілей державного регулювання. | Залишаються корупційні ризики. |

**V. Механізми та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми**

Механізмами, які забезпечать розв’язання проблеми, є:

запровадження порядку подання декларації про відходи виключно в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг «Портал Дія», яким передбачатиметься що:

декларація подаватиметься заявником, що пройшов аутентифікацію з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначного встановлення особи;

подання декларації про відходи заявником завершуватиметься накладенням ним власного електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги»;

буде здійснено всебічний аналіз відомостей, які вказуватимуться заявником при формуванні декларації, на їх повноту, відповідність формату, логічність та достовірність. Такий аналіз здійснюватиметься автоматично програмними засобами Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема»;

внесення декларації про відходи до Реєстру декларацій про відходи здійснюватиметься в автоматичному режимі, без необхідності прийняття будь-яких розпорядчих актів чи рішень посадових осіб, з присвоєнням реєстраційного номера та оприлюдненням цієї інформації в Єдиній екологічній платформі «ЕкоСистема»;

інформування заявника про внесення декларації про відходи до Реєстру декларацій про відходи здійснюватиметься шляхом надсилання повідомлення програмними засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Портал Дія».

При цьому розв’язання визначених у розділі І Аналізу регуляторного впливу проблем забезпечать такі заходи:

1. Організаційні заходи для впровадження регулювання:

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування суб’єктів господарювання про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення у засобах масової інформації та розміщення на офіційному вебпорталі Міндовкілля.

1. Заходи, які необхідно здійснити суб’єктам господарювання:
2. ознайомитися з вимогами регулювання (пошук та опрацювання регуляторного акта в мережі «Інтернет»);
3. забезпечити виконання вимог регулювання.

Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає. Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів. Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів на адміністрування регулювання органами виконавчої влади чи органами місцевого самоврядування.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Проведено розрахунок витрат для суб’єктів господарювання середнього підприємництва (додаток 1).

Проведено розрахунок витрат суб’єктів малого та мікропідприємництва на виконання вимог регулювання (додаток 4 (Тест малого підприємництва) до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта)(додаток 2).

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії цього регуляторного акта – необмежений, оскільки він регулює відносини, які мають пролонгований характер. Зміна строку дії регуляторного акта можлива у разі зміни міжнародно-правових актів чи законодавчих актів України.

Термін набрання чинності регуляторним актом –з дня його офіційного опублікування.

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов’язаних із дією акта.
2. Кількість суб’єктів господарювання: суб’єкти господарювання, діяльність яких призводить виключно до утворення відходів, для яких показник загального утворення відходів становить від 50 до 1000 умовних одиниць.
3. Розмір коштів і час, які витрачаються суб’єктами господарювання у зв’язку із виконанням вимог акта, - низькі.
4. Розмір коштів, які витрачатимуться суб’єктом господарювання у зв’язку із виконанням вимог акта:

для одного суб’єкта господарювання середнього підприємництва – 333 гривень;

для одного суб’єкта господарювання малого та мікропідприємництва - 98 гривень.

1. Кількість часу, який витрачатиметься суб’єктом господарювання у зв’язку із виконанням вимог акта:

для одного суб’єкта господарювання середнього підприємництва - 8,5 годин;

для одного суб’єкта господарювання малого та мікро підприємництва - 2,5 годин.

1. Рівень поінформованості суб’єктів господарювання і фізичних осіб – високий. Проєкт акта та відповідний аналіз регуляторного впливу оприлюднено на офіційному вебпорталі Міндовкілля.

**Додатковими показниками результативності запровадження регуляторного акта, виходячи з його цілей, слугуватимуть:**

1. Кількість внесених декларацій про відходи до Реєстру декларацій про відходи через Єдиний державний вебпортал електронних послуг «Портал Дія».
2. Рівень інформаційної взаємодії Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Портал Дія» та/або Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема» з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

**IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься шляхом проведення базового, повторного та періодичного відстежень статистичних показників результативності акта, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Базове відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься після набрання ним чинності, оскільки для цього використовуватимуться виключно статистичні показники.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше двох років після набрання ним чинності. За результатами такого відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності буде здійснюватися один раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Вид даних, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності, – статистичний.

У разі надходження пропозицій та зауважень щодо вирішення неврегульованих або проблемних питань буде розглядатись необхідність внесення відповідних змін.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснювати Міндовкілля протягом усього строку його дії.

Строк виконання заходів - 30 робочих днів.

**В.о. Міністра Руслан СТРІЛЕЦЬ**

Додаток 1  
до Аналізу регуляторного впливу

**Витрати на одного суб’єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Витрати** | **За перший рік** | **За п’ять років** |
| 1. | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання | **0,5 год** (час, який витрачається суб’єкт господарювання на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет та ознайомлення з ним) Х 39,12 грн. = **19,56 гривень** | **19,56 гривень**  (припущено, що суб’єкт повинен виконувати вимоги регулювання лише в перший рік; за результатами консультацій) |
| 2. | Процедури організації виконання вимог регулювання. | **8 год.** (час, який витрачається суб’єкт господарювання на перегляд внутрішніх операційних та управлінських процесів для забезпечення виконання вимог регулювання Х 36,11 грн. = **312, 96 гривень** | **1565 гривень** |
| 3. | РАЗОМ (сума рядків: 1+2+3), гривень | **333 гривень** | **1585 гривень** |
| 4. | Кількість суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць | **17751\*** | Х |
| 5. | Сумарні витрати суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 3 х рядок 4), гривень | **5 911 083 гривень** | Х |

*\*Розрахунок витрат здійснюється щодо суб’єктів середнього підприємництва.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид витрат** | **Витрати на сплату податків та зборів (змінених/ нововведених) (за рік)** | **Витрати за п’ять років** |
| Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів) | не передбачені | не передбачені |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид витрат** | **Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)** | **Витрати на оплату штрафних санкцій за рік** | **Разом за рік** | **Витрати за п’ять років** |
| Витрати, пов’язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу) | не передбачені | не передбачені | не передбачені | не передбачені |

| **Вид витрат** | **Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю)  (за рік)** | **Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень  (за рік)** | **Періодичні (за наступні роки)** | **Витрати за п’ять років** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Витрати, пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо) | не передбачені | не передбачені | не передбачені | не передбачені |

| **Вид витрат** | **Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)** | **Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)** | **Періодичні (за наступні роки)** | **Витрати за п’ять років** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/ обов’язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо) | відсутні | відсутні | відсутні | відсутні |

| **Вид витрат** | **За рік (стартовий)** | **Періодичні (за наступний рік)** | **Витрати за п’ять років** |
| --- | --- | --- | --- |
| Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо) | не передбачені | не передбачені | не передбачені |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид витрат** | **Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)** | **Витрати за п’ять років** |
| Витрати, пов’язані із найманням додаткового персоналу | не передбачені | не передбачені |

Додаток 2  
до Аналізу регуляторного впливу

**ТЕСТ**

**малого підприємництва (М-Тест)**

1. Консультації з представниками мікро – та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання для суб’єктів малого підприємництва та визначення переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником 18.10.2021 – 25.10.2021 р.р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Порядковий номер** | **Вид консультацій** | **Кількість учасників консультацій** | **Основні результати консультацій** |
| 1 | Телефонні розмови із суб’єктами господарювання | 4 | Отримано інформацію щодо переліку процедур, які необхідно виконати у зв’язку із запровадженням нових змін:  ознайомитися з новими вимогами регулювання – 0,5 год.  Організувати виконання вимог регулювання – 2 год. |

**2.** **Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва**

Кількість суб’єктів малого та (мікро) підприємництва, на яких поширюється регулювання – 1 538 745.

Питома вага суб’єктів малого та (мікро) підприємництва у загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, – 80%.

1. **Розрахунок витрат суб’єкта малого підприємництва на виконання вимог регулювання**

У розрахунку вартості 1 години роботи використано вартість 1 години роботи, яка відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» **з 1 грудня 2021 року становить 39,12 гривень.**

Первинна інформація про вимоги регулювання може бути отримана за результатами пошукупроєкту постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання подання декларації про відходи».

Інформація про розмір часу, який витрачається суб’єктами на отримання зазначеної інформації, є оціночною.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування оцінки | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | | Періодичні (за наступний рік) | | Витрати за  п’ять років | |
| **Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання** | | | | | | | |
| 1. | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) | | - | | - | | - |
| 2. | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування | | - | | **-** | | **-** |
| 3. | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) | | - | | - | | - |
| 4. | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) | | - | | - | | **-** |
| 5. | Інші процедури: | | - | | - | | - |
| 6. | Разом, гривень  *Формула:*  *(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)* | | - | | - | | **-** |
| 7. | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць. | | **1 538 745** | | Х | | Х |
| 8. | Сумарно, гривень  *Формула:*  *відповідний стовпчик “разом” Х кількість суб’єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок 7)* | | - | | - | | **-** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання** | | | | |
| 9. | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання  *Формула:*  *витрати часу на отримання інформації про регулювання Х вартість часу суб’єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість форм* | **0,5 год** (час, який витрачається суб’єктом господарювання на пошук нормативно-правового акта в мережі «Інтернет» та ознайомлення з ним; за результатами консультацій) Х 39,12 грн. =  **19,56 гривень** | 0,00  (припущено, що суб’єкт повинен виконувати вимоги регулювання лише в перший рік) | **19,56 грн.**  (припущено, що суб’єкт повинен виконувати вимоги регулювання лише в перший рік) |
| 10. | Процедури організації виконання вимог регулювання  *Формула:*  *витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб’єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб’єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур* | **2 год** (час, який витрачається суб’єктом господарювання на організацію виконання вимог регулювання; за результатами консультацій) Х 39,12 грн. =  **78,24 гривень** | **78,24 гривень** | **78,24 грн**. (витрати у перший рік регулювання) + 72,22 грн. (витрати у другий рік регулювання) Х 4 = 391 гривень |
| 11. | Процедури офіційного звітування. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12. | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13. | Інші процедури: |  |  |  |
| 14. | Разом, гривень | **98 гривень** | Х | **411 гривень** |
| 15. | Кількість суб’єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць. | **1 538 745** | Х | Х |
| 16. | Сумарно, гривень | **150 797 010 гривень** | Х | Х |

Не передбачається розроблення коригуючих заходів.

1. В середньому до одного дозвільного органу надходять близько 2000 декларацій про відходи в рік. [↑](#footnote-ref-1)