

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ Міністерства захисту довкілля
та природних ресурсів України

31.08.2020 № 89

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КРЕМЕНЕЦЬКИЙ БОТАНІЧНИЙ САД**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Кременецький ботанічний сад (далі – Ботанічний сад) створений згідно з постановою Ради Міністрів Української РСР від 17.03.1990 № 57/90 «Про створення державного ботанічного саду в м. Кременці Тернопільської області». Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.1992 № 584 «Про зміну деяких рішень Уряду України у зв'язку з прийняттям Закону України «Про природно-заповідний фонд України» Ботанічний сад визначено як ботанічний сад загальнодержавного значення.

Ботанічний сад розташований на території міста Кременець Тернопільської області.

1.2. Ботанічний сад є бюджетною, неприбутковою, науково-дослідною природоохоронною установою і входить до складу природно-заповідного фонду України, охороняється як національне надбання, щодо якого встановлюється особливий режим охорони, відтворення та використання.

1.3. Ботанічний сад є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки у відділенні Казначейства і утримується за рахунок коштів державного бюджету. Ботанічний сад має печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням, штампи та офіційну емблему, що реєструються в установленому порядку, та бланки.

1.4. Ботанічний сад віднесено до сфери управління Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України (далі – Міндовкілля).

1.5. Ботанічний сад у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про природно-заповідний фонд України», «Про Червону книгу України», «Про рослинний світ», «Про тваринний світ», іншими нормативно-правовими актами, Проектом організації території Кременецького ботанічного саду (далі – Проект організації території), а також цим Положенням.

Завдання, науковий профіль, особливості природоохоронного режиму та характер функціонування Ботанічного саду визначаються у цьому Положенні.

1.6. Загальна площа Ботанічного саду становить 200 гектарів земель, які вилучаються в установленому порядку та надаються йому в постійне користування.

1.7. Ділянки землі та водного простору з усіма природними ресурсами та об'єктами вилучаються з господарського використання і надаються в користування Ботанічному саду у порядку, встановленому законодавством.

До встановлення меж Ботанічного саду у природі його межі визначаються відповідно до Проекту створення Ботанічного саду.

1.8. Право Ботанічного саду на постійне користування земельними ділянками оформлюється відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

1.9. Межі земельних ділянок, що перебувають у постійному користуванні Ботанічного саду встановлюються в природі (на місцевості) та закріплюються межовими знаками в порядку, визначеному законодавством. Відомості про земельні ділянки, що перебувають у користуванні Ботанічного саду та про обмеження щодо їх використання до Державного земельного кадастру у

встановленому законодавством порядку та обов'язково враховуються при реконструкції та розвитку прилеглих територій.

1.10. На території Ботанічного саду у визначених місцях встановлюються необхідні державні інформаційні та охоронні знаки затвердженого зразка.

1.11. Місцезнаходження Ботанічного саду: вулиця Ботанічна, 5, місто Кременець, Кременецький район, Тернопільська область, 47003.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ І ЗАВДАННЯ

2.1. Ботанічний сад створено з метою збереження, вивчення, акліматизації, розмноження в спеціально створених умовах та ефективного господарського використання рідкісних і типових видів місцевої і світової флори шляхом створення, поповнення та збереження ботанічних колекцій, ведення наукової, навчальної та освітньої роботи.

2.2. Основними завданнями Ботанічного саду є:

збереження і поповнення в штучних умовах колекцій генофонду рослин, особливо рідкісних та зникаючих видів;

проведення науково-дослідних робіт з інтродукції та акліматизації, розмноження та ефективного використання видів рослин місцевої та світової флори, які мають цінні декоративні, лікарські та інші властивості;

ведення наукової, навчальної та освітньої роботи;

отримання високоякісного насінневого і вегетативного матеріалу, який пристосований до місцевих екологічних умов;

проведення навчання спеціалістів, практики студентів, організація конференцій, семінарів, виставок.

3. УПРАВЛІННЯ БОТАНІЧНИМ САДОМ

3.1. Управління Ботанічним садом здійснюється відповідно до вимог законодавства спеціальною адміністрацією (далі – адміністрація).

3.2. Адміністрацію очолює директор, який призначається та звільняється з посади Міністром захисту довкілля та природних ресурсів України у порядку, передбаченому законодавством.

Рішення про призначення директора приймається відповідно до законодавства.

3.3. Адміністрація Ботанічного саду розробляє:

штатний розпис Ботанічного саду, кошторис і подає їх на затвердження в установленому порядку до Міндовкілля та структуру Ботанічного саду, яку затверджує його керівник та подає на погодження до Міндовкілля;

щорічні плани заходів з наукової та науково-технічної діяльності, екологічної освітньо-виховної роботи;

плани природоохоронних заходів із збереження природно-заповідного фонду і подає їх на затвердження до Міндовкілля.

3.4. Для забезпечення виконання основних завдань та проведення природоохоронних заходів, науково-дослідних, екологічних освітньо-виховних, господарських та інших робіт, визначених Проектом організації території Ботанічного саду, адміністрація має право в установленому порядку:

створювати відповідні структурні підрозділи (відділи, сектори, лабораторії, природознавчий музей, природоохоронні науково-дослідні відділення);

здійснювати будівництво споруд (адміністративних, лабораторних, житлових і господарських), шляхів, лінійних та інших об'єктів транспорту і зв'язку, інженерних мереж, пов'язаних з діяльністю Ботанічного саду;

надавати платні послуги згідно із законодавством;

публікувати результати своїх наукових досліджень або оприлюднювати їх іншим способом;

отримувати, передавати та поширювати наукову, науково-технічну інформацію;

брати участь у судових справах в якості позивача, відповідача, третьої особи, заявника, потерпілого, заінтересованої особи;

здійснювати інші види діяльності, не заборонені законодавством.

До затвердження Проекту організації території проведення зазначених заходів здійснюється відповідно до Проекту створення Ботанічного саду та цього Положення.

3.5. Директор несе персональну відповідальність за виконання покладених на Ботанічний сад завдань, у тому числі за організацію та проведення природоохоронних заходів, наукової та науково-технічної і рекреаційної діяльності, екологічних освітньо-виховних, господарських та інших робіт, збереження закріпленого за Ботанічним садом державного майна і забезпечення протипожежної безпеки його об'єктів, за створення належних соціально-побутових і виробничих умов для працівників Ботанічного саду тощо.

Директор Ботанічного саду письмово погоджує з Міндовкілля свої відпустки та закордонні відрядження, а також інформує Міндовкілля про свої відрядження у межах України та невідкладно інформує про свою тимчасову непрацездатність.

Атестація директора та інших працівників Ботанічного саду проводиться у порядку, передбаченому законодавством.

3.6. Повноваження директора Ботанічного саду:

здійснює керівництво роботою адміністрації Ботанічного саду та несе відповідальність за виконання покладених на неї завдань;

забезпечує виконання завдань, визначених у пункті 2.2. розділу 2 «Мета створення та завдання» Положення;

представляє Ботанічний сад в органах державної влади, місцевого самоврядування, судових органах, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності та у відносинах з трудовим колективом;

розпоряджається за погодженням із Міндовкілля коштами та майном Ботанічного саду у порядку, встановленому законодавством;

відповідає за результати діяльності перед Міндовкілля;

видає у межах своєї компетенції накази;

визначає функціональні обов'язки працівників Ботанічного саду; здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

3.7. Директор призначає на посаду та звільняє з дотриманням вимог законодавства заступників директора за погодженням із Міндовкілля, керівника юридичної служби (юрисконсульта відповідної категорії, який виконує функції юридичної служби в установі) – за погодженням з керівником юридичної служби Міндовкілля.

3.8. У разі відсутності директора (відрадження, відпустка, хвороба тощо), його обов'язки виконує один із заступників директора, відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

3.9. Директор призначає та звільняє з посади наукових, інженерно-технічних та інших працівників Ботанічного саду з дотриманням вимог законодавства.

3.10. Для вирішення наукових і науково-технічних проблем у Ботанічному саду створюється науково-технічна рада (далі – НТР). Положення про НТР і її склад затверджуються Міндовкілля в установленому порядку.

3.11. Для виконання окремих робіт (надання послуг) директор може залучати громадян, виробничі, творчі та інші колективи, спеціалістів наукових і вищих навчальних закладів, укладаючи з ними відповідні цивільно-правові договори у встановленому законодавством порядку.

3.12. Директор створює умови для підвищення професійного рівня і кваліфікації працівників.

3.13. З метою регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин і узгодження інтересів працівників і адміністрації Ботанічного саду між ними, у відповідності до законодавства, укладається колективний договір, який підписується уповноваженими представниками сторін.

Повноваження трудового колективу визначаються законодавством.

3.14. Місцеві органи влади та громадськість сприяють діяльності адміністрації в збереженні та охороні природних комплексів та виконанні поставлених перед нею завдань.

4. СТРУКТУРА ТА РЕЖИМ ТЕРИТОРІЇ

4.1. Для забезпечення додержання необхідного режиму охорони та ефективного використання територія Ботанічного саду поділяється на такі зони:
експозиційна – призначена для проведення екскурсій та лекцій, ознайомлення відвідувачів з біорізноманіттям рослинного світу, прогулянок, відвідування якої дозволяється в порядку, що встановлюється адміністрацією;

наукова – призначена для розміщення та поповнення колекцій, експериментальних ділянок, проведення науково-дослідних робіт, селекції, акліматизації та інтродукції, відвідувати яку мають право лише співробітники Ботанічного саду, а також спеціалісти інших установ з дозволу адміністрації;

заповідна – відвідування якої забороняється, крім випадків, коли воно пов'язане з проведенням наукових спостережень;

адміністративно-господарська – призначена для розміщення службових та господарських приміщень, здійснення господарської діяльності, відвідування

якої здійснюється відповідно до порядку, встановленого адміністрацією Ботанічного саду.

4.2. Зонування території Ботанічного саду проводиться відповідно до цього Положення та Проекту організації території Ботанічного саду.

4.3. На території Ботанічного саду забороняється будь-яка діяльність, що не пов'язана з виконанням покладених на нього завдань і яка загрожує збереженню колекцій рослин і природної флори, а саме:

використання природних ресурсів без затверджених в установленому законодавством порядку лімітів;

здійснювати будівництво споруд (адміністративних, лабораторних, житлових і господарських), шляхів, лінійних та інших об'єктів транспорту і зв'язку, інженерних мереж, пов'язаних з діяльністю Ботанічного саду;

будь-які роботи, що зможуть призвести до зміни гідрологічного та гідрохімічного режимів території;

будь-які дії, що можуть завдати шкоди колекції рослин;

збір або знищення окремих рослин, їх квітів та плодів, будь-яке пошкодження дерев та чагарників, газонів, квітників, будівель;

проїзд на територію Ботанічного саду без дозволу адміністрації;

проведення спортивних змагань, розміщення атракціонів та інших будівель і споруд;

влаштування місць відпочинку (за виключенням спеціально відведених місць та проведення організованих екскурсій), розведення вогнищ;

забруднення та засмічення території Ботанічного саду;

інша діяльність, яка може негативно впливати на режим території і загрожує збереженню флористичних колекцій.

4.4. Створення нових експозицій, колекцій, формування ландшафтних груп, посадка та пересадка рослин виконуються за рішенням НТР та згідно з Проектом організації території.

4.5. Проведення будівництва та інших заходів на території Ботанічного саду, необхідних для забезпечення діяльності Ботанічного саду, здійснюється відповідно до Проекту організації території.

4.6. Охорона колекцій Ботанічного саду включає систему правових, організаційних, економічних, матеріально-технічних та інших заходів, спрямованих на збереження, відтворення та використання рослинного світу відповідно до вимог природоохоронного законодавства.

4.7. Використання природних ресурсів на території Ботанічного саду здійснюється у загальному та спеціальному порядках. Загальне використання природних ресурсів здійснюється відповідно до цього Положення, Проекту організації території та з урахуванням вимог режиму території. Забезпечення додержання режиму території Ботанічного саду під час використання природних ресурсів у загальному порядку покладається на його адміністрацію.

Спеціальне використання природних ресурсів у межах території Ботанічного саду здійснюється на підставі дозволів, виданих уповноваженими на те органами у сфері охорони навколишнього природного середовища у межах лімітів, затверджених Міндовкілля.

5. ОХОРОНА БОТАНІЧНОГО САДУ

5.1. Охорона території Ботанічного саду покладається на службу його охорони, що входить до складу служби державної охорони природно-заповідного фонду України.

5.2. Службу державної охорони Ботанічного саду (далі – служба держохорони) очолює директор Ботанічного саду, який несе повну відповідальність за організацію її діяльності та забезпечення додержання режиму території, а також збереження, відтворення та раціональне використання природних комплексів і ресурсів у межах його території.

5.3. Управління службою держохорони здійснює Міндовкілля.

5.4. Основними завданнями служби держохорони є: забезпечення додержання режиму території та об'єктів Ботанічного саду; попередження та припинення порушень природоохоронного законодавства на території Ботанічного саду.

5.5. Повноваження служби держохорони визначаються законодавством.

5.6. Підприємства, організації та установи, розташовані на території Ботанічного саду провадять господарську та іншу діяльність з додержанням вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища і несуть відповідальність за порушення режиму території Ботанічного саду.

5.7. Порушення вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища на території Ботанічного саду тягне за собою дисциплінарну, адміністративну, цивільну або кримінальну відповідальність.

5.8. Розмір шкоди, заподіяної внаслідок порушення законодавства про охорону навколишнього природного середовища на території Ботанічного саду, визначаються в установленому законодавством порядку та підлягає компенсації в повному обсязі.

5.9. Державний контроль за додержанням режиму Ботанічного саду здійснюється Державною екологічною інспекцією України.

5.10. Громадський контроль за додержанням режиму території Ботанічного саду здійснюється громадськими інспекторами з охорони довкілля.

6. НАУКОВА ТА НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Проведення фундаментальних і прикладних наукових досліджень на території Ботанічного саду спрямовано на створення та утримання колекцій рослин рідкісних та типових видів місцевої і світової флори, їх вивчення та ефективне використання відповідно до законів України «Про природно-заповідний фонд України», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про науково-технічну інформацію» та інших нормативно-правових актів.

Наукова та науково-технічна діяльність для Ботанічного саду є основною.

6.2. Наукові дослідження у Ботанічному саду проводяться за такими напрямками:

відтворення біологічної різноманітності рослинного світу, розробка наукових основ його охорони, особливо рідкісних та зникаючих видів рослин;

відтворення біологічної різноманітності рослинного світу, розробка наукових основ його охорони, особливо рідкісних та зникаючих видів рослин;

розробка наукових основ фітоіндикації екологічного стану урбанізованих територій та оптимізації техногенного середовища;

опрацювання практичних і теоретичних питань інтродукції, реінтродукції, акліматизації, селекції та насінництва рослин з метою збереження біологічної різноманітності, збагачення і використання рослинних ресурсів;

дослідження біологічних, екологічних та фізіолого-біохімічних особливостей інтродуцентів, їх адаптації до нових умов та способів підвищення їх резистентності;

вивчення змін біогеоценотичного покриву місцевості під впливом антропогенного навантаження, розробка заходів щодо поліпшення стану біогеоценотичного покриву;

розробка та апробація різних методів розмноження та вирощування рослин перспективних для використання у господарстві;

розробка наукових основ декоративного садівництва та ландшафтної архітектури та створення експозицій рослин з різними господарськими ознаками;

розробка і впровадження сучасних методів захисту рослин від шкідників і збудників хвороб;

дослідження генетичних і фізіолого-біохімічних аспектів стійкості рослин до техногенних факторів забруднення навколишнього середовища;

створення баз даних для електронно-обчислювальних машин про колекційні фонди рослин, рідкісні та корисні рослини регіону.

6.3. Програми і плани науково-дослідних робіт Ботанічного саду розглядаються НТР та затверджуються директором.

6.4. Для виконання завдань та наукових тем Ботанічний сад:

утримує, розвиває та проводить систематичне вивчення наукових колекцій, створює експозиції різних груп рослин відкритого і закритого ґрунту, колекційні та експериментальні ділянки, ділянки рідкісних видів рослин, розсадники, гербарій;

організує наукові експедиції та відрядження з метою вивчення і мобілізації рослинних ресурсів, приділяючи особливу увагу рідкісним і зникаючим видам рослин;

створює насінневий фонд;

здійснює придбання та обмін насінням, живцями і живими рослинами з різними установами, організаціями і громадянами, створює та видає каталог насіння обмінного фонду;

видає наукові праці, статті, тези, монографії, науково-популярні брошури, книги, путівники;

надає навчальним закладам можливість використання колекцій та експозицій рослин для демонстраційних, навчальних та наукових цілей, надає лабораторії та виробничі бази, бібліотечні та наукові матеріали для виконання дисертаційних, дипломних та курсових робіт, проведення навчальних та виробничих практик на основі укладених договорів про співпрацю;

6.5. Координацію проведення наукових досліджень на території Ботанічного саду здійснює, відповідно до природоохоронного законодавства, НАН України разом з Міндовкілля.

6.6. Ботанічний сад має право:

брати участь в екологічних, регіональних, галузевих, державних, загальнодержавних, міжнародних програмах, а також конференціях, симпозіумах тощо;

здійснювати наукову та науково-дослідну діяльність відповідно до договорів з іншими організаціями та установами з природоохоронних та інших питань, віднесених до компетенції Ботанічного саду.

6.7. Наукові дослідження на території Ботанічного саду можуть здійснюватись іншими науково-дослідними установами та організаціями на основі єдиних програм і планів науково-дослідних робіт чи спеціальних угод між цими установами та організаціями і адміністрацією.

6.8. Для ведення наукових досліджень у складі Ботанічного саду створюються наукові підрозділи, основним завданням яких є провадження наукової та науково-технічної діяльності.

Науковими підрозділами Ботанічного саду є: відділ фітосозології, відділ дендрології, відділ квітничково-декоративних рослин, відділ акліматизації плодових та ягідних культур, відділ лікарських рослин та нових культур, відділ репродуктивної біології та впровадження, інші підрозділи, напрями наукових досліджень яких відповідають одному або більше напрямам досліджень, передбачених пунктом 6.2 розділу 6 «Наукова та науково-технічна діяльність» цього Положення і закріплені у положеннях про ці наукові підрозділи, що затверджені директором.

Керівники наукових підрозділів є науковими працівниками.

7. ЕКОЛОГІЧНА ОСВІТНЬО-ВИХОВНА РОБОТА

7.1. У Ботанічному саду проводиться екологічна освітньо-виховна робота з метою цілеспрямованого впливу на світогляд, поведінку і діяльність місцевого населення та відвідувачів стосовно збереження природної спадщини країни, природних комплексів територій та об'єктів Ботанічного саду, забезпечення підтримки природоохоронної діяльності Ботанічного саду шляхом поширення знань і підвищення обізнаності щодо цінностей біологічної та ландшафтної різноманітності, формування екологічної свідомості та виховання поваги до природи за основними напрямками і з використанням форм діяльності, визначених у Положенні про екологічну освітньо-виховну роботу установ природно-заповідного фонду, затвердженому наказом Мінприроди від 26.10.2015 № 399, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11.11.2015 за № 1414/27859.

7.2. Ботанічний сад у сфері екологічної освітньо-виховної роботи співпрацює з усіма верствами населення, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, органами державної виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, громадськими та міжнародними організаціями, насамперед з дошкільними, загальноосвітніми, позашкільними,

професійно-технічними та вищими навчальними закладами, засобами масової інформації.

7.3. Для організації екологічної освітньо-виховної роботи у Ботанічному саду створюється структурний підрозділ.

7.4. Ботанічний сад є базою для навчання студентів вищих учбових закладів, коледжів, ліцеїв та шкіл, слухачів курсів підвищення кваліфікації тощо. Навчально-виховна робота учбових закладів на території Ботанічного саду проводиться на основі відповідних угод.

7.5. Щорічні плани заходів та звіти з екологічної освітньо-виховної роботи Ботанічного саду розглядаються його НТР та затверджуються директором Ботанічного саду.

8. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

8.1. Фінансування заходів для утримання Ботанічного саду здійснюється відповідно до законодавства за рахунок коштів загального та спеціального фондів Державного бюджету України. Для цієї мети можуть також залучатися кошти місцевих бюджетів, благодійних фондів, кошти підприємств, установ, організацій, громадян (у тому числі – валюта) та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

8.2. Кошти, отримані в результаті надання платних послуг згідно з переліком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2000 № 1913 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами природно-заповідного фонду», є спеціальними коштами Ботанічного саду і вилученню не підлягають. Ці кошти використовуються для здійснення заходів щодо охорони території та об'єктів Ботанічного саду і провадження діяльності, передбаченої цим Положенням відповідно до кошторису, затвердженого Міндовкілля в установленому порядку.

8.3. Матеріально-технічне забезпечення Ботанічного саду здійснюється в установленому порядку.

8.4. Адміністрація Ботанічного саду може встановлювати плату за відвідування території в установленому порядку. Ботанічний сад самостійно отримує ліцензії на ті види діяльності, які підлягають ліцензуванню відповідно до законодавства.

8.5. Проведення заходів щодо збереження природних комплексів та іншої діяльності здійснюється згідно з планом природоохоронних заходів, що затверджується Міндовкілля.

8.6. Ботанічний сад може подавати в установленому порядку запити про виділення коштів для здійснення природоохоронних заходів.

9. МАЙНО

9.1. Майно Ботанічного саду складають основні фонди, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Ботанічного саду.

9.2. Майно Ботанічного саду є державною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Ботанічний сад володіє, користується і розпоряджається зазначеним майном за погодженням з Міндовкілля, вчиняючи щодо нього дії, що не суперечать вимогам законодавства і цьому Положенню.

9.3. Земля, основні фонди, інше державне майно не можуть бути предметом застави.

9.4. Списання державного майна з балансу може здійснюватись Ботанічним садом тільки в порядку, передбаченому законодавством.

9.5. Джерелами формування майна Ботанічного саду є бюджетні асигнування, кошти спеціального фонду, благодійні внески, пожертвування організацій, установ, громадян та інші надходження, не заборонені законодавчими актами України.

9.6. Ботанічний сад має право за погодженням з Міндовкілля здавати в установленому порядку в оренду державне майно, яке не використовується в природоохоронних, наукових і виробничих цілях, на вигідних для Ботанічного саду умовах.

9.7. Збитки, заподіяні Ботанічному саду внаслідок порушення його майнових прав юридичними і фізичними особами, відшкодовуються в установленому порядку, в тому числі за рішеннями суду.

10. ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ

10.1. Ботанічний сад веде бухгалтерський, оперативний облік, складає періодичну, квартальну, фінансову річну та статистичну звітність і подає її в установленому порядку.

10.2. Директор та головний бухгалтер Ботанічного саду несуть персональну відповідальність відповідно до законодавства за правильність та достовірність бухгалтерського та оперативного обліку, періодичної, квартальної, річної фінансової та статистичної звітності, а також за збереження фінансової документації.

10.3. Ботанічний сад звітує про свою діяльність перед Міндовкілля та відповідними органами державної виконавчої влади в порядку і строки, визначені законодавством.

10.4. Міндовкілля здійснює контроль за діяльністю Ботанічного саду у порядку, визначеному законодавством.

11. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

11.1. Ботанічний сад може брати участь у міжнародному співробітництві в сферах збереження природного різноманіття ландшафтів, генофонду рослинного і тваринного світу, підтримання загального екологічного балансу та забезпечення проведення моніторингу навколишнього природного середовища.

11.2. Ботанічний сад може брати участь у розробці та участі в реалізації міжнародних наукових та інших програм і проектів, обміні науковою інформацією, підвищенні кваліфікації співробітників Ботанічного саду, входити

до складу міжнародних природоохоронних асоціацій, об'єднань, організацій тощо.

12. ЗМІНА МЕЖ, КАТЕГОРІЇ ТА СКАСУВАННЯ СТАТУСУ БОТАНІЧНОГО САДУ

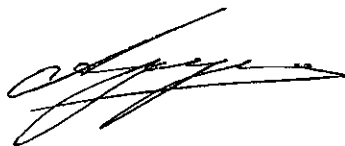
12.1. Зміна меж, категорії та скасування статусу території Ботанічного саду проводиться відповідно до законодавства.

13. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АДМІНІСТРАЦІЇ БОТАНІЧНОГО САДУ

13.1. Припинення діяльності Ботанічного саду проводиться в установленому законодавством порядку.

13.2. Ліквідація адміністрації Ботанічного саду здійснюється в порядку, передбаченому законодавством.

**Директор Департаменту
природно-заповідного фонду**



Едуард АРУСТАМЯН