

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства
захисту довкілля та
природних ресурсів
України

del. 10. 2000 № 173

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

реєстрація звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до першої групи, суб'єкту господарювання, об'єкт якого знаходиться на території зони відчуження, зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи

(назва адміністративної послуги)

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

№	Найменування	Адреса	Контактні телефони, електронна адреса
1.1.	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	02081, м. Київ, Дніпровська набережна, 19 Б	тел:(044)202-60-38, (044) 202-60-39 e-mail: unap@kievcity.gov.ua
1.2.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	03039, м. Київ, пр-т. Голосіївський, 42	тел: (044) 281-66-66, (044) 281-66-64 e-mail: cnap.golos@kmda.gov.ua

1.3.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	02068, м. Київ, вул. С. Олійника, 21	тел.: (044) 565-00-11 e-mail: darn_snar@kmda.gov.ua
1.4.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	02225, м. Київ, пр-т. Маяковського, 29	тел: (044) 546-99-00, e-mail: snar_desnrda@kmda.gov.ua
		(філія) 02166, м. Київ, пр-т. Лісовий, 39-а	тел: (044) 518-04-79, e-mail: snar_desnrda@kmda.gov.ua
1.5.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	02160, м. Київ, Харківське шосе, 18	тел: (044) 366-86-01 e-mail: snar11@kmda.gov.ua
1.6.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації	04205, м. Київ, вул. Тимошенка, 16	тел: (044) 426-56-65, e-mail: ocnar@kmda.gov.ua
1.7.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації	01010, м. Київ, вул. М. Омеляновича- Павленка, 15	тел: (044) 280-41-97, (044) 280-23-62 e-mail: snar@pechrda.gov.ua
1.8.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві	04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6	тел: (044) 425-42-44 e-mail: snar_podilrda@kmda.gov.ua

	державної адміністрації	(філія) 04123, м. Київ вул. Червонопільська, 14/14	тел: (044) 366-64-80 e-mail: snap_podilrda@kmda.gov.ua
1.9.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	03115, м. Київ, пр-т. Перемоги, 97	тел: (044) 424-15-98 e-mail: snapsrda@kievcity.gov.ua
1.10.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації	03020, м. Київ, пр-т. Повітрофлотський, 41	тел: (044) 207-09-68 e-mail: snap@solor.gov.ua
		(філія) 03087, м. Київ, бульв. Чоколівський, 40	тел: (044) 207-39-40 e-mail: snap@solor.gov.ua
1.11.	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	01030, м. Київ, бульв. Т.Шевченка, 26/4	тел: (044) 234-92-62, (044) 298-09-04, e-mail: snap@shev.kmda.gov.ua
		(філія) 01030, м. Київ, вул. Б. Хмельницького 24	тел: (044) 298-09-03 e-mail: snap@shev.kmda.gov.ua
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Графік прийому:	
		Понеділок - Четвер	09:00 – 20:00
		П'ятниця	09:00 – 16:45
		Субота	09:00 – 18:00
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			
3.	Закони України	Закон України "Про охорону атмосферного повітря"	

4.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.12.2001 № 1655 «Про затвердження Порядку ведення державного обліку в галузі охорони атмосферного повітря»
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінприроди України від 10.02.1995 № 7 «Інструкція про зміст та порядок складання звіту проведення інвентаризації викидів забруднюючих речовин на підприємстві», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15.03.1995 за № 61/597
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта господарювання про реєстрацію звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, об'єкт якого належить до першої групи, суб'єкта господарювання, об'єкт якого знаходиться на території зони відчуження, зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Звіт по інвентаризації викидів забруднюючих речовин (в паперовому та електронному вигляді)
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 днів з дня надходження документів.
11.	Перелік підстав для	Відповідно до частини п'ятої ст. 4-1 Закону України

	відмови у наданні адміністративної послуги	<p>дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, підставами для відмови у видачі документа дозвільного характеру є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком; - виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей; - негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру. <p>Законом можуть встановлюватися інші підстави для відмови у видачі документа дозвільного характеру.</p>
12.	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Письмове повідомлення суб'єкта господарювання про реєстрацію звіту. 2. Письмове повідомлення суб'єкта господарювання про відмову у реєстрації звіту.
13.	Способи отримання відповіді (результату) –	<p>Письмове повідомлення суб'єкта господарювання про реєстрацію звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до першої групи видається згідно з поданою заявою особисто заявникові або представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою;</p> <p>Відмова у реєстрації звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до першої групи видається заявникові або представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою.</p>

Директор Департаменту
дозвільно-ліцензійної діяльності та
запобігання промислому забрудненню



Вікторія КИРЕЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства
захисту довкілля та
природних ресурсів
України

В. П. Довга № 173

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

реєстрація звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до першої групи, суб'єкту господарювання, об'єкт якого знаходиться на території зони відчуження, зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи

(назва адміністративної послуги)

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Підрозділ відповідальний за (етап, дію)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийом та реєстрація заяви та доданих до неї документів у паперовому та електронному вигляді	Адміністратор центру	Центр надання адміністративних послуг	В день звернення або надходження
2	Передача заяви та доданих до неї документів до Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України	Адміністратор центру	Центр надання адміністративних послуг	Не пізніше наступного робочого дня
3	Розгляд заяви про реєстрацію звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до першої групи, суб'єкту господарювання, об'єкт якого знаходиться на території зони відчуження, зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи	Спеціаліст відділу охорони атмосферного повітря	Департамент дозвільно-ліцензійної діяльності та запобігання промислому забрудненню	20 днів

4	Підготовка проекту листа щодо реєстрації чи проекту листа із зауваженнями	Спеціаліст відділу охорони атмосферного повітря	Департамент дозвільно-ліцензійної діяльності та запобігання промислового забрудненню	4 дні
5	Підписання листа щодо реєстрації чи проекту листа із зауваженнями керівництвом відділу охорони атмосферного повітря та Департаменту дозвільно-ліцензійної діяльності та запобігання промислового забрудненню	Директор Департаменту, начальник відділу	Департамент дозвільно-ліцензійної діяльності та запобігання промислового забрудненню	3 дні
6	Передача до центру надання адміністративних послуг листа щодо реєстрації чи листа із зауваженням щодо реєстрації звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до першої групи, суб'єкту господарювання, об'єкт якого знаходиться на території зони відчуження, зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи	Спеціаліст відділу забезпечення документообігу	Управління документообігу та звернення громадян	Не пізніше наступного робочого дня
7	Видача суб'єкту звернення листа щодо реєстрації чи листа із зауваженням щодо реєстрації звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до першої групи, суб'єкту господарювання, об'єкт якого знаходиться на території зони відчуження, зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи	Адміністратор центру	Центр надання адміністративних послуг	Після отримання листа щодо реєстрації чи листа із зауваженням щодо реєстрації звіту по інвентаризації викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами

Оскарження результату надання послуги здійснюється відповідно до законодавства.

**Директор Департаменту
дозвільно-ліцензійної діяльності та
запобігання промислового забрудненню**



Вікторія КИРЕЄВА