ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від 2023 р. №

**ПОРЯДОК  
розроблення, погодження та затвердження місцевих планів управління відходами**

**І. Загальна частина**

1. Цей Порядок визначає механізм розроблення, погодження та затвердження місцевих планів управління відходами (планів управління відходами територіальної громади).

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

місцевий план управління відходами (далі – МПУВ) - програмний документ, що містить комплекс взаємопов'язаних завдань і заходів, узгоджених за строками та ресурсним забезпеченням з усіма задіяними виконавцями, спрямованих на забезпечення сталого управління відходами в населених пунктах в межах територіальної громади з урахуванням принципів співробітництва органів місцевого самоврядування, сформованих на підставі оцінки поточного стану сфери управління відходами та вже розроблених моделей;

розробники – виконавчі органи сільських, селищних, міських рад.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про управління відходами».

**ІІ. Розроблення місцевих планів управління відходами**

3. МПУВ розробляється розробником на виконання пункту 1 частини другої статті 26 Закону України «Про управління відходами».

4. Розробники можуть залучати в установленому порядку до підготовки проекту МПУВ вчених, фахівців, представників громадськості, фізичних осіб-підприємців, підприємства, установи та організації.

5. Розробники:

розміщують на офіційних вебсайтах оргаів місцевого самоврядування інформацію про початок роботи над проєктом МПУВ, визначають строки і форму подання пропозицій;

утворює робочу групу для підготовки пропозицій до проєкту МПУВ та узгодження позицій до них (далі – робоча група), до складу якої за згодою входять представники органів місцевого самоврядування, суб’єктів господарювання, закладів вищої освіти та науково-дослідних установ, агенцій місцевого та регіонального розвитку, асоціацій органів місцевого самоврядування та громадських організацій;

розробляють проєкт МПУВ з урахуванням пропозицій робочої групи;

проводить громадське обговорення проєкта МПУВ, у тому числі в онлайн-форматі відповідно до статті 12 Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку»;

доопрацьовують проєкт МПУВ за результатами громадських обговорень;

оприлюднюють звіт про результати розгляду пропозицій суб’єктів місцевого розвитку до проєкта МПУВ.

6. МПУВ розробляється протягом одного року з дня набрання чинності регіональним планом управління відходами у відповідній області.

7. МПУВ розробляється строком на 10 років та підлягає перегляду не рідше ніж, кожні чотири роки з дати набрання чинності. МПУВ оновлюється протягом шести місяців з дня внесення змін до регіонального плану управління відходами.

8. МПУВ затверджується сільськими, селищними, міськими радами для кожної територіальної громади.

9. МПУВ має узгоджуватися з регіональним планом управління відходами. Цільові показники, встановлені регіональними планами управління відходами, є обов’язковими для перенесення до МПУВ і можуть бути скориговані лише на підставі обґрунтування, наведеного в МПУВ.

10. Розробники на основі показників оцінки досягнення цілей та здійснення заходів один раз на два роки здійснюють оцінку ефективності реалізації МПУВ та оприлюднюють її результати на своєму офіційному вебсайті.

11. Проєкт МПУВ містить такі розділи:

Вступ;

Розділ I. Характеристика територіальної громади;

Розділ II. Аналіз поточного стану системи управління відходами територіальної громади;

Розділ III. Планування системи управління відходами територіальної громади;

Розділ IV. Моніторинг виконання;

Розділ V. Інформація про Стратегічну екологічну оцінку;

Висновки та рекомендації;

Список використаних джерел;

Додатки.

12. У розділі «Вступ» наводяться нормативно-правові акти та програмні документи національного та регіонального рівня, на виконання яких розробляється МПУВ.

Також у цьому розділі формулюється основна мета МПУВ.

13. У розділі «Характеристика територіальної громади» відображаються характерні особливості, властиві територіальній громаді, які відіграють важливе значення для визначення параметрів системи управління відходами територіальної громади, а саме: адміністративно-територіальний устрій, характеристика природно-географічна характеристика, демографічна та соціальна характеристика, економічна характеристика.

14. У розділі «Аналіз поточного стану системи управління відходами територіальної громади» надається загальна характеристика системи управління відходами, опис поточного стану за видами відходів, критерії розміщення об’єктів оброблення відходів, потоків відходів, суб’єктів господарювання, що здійснюють операції з управління відходами, їх організаційної структури, історичні місця розміщення відходів аналіз ефективності системи управління відходами територіальної громади.

15. Під час опису поточного стану системи управління відходами надається інформація за такими видами відходів:

побутові відходи;

відходи інфраструктури населених пунктів;

небезпечні відходи (окремо зазначаються відпрацьовані нафтопродукти, відходи, що містять стійкі органічні забруднювачі, відходи, що містять ртуть, а також відходи, що містять ПХД/ПХТ);

відходи промисловості (окремо зазначаються промислові відходи та відходи видобувної промисловості);

відходи будівництва та знесення (окремо зазначаються відходи, що утворились у зв’язку з пошкодженням будівель та споруд внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій або проведенням робіт з ліквідації їх наслідків);

відходи сільського господарства (окремо зазначаються відходи рослинного походження, відходи тваринного походження, а також агрохімічні відходи, що містять небезпечні речовини);

відходи упаковки;

відходи електричного та електронного обладнання;

відпрацьовані батарейки, батареї та акумулятори;

медичні відходи;

транспортні засоби, строк експлуатації яких закінчився;

осади стічних вод від комунальних очисних споруд; відходи, що біологічно розкладаються;

інші види відходів, які потребують спеціального управління і регулювання.

16. У розділі «Планування системи управління відходами територіальної громади» визначаються цілі та цільові показники МПУВ, сценарії локального управління потоками відходів, залежно від виду відходів, заходи з очищення історичних місць розміщення відходів та обсяги витрат і можливі джерела фінансування, наводиться інформація про інструменти забезпечення реалізації плану, фінансово-економічне забезпечення системи управління відходами в населених пунктах територіальної громади та додається місцевий план дій.

Цілі МПУВ та його цільові показники визначаються на основі аналізу поточного стану системи управління відходами, а також із врахуванням національного законодавства та Національного і регіонального планів управління відходами.

Цільові показники, встановлені регіональними планами управління відходами, є обов’язковими для перенесення до місцевих планів управління відходами і можуть бути скориговані лише на підставі обґрунтування, наведеного в місцевому плані управління відходами.

Під час визначення цільових показників МПУВ застосовується принцип локалізації цільових показників та планів вищого рівня, тобто перенесення їх значень на рівень територіальної громади за часовими періодами, що співпадають з встановленими Національним планом управління відходами.

При описі фінансово-економічного забезпечення системи управління відходами в територіальній громаді наводиться короткий опис та аналіз фінансування програм та заходів у сфері управління відходами, із зазначенням джерел фінансування, стану фінансування чинних програм, заходів, що стосуються управління відходами за останні п'ять років, запланованих обсягів фінансування чинних програм на період до закінчення терміну їх реалізації.

Місцевий план дій формується відповідно до виробничо-господарських, організаційно-правових, соціально-економічних, екологічних вимог. Під час визначення завдань і заходів слід дотримуватися таких принципів: взаємозв’язаність та взаємоузгодженість, повнота охоплення проблеми, логічність викладу, відсутність суперечностей і повторів.

17. У розділі «Моніторинг та оцінка ефективності виконання МПУВ» зазначається інформація щодо створення/удосконалення та підтримання системи моніторингу МПУВ та строки здійснення оцінки ефективності його виконання.

18. У розділі «Інформація про Стратегічну екологічну оцінку» наводиться інформація про здійснену стратегічну екологічну оцінку відповідно до вимог Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку» з урахуванням звіту про Стратегічну екологічну оцінку, результатів громадського обговорення та консультацій.

19. У розділі «Список використаних джерел» наводиться список використаних джерел під час розроблення МПУВ.

20. У розділі «Додатки» МПУВ доповнюється необхідними додатками у вигляді таблиць, карт та картосхем, рисунків, що деталізують дані інших розділів.

21. Громадське обговорення та консультації щодо розробленого проєкту МПУВ здійснюються під час проведення його стратегічної екологічної оцінки.

**ІІІ. Погодження та затвердження місцевих планів управління відходами**

22. Розроблений проєкт МПУВ погоджується Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, Київською та Севастопольською міськими державним адміністраціями (далі – заінтересовані органи).

23. Для погодження проєкту МПУВ розробник подає:

текстові матеріали проєкту МПУВ;

пояснювальну записку до проєкту МПУВ, у якій наводиться короткий опис переліку поданих документів та зазначається інформацію про розробника;

звіт про Стратегічну екологічну оцінку, довідки про громадське обговорення та консультації, у тому числі щодо транскордонних консультацій (у разі необхідності), підготовлені відповідно до вимог Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку».

24. Заінтересовані органи в межах визначеної компетенції опрацьовують подані розробниками матеріали і не пізніше ніж 30 календарних днів після їх надходження забезпечують погодження проєкту МПУВ, шляхом надання листа відповідного змісту або надсилають листа за підписом керівника органу чи його заступника, в якому висловлюють обґрунтовані зауваження до проекту МПУВ. У разі отримання розробником обґрунтованих зауважень проєкт МПУВ підлягають доопрацюванню, після чого повторно подаються на погодження у порядку, встановленому цим розділом.

25. Під час погодження заінтересовані органи в межах визначеної компетенції перевіряють:

1) наявність інформації про вид, кількість та джерело відходів, утворюваних у межах відповідної території; відходи, які ймовірно будуть перевезені з або до національної території, та прогнозну оцінку утворення потоків відходів у майбутньому;

2) наявність інформації про існуючі основні об’єкти видалення та відновлення відходів;

3) оцінку потреби у закритті наявних об’єктів управління відходами та у додатковій інфраструктурі об’єктів управління відходами, оцінку наявних схем збирання відходів, у тому числі охоплення матеріалів і територій роздільним збиранням та заходи щодо вдосконалення його функціонування та потреби у нових схемах збирання;

4) відповідність запланованих локалізованих цільових показників МПУВ по роках із наступними значеннями досягнення на останній десятий рік реалізації МПУВ встановленим у законодавстві значенням та наявність заходів по їх досягненню;

5) достатню інформацію про критерії розташування для ідентифікації об’єктів та про потужності майбутніх об’єктів видалення або відновлення відходів, у разі необхідності їх створення;

6) фінансування завдань та заходів МПУВ за рахунок державного та місцевого бюджетів, фондів охорони навколишнього природного середовища;

7) планування завдань та заходів МПУВ щодо закриття або реконструкції об’єктів оброблення відходів, що не відповідають вимогам екологічної безпеки;

8) заходи із запобігання засміченню та очищення засмічених територій;

9) відповідність запланованих заходів ієрархії управління відходами;

10) відповідні якісні чи кількісні індикатори та цільові показники, у тому числі щодо кількості утворених відходів та їх оброблення та щодо побутових відходів, видалених або підданих операціям з відновлення енергії;

11) наявність звіту про Стратегічну екологічну оцінку, довідок про громадське обговорення та консультації, у тому числі щодо транскордонних консультацій (за наявності), підготовлених відповідно до Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку».

26. Погоджений заінтересованими органами проєкт МПУВ затверджується відповідною сільською, селищною, міською радою. Затверджений МПУВ розробник оприлюднює на своєму офіційному вебсайті протягом 5 робочих днів з дня його затвердження.

27. Внесення змін до затвердженого МПУВ здійснюється розробниками за процедурою, що застосовується під час розроблення нового проєкту МПУВ з дотриманням усіх передбачених цим Порядком вимог щодо погодження та затвердження МПУВ.

**IV. Організація виконання МПУВ**

28. Відповідальність за виконання МПУВ, цільове та ефективне використання виділених для його виконання коштів несе виконавчий орган місцевого самоврядування.

29. У процесі виконання МПУВ розробник:

проводить моніторинг виконання МПУВ;

подає заінтересованим органам щороку, до 01 березня року, що настає за звітним періодом, інформацію про хід виконання МПУВ в частині досягнення локалізованих цільових показників МПУВ та розміщує таку інформацію на своєму офіційному вебсайті.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_