



С/Ф/Г «Едельвейс»

52705, Дніпропетровська область, Петропавлівський район, с.Богинівка, вул.Шкільна,7 а
тел./0970697230, E-mail: sfg_edelveys@i.ua Код ЄДРПОУ 31831541

*Вихід №7
в'г 30.06.2023р.*

Міністерство захисту довкілля
та природних ресурсів України
ел. пошта: info@mepr.gov.ua

село Богинівка, вул.Шкільна 7
Синельниківський (Петропавлівський)район
Дніпропетровська область
52705
Ел.пошта: braginsil@ukr.net

Відповідно до статті 11¹ Закону України «Про охорону атмосферного повітря» для ознайомлення громадськості в газеті «Наше місто.Офіційно» від 29 червня 2023 року №26 (4226/1) опублікована інформація про намір отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин у атмосферне повітря стаціонарними джерелами С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС», яке розташоване за адресою: Дніпропетровська область, Синельниківський (Петропавлівський) район, с. Богинівка, вул. Шкільна, 62 та вул. Шоста, 56.

Голова С(Ф)Г»Едельвейс»



В.В.Карпенко

РЕМОНТ У МІСЬКІЙ АМБУЛАТОРІЇ, БОМБОСХОВИЩЕ У ЛІКАРНІ: ІНСПЕКЦІЙНИЙ ОБ'ЇЗД ЧЕРГОВОЇ ПО МІСТУ

Створювати сучасні умови у міських лікувальних закладах Дніпра, які відповідають нормам доступності, аби мешканці отримували меддопомогу у комфортних умовах. Таке завдання міського голови Бориса Філатова стоїть перед профільними департаментами мерії. Нещодавно начальниця відділу спеціалізованої медичної допомоги департаменту охорони здоров'я населення міської ради Тетяна Прибиток перевірила виконання доручення мера, відвідавши міську амбулаторію, де проводиться ремонт.

За її словами, з початку року у місті відремонтували п'ять амбулаторій у центрах первинної медико-санітарної допомоги. В амбулаторіях іще шести центрів тривають оновлення.

«У цій міській амбулаторії ремонтують кабінети сімейних лікарів, коридори, холи, санвузли, сходи і підвальне приміщення. Нині оновлення вже цілком закінчили на одному із поверхів. Роботи тривають. Попри ремонт містяни продовжують отримувати медичну допомогу», — зазначила Тетяна Прибиток.

У закладі облаштовано укриття. Під час повітряної тривоги пацієнти, працівники амбулаторії мають можливість сюди спуститись. Тут є запаси питної, технічної води, лікарські засоби для надання невідкладної медичної допомоги у повному обсязі.



Також під час інспекційного об'їзду чергова по місту перевірила бомбосховище в одній із міських лікарень (вул. Батумська, 13).

«Воно розраховане на 200 осіб і відкрите цілодобово, тобто у будь-який момент повітряної тривоги сюди можна прийти. Після крайньої перевірки адміністрація відповідального за укриття закладу також вирішила проблему з освітленням, яке було пошкоджене через вандалізм. Тож вкотре нагадаємо містянам – не ігноруйте сигнали повітряної тривоги і користуйтеся укриттями», — додала Тетяна Прибиток.

ІНФОРМАЦІЯ департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради Про підсумки конкурсів з відбору суб'єктів оціночної діяльності, що відбувся 22.06.2023

Назва об'єкта:

– нежитлове приміщення №VII поз.2-7,1 на 1 поверсі житлового будинку літ.А-9, тамбур літ.а-1, ганок літ.а, загальною площею 132,0 кв.м, яке знаходиться за адресою: м. Дніпро, ж/м Червоний Камінь, 4Г.

Мета проведення незалежної оцінки: приватизація шляхом викупу з урахуванням вартості невід'ємних поліпшень.

Вартість та строк надання послуг з оцінки: вартість послуг 3650 грн, 5 календарних дні.

Переможець – ФОП Багров Дмитро Олегович.

Назва об'єкта:

– групи нежитлових приміщень №1н, розташованих у підвалі в житловому будинку літ. А-3, які складаються з: 1,8,9 – коридор, 2,3,4,5,6,11 – приміщення, 7 – туалет, 10 – кладова, загальною площею 140,3 кв.м, ганок – літ.а, та знаходяться за адресою: м. Дніпро, вул. Сергія Єфремова,7.

Мета проведення незалежної оцінки: приватизація шляхом викупу з урахуванням вартості невід'ємних поліпшень.

Конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності з метою виконання незалежної оцінки об'єкта не відбувся у зв'язку з тим, що не надійшло жодної заяви від претендента.

26-1

3 1 ЧЕРВНЯ 2023 РОКУ НКРЕКП ВСТАНОВИЛА ТАРИФ НА ПОСЛУГИ РОЗПОДІЛУ ПРИРОДНОГО ГАЗУ ДЛЯ ДНІПРОВСЬКОЇ ФІЛІЇ ТОВ «ГАЗОРОЗПОДІЛЬНИ МЕРЕЖІ УКРАЇНИ»

Дніпровська філія ТОВ «ГАЗОРОЗПОДІЛЬНИ МЕРЕЖІ УКРАЇНИ» з 01.06.2023 року надає послуги з розподілу природного газу. Оплата цієї послуги визначається тарифом, розмір якого затверджує НКРЕКП.

Згідно з Постановою НКРЕКП від 30 грудня 2022 року №1944 «Про встановлення тарифу на послуги розподілу природного газу для ТОВ «ГАЗОРОЗПОДІЛЬНИ МЕРЕЖІ УКРАЇНИ» затверджено:

з 1 червня 2023 року тариф на послуги розподілу природного газу – у розмірі 0,90 грн. за 1 куб. м на місяць (без урахування ПДВ).

K-26-3

УТОЧНЕННЯ ДО ОГЛОШЕННЯ про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля (друку в газеті «Наше Місто» №24 (4224/1) від 22.06.2023 р.)

Реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності ТОВ «БАЙТ» від 22 лютого 2023 року вважати вірним **202322110383**

Інформаційне повідомлення департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради Перелік приватизованих об'єктів нерухомого майна

№ п/п	Назва об'єкта	Адреса об'єкта	Площа, кв.м	Спосіб приватизації	Покупець	Ціна продажу, грн.
1.	Нежитлове приміщення № 1	просп. Богдана Хмельницького, 103	376,0	Аукціон	АНИКАНОВА ОЛЕНА ІВАНІВНА	901 200,00

26-2

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НАМІР ОТРИМАТИ ДОЗВІЛ НА ВИКИДИ

Повне та скорочене найменування суб'єкта господарювання: Селянське (фермерське) господарство «ЕДЕЛЬВЕЙС» (С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС»).

Ідентифікаційний код юридичної особи в ЄДРПОУ: 31831541.

Місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти: Місто знаходження юридичної особи: 52705, Дніпропетровська область, Петропавлівський район, с. Богинівка, вул. Шкільна, 7 А, контактний номер телефону: +380969692946, адреса електронної пошти: sfg_edelveys@u.a.

Місцезнаходження об'єктів/промислових майданчиків: Дніпропетровська область, Петропавлівський район, с. Богинівка, вул. Шкільна, 62; Дніпропетровська область, Петропавлівський район, с. Богинівка, вул. Шоста, 56.

Мета отримання дозволу на викиди: виконання вимог статті 11 Закону України «Про охорону атмосферного повітря»

Відомості про наявність висновку з оцінки впливу на довкілля, в якому визначено допустимість провадження планованої діяльності, яка згідно з вимогами Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» підлягає оцінці впливу на довкілля: С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» є суб'єктом господарювання, рішення про провадження планованої діяльності, щодо його об'єктів, отримано до набрання чинності Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Таким чином, у відповідності до статті 58 Конституції України, дія Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» на С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» не поширюється.

Випадки, передбачені пунктом 22 частини другої та пунктом 14 частини третьої статті 3 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» на С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» не поширюються.

Загальний опис об'єкта (опис виробництва та технологічного устаткування): Основним видом діяльності С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» є вирощування та зберігання зернових і технічних культур.

Зернові культури потрапляють до підприємства автотранспортом. Після зваження, зернові культури зсипають до завальної ями і транспортером переміщуються в завантажувальну норію на технологічну лінію і потрапляють до зерноочисної установки.

Технологія очищення вороху від домішок (органічних, металомінеральних, мінеральних тощо) складається з послідовних трьох етапів. На кожному з них використовується відповідне обладнання для очищення зерна від домішок. Операції з очищення, сортування й калібрування проводять у сепарувальних машинах, що забезпечені різними робочими органами. Варіанти очищення насіння можуть бути різними. Класична схема очищення зерна включає 3 етапи:

1. Підготовчий етап. Зерновий матеріал обробляють не пізніше, ніж через добу після збору – щоб уникнути проростання, самозігрівання й підвищення вологості зібраного збіжжя. На підготовчому етапі грубими решетами, скальператорами та потоком повітря видаляють з вороху найбільші домішки.

2. Первинний (основний) етап. Первинне очищення зерна проводиться після попереднього очищення й сушіння. Вологість маси не повинна перевищувати 18 %, а вміст сміттєвих домішок – 8 %. Для обробки матеріалу потрібні решітні машини, аеродинамічні або трієри (машини для очищення зерна, що відокремлюють домішки: вівсюга й льялькар, відсівають зерна по довжині), каменевідбирники.

Тут важливо відсіяти якнайбільше механічного сміття при мінімальній втраті матеріалу (ефективність відділення домішок дрібної і крупної фракції – 60 % і вище).

3. Вторинний (остаточний) етап. Остаточне очищення зерна ще називають фінішною доробкою зерна. Для обробки використовують складне устаткування для очищення зерна від домішок: сепаратори. Вони остаточно відокремлюють домішки й розділяють зерно на фураж і насіннєве. Останнє, у свою чергу, сепарують на посівний і продовольчий матеріал.

Після очистки, зернові культури автотранспортом вивозяться до складу. Відходи очистки зернових автотранспортом вивозяться з території підприємства.

Перевантаження зернових культур у складах здійснюється зернотематами.

На території підприємства розташований АЗС. Доставка палива на АЗС здійснюється автоцистернами. Із автоцистерни паливо по трубопроводу зливається в резервуари. Заповнення резервуару відбувається по черзі.

Для зберігання дизельного палива використовуються два резервуари. Кожна ємність має свою горловину, на якій встановлене технологічне обладнання. Кожний резервуар обладнаний дихальним клапаном.

Заправка автомобілів здійснюється двохлаквальною паливо-роздавальною колонкою.

Для ремонтних робіт на території зазначеного підприємства існує механічна майстерня, де розташований металообробний верстат і зварювальний пост.

Для опалення і гарячого водопостачання у котельній промайданчика підприємства розташовано два котла типу «Канада», у якості палива використовується деревина.

Також, на території підприємства знаходиться 5 резервуарів з відпрацьованим маслом. Резервуари з маслом герметичні і знаходяться у закритому приміщенні, викиди забруднюючих речовин відсутні.

Відомості щодо видів та обсягів викидів: викиди забруднюючих речовин по майданчику №1 залізо та його сполуки (у перерахунку на залізо) – 0,001 т/рік, манган та його сполуки (у перерахунку на манган) – 0,00012 т/рік, речовини у вигляді суспендованих твердих частинок – 0,0049 т/рік, оксид вуглецю – 0,0058 т/рік, азоту(1) оксид N2O – 0,0001 т/рік, оксид вуглецю – 0,0058 т/рік, азоту(1) оксид N2O – 0,0001 т/рік, вуглецю діоксид – 9,99 т/рік, метан – 0,00014 т/рік, вуглеводні граничні C12-C19 – 0,00671 т/рік, масло мінеральне нафтове – 2,2Е-10 т/рік, фтористий водень – 0,00005 т/рік, фториди гарно розчиненні – 0,0002 т/рік, фториди погано розчиненні – 0,0001 т/рік, кремнію оксид – 0,00012 т/рік, титану оксид – 0,00002 т/рік. Загальний обсяг викидів складає – 10,404 т/рік (з урахуванням вуглецю діоксид).

Викиди забруднюючих речовин по майданчику №2: залізо та його сполуки (у перерахунку на залізо) – 0,0005 т/рік, манган та його сполуки (у перерахунку на манган) – 0,00013 т/рік, речовини у вигляді суспендованих твердих частинок – 0,0101 т/рік, оксиди азоту – 0,0022 т/рік, оксид вуглецю – 0,0034 т/рік, азоту(1) оксид N2O – 0,00007 т/рік, вуглецю діоксид – 6,512 т/рік, метан – 0,00008 т/рік, бензин – 0,127 т/рік, кремнію оксид – 0,0001 т/рік, титану оксид – 0,00004 т/рік. Загальний обсяг викидів складає – 6,655 т/рік (з урахуванням вуглецю діоксид).

Заходи щодо впровадження найкращих існуючих технологій виробництва, що виконані або/та які потребують виконання: у відповідності до підпункту в) пункту 1.6 Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців затвердженої наказом Мінприроди від 09.03.2006 № 108 на підприємстві не вимагається впровадження найкращих доступних технологій та методів керування.

Перелік заходів щодо скорочення викидів, що виконані або/та які потребують виконання: у відповідності до підпункту в) пункту 1.6 Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців затвердженої наказом Мінприроди від 09.03.2006 № 108 на підприємстві не вимагається здійснення заходів щодо скорочення викидів.

Дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів: у відповідності до підпункту в) пункту 1.6 Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців затвердженої наказом Мінприроди від 09.03.2006 № 108 на підприємстві не вимагається дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів.

Відповідність пропозицій щодо дозволених обсягів викидів законодавству: обсяги запропонованих викидів не перевищують граничнодопустимі нормативи, установлені Нормативами граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин із стаціонарних джерел затверджених наказом Мінприроди від 27.06.2006 № 309, а викиди забруднюючих речовин щодо яких нормативи ГДВ не встановлюються, регулювання здійснюється за вимогами дозволу.

Із зауваженнями та пропозиціями щодо отримання дозволу на викиди звертатися до Дніпропетровської обласної державної адміністрації за адресою: просп. О. Поля, 1, м. Дніпро, Дніпропетровська область, 49004 (телефон гарячої лінії: 0-800-505-600, ел.пошта: info@adm.dp.gov.ua) протягом місяця з дня опублікування.

K-26-2

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 24.05.2023

№ 81/37

Про реорганізацію Комунального закладу «Дніпровський міський центр денного перебування для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді» Дніпровської міської ради шляхом приєднання до Дніпровського міського центру соціальних служб

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 04.10.2017 № 741 «Про затвердження типових положень про заклади соціальної підтримки сімей, дітей та молоді» (зі змінами), від 01.06.2020 № 479 «Деякі питання діяльності центрів соціальних служб» (зі змінами), на підставі листа департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради від 25.04.2023 вх. № 8/1896 міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Реорганізувати Комунальний заклад «Дніпровський міський центр денного перебування для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді» Дніпровської міської ради (вул. Титова, буд. 18 Б) з припиненням як юридичної особи шляхом приєднання до Дніпровського міського центру соціальних служб з 01.08.2023.

Установити, що Дніпровський міський центр соціальних служб є правонаступником усього майна та активів, прав та обов'язків Комунального закладу «Дніпровський міський центр денного перебування для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді» Дніпровської міської ради.

2. Затвердити Положення про Дніпровський міський центр соціальних служб (додається).

3. Доручити міському голові своїм розпорядженням:

3.1. Створити комісію з припинення юридичної особи (пункт 1 цього рішення) за поданням департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради.

3.2. Затвердити передавальний акт Комунального закладу «Дніпровський міський центр денного перебування для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді» Дніпровської міської ради.

4. Комісії (підпункт 3.1 цього рішення) здійснити комплекс заходів, пов'язаних із реорганізацією юридичної особи, у порядку, встановленому чинним законодавством України.

5. Установити строк заяви кредитором своїх вимог протягом двох місяців із дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи (пункт 1 цього рішення).

6. Департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради:

6.1. Ознайомити з цим рішенням директорів комунальних закладів (пункт 1 цього рішення) під особистий підпис.

6.2. Попередити директора Комунального закладу «Дніпровський міський центр денного перебування для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді» Дніпровської міської ради про те, що з моменту створення комісії (підпункт 3.1 цього рішення)

до комісії переходять повноваження щодо управління справами, у тому числі фінансові питання, очолюваного ним комунального закладу, що реорганізовується.

7. Визнати такими, що втратили чинність:

- Положення про Дніпровський міський центр соціальних служб, затверджене рішенням міської ради від 02.09.2020 № 82/60 «Про деякі питання функціонування центрів соціальних служб у місті Дніпрі»;

- рішення міської ради від 24.03.2021 № 93/5 «Про внесення змін до рішення міської ради від 02.09.2020 № 82/60 «Про деякі питання функціонування центрів соціальних служб у місті Дніпрі»;

- рішення міської ради від 19.10.2022 № 51/28 «Про внесення змін до рішення міської ради від 02.09.2020 № 82/60 «Про деякі питання функціонування центрів соціальних служб у місті Дніпрі».

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради, голову постійної комісії міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.**ЗАТВЕРДЖЕНО****Рішення міської ради від 24.05.2023 № 81/37****ПОЛОЖЕННЯ
про Дніпровський міський центр соціальних служб
м. Дніпро 2023****1. Загальні положення**

1.1. Дніпровський міський центр соціальних служб (далі – Центр) є закладом, що проводить у м. Дніпрі соціальну роботу із сім'ями, дітьми та молоддю, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, і надає їм соціальні послуги.

1.2. Найменування Центру:

Повне найменування українською мовою: Дніпровський міський центр соціальних служб.

Скорочене найменування українською мовою: ДМЦСС.

Повне найменування англійською мовою: Dnipro city center of social services.

Скорочене найменування англійською мовою: DCCSS.

1.3. Юридична адреса: вул. Новосільна, буд. 21, м. Дніпро, 49054. Код ЄДРПОУ 21945667.

1.4. Організаційно-правова форма: комунальна організація (установа, заклад).

1.5. Засновником Центру є Дніпровська міська рада.

1.6. Центр утворюється, реорганізовується і ліквідується Дніпровською міською радою (далі – Засновник), належить до оперативного управління департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради (далі – Департамент), є неприбутковим закладом.

1.7. Центр утворений та зареєстрований у порядку, передбаченому чинним законодавством, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

1.8. Положення про Центр затверджується Засновником, структура, штатний розпис та кошторис Центру в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників затверджуються заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директором Департаменту у встановленому порядку.

1.9. Центр надає соціальні послуги на безоплатній основі.

1.10. Методичний та інформаційний супровід діяльності Центру забезпечує Дніпропетровський обласний центр соціальних служб.

1.11. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, нормативними та методичними документами Міністерства соціальної політики України, Національної соціальної сервісної служби України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, наказами Департаменту, іншими нормативно-правовими актами з питань щодо здійснення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, а також цим Положенням.

1.12. Питання діяльності Центру, не передбачені цим Положенням, регулюються чинним законодавством.

2. Юридичний статус та фінансово-господарська діяльність Центру

2.1. Центр є юридичною особою публічного права.

2.2. Центр веде самостійний баланс, має реєстраційні рахунки та може відкривати рахунки в установах Державної казначейської служби України, у межах своїх повноважень укладати від свого імені угоди з юридичними і фізичними особами, мати майнові та немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем, відповідачем та третьою особою в судах усіх інстанцій.

2.3. Центр має власну печатку із зображенням Державного Герба України і власним найменуванням, штампи, відповідні бланки та інші атрибути юридичної особи.

2.4. Фінансову діяльність Центр, як отримувач бюджетних коштів, здійснює відповідно до Бюджетного кодексу України.

2.5. Кошти Центру зберігаються на його рахунках, відкритих у територіальних органах Державної казначейської служби України в Дніпропетровській області, і перебувають у повному його розпорядженні.

2.6. Усі кошти використовуються виключно для фінансування витраток на утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

2.7. Центру забороняється розподіл коштів, отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників Центру, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов'язаних з ними, осіб.

2.8. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування витраток на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

2.9. У разі припинення Центру як юридичної особи у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення здійснюється передача активів Засновнику (неприбутковим організаціям відповідного виду) або зарахування до бюджету.

2.10. Діяльність Центру фінансується за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Дніпровської міської територіальної громади за відповідним кодом бюджетної класифікації витраток, та інших джерел, а також за рахунок благодійних коштів, грантів та дарунків осіб, підприємств, установ, організацій, не заборонених чинним законодавством.

3. Майно Центру

3.1. Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління Засновником, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів бюджету Дніпровської міської територіальної громади або інших джерел, а також за рахунок благодійних коштів, грантів та дарунків осіб, підприємств, установ, організацій, не заборонених законодавством, на період функціонування до ліквідації або реорганізації.

3.2. Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

3.3. Засновник забезпечує Центр приміщеннями, засобами зв'язку, меблями, оргтехнікою, транспортними засобами тощо для належного функціонування та виконання покладених на Центр завдань.

3.4. Для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення Центром у встановленому порядку забезпечуються належні умови для вільного доступу до будівель Центру та приміщень обслуговування, безперешкодного переміщення прилеглою до Центру територією та всередині будівель, своєчасного отримання інформації, яка допомагає орієнтуватися у просторі, відповідно до вимог, установлених ДБН В.2.240:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» та ДБН В.2.2-9:2018 «Громадські будинки та споруди. Основні положення».

4. Основні завдання, організація роботи та принципи діяльності Центру

4.1. Центр відповідно до визначених завдань здійснює заходи щодо:

4.1.1. Проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню у складні життєві обставини осіб та сімей з дітьми, упровадження новітніх соціальних технологій, спрямованих на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин.

4.1.2. Надання особам і сім'ям з дітьми комплексу соціальних послуг відповідно до їх потреб згідно з переліком, затвердженим центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері сім'ї та дітей, з метою подолання складних життєвих обставин та мінімізації негативних наслідків таких обставин.

4.1.3. Виявлення отримувачів соціальних послуг та ведення їх обліку.

4.1.4. Забезпечення соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації наставництва.

4.1.5. Надання особам, які постраждали від домашнього насильства, та/або особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, вичерпної інформації про їх права та можливість отримання допомоги.

4.1.6. Проведення оцінки потреб осіб / сімей, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, у соціальних послугах, визначення методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки.

4.1.7. Забезпечення соціального супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу.

4.1.8. Забезпечення соціального патронажу осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі

на певний строк, а також звільнених від подальшого відбудування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом.

4.1.9. Внесення відомостей до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг.

4.1.10. Проведення моніторингу та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг.

4.1.11. Створення умов для навчання та підвищення кваліфікації фахівців, які надають соціальні послуги.

4.1.12. Надання соціальних послуг під час дії воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях (надання притулку, натуральної допомоги, благодійної та гуманітарної допомоги тощо) особам із числа внутрішньо переміщених осіб за новим місцем їх проживання / перебування, які перебувають у складних життєвих обставинах.

4.1.13. Надання послуги соціальної адаптації ВПЛ-інфікованим дітям та молоді.

4.2. Центр у межах повноважень:

4.2.1. Взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, благодійними та громадськими організаціями, фізичними особами – підприємцями, які в межах своєї компетенції надають допомогу вразливим групам населення та особам / сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або забезпечують їх захист.

4.2.2. Інформує жителів міста та кожного отримувача соціальних послуг у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я, про перелік соціальних послуг, які він надає, обсяг і зміст таких послуг, умови та порядок їх отримання.

4.2.3. Інформує жителів міста про сімейні форми виховання та проводить попередній відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі.

4.2.4. Бере участь у визначенні потреб населення міста у соціальних послугах, а також у розробленні та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення міста у соціальних послугах.

4.2.5. Готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає Засновнику.

4.2.6. Забезпечує захист персональних даних осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, інших вразливих категорій осіб, яким Центром надаватимуться соціальні послуги, а також осіб, що повідомили про перебування осіб / сімей у складних життєвих обставинах, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

4.2.7. Проводить навчання для прийомних батьків, батьків-вихователів з метою підвищення їх виховного потенціалу.

4.2.8. Здійснює контроль за цільовим використанням державної допомоги при народженні дитини у межах повноважень.

4.2.9. Упроваджує у місті соціальну послугу супроводу під час інклюзивного навчання та може надавати соціальну послугу догляду вдома.

4.2.10. Співпрацює із закладами охорони здоров'я, закладами освіти та іншими організаціями, які надають допомогу ВПЛ-інфікованим дітям та молоді.

4.3. Центр з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у Дніпровській міській територіальній громаді та відповідно до державних стандартів соціальних послуг, надає такі соціальні послуги:

- інформування;
- консультування;
- соціальна профілактика;
- соціальна інтеграція та реінтеграція;
- соціальна адаптація;
- соціальний супровід сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- кризове та екстрене втручання;
- представництво інтересів;
- посередництво (медіація);
- супровід під час інклюзивного навчання;
- натуральна допомога;
- короткотермінове проживання;
- консультативний кризовий телефон;
- надання притулку;
- догляд вдома;
- інші соціальні послуги відповідно до визначених потреб, у тому числі надання благодійної та гуманітарної допомоги.

4.4. Соціальні послуги надаються особам / сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі – отримувачі соціальних послуг), які проживають у межах Дніпровської міської територіальної громади.

4.5. Підставою для надання Центром соціальних послуг є направлення особи / сім'ї для отримання соціальних послуг, видане відповідно до рішення відповідного виконавчого органу з питань соціального захисту населення міської ради про надання послуг Центром та/або результати оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах.

4.6. Прийняття рішення про надання соціальних послуг Центром, визначення їх обсягу, строку, умов надання та припинення, призначення фахівця, відповідального за ве-

дення випадку особи / сім'ї, проводиться в порядку, передбаченому законодавством.

4.7. Надавачами соціальних послуг у Центрі є: соціальні робітники, фахівці / провідні фахівці з соціальної роботи та фахівці, передбачені державними стандартами соціальних послуг, відповідно до штатного розпису Центру.

4.8. Послуги надаються працівниками Центру за місцем проживання / перебування особи / сім'ї (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема на вулиці).

4.9. Для реалізації своїх повноважень Центр утворює стаціонарні служби (відділення) та денні служби (відділення), що виконують окремі функції.

4.10. Відповідно до потреб громади у соціальних послугах у Центрі можуть утворюватися:

4.10.1. Стаціонарні служби (відділення), що:

- виконують роботу із запобігання відмовам від новонароджених дітей;

- здійснюють соціально-психологічну реабілітацію дітей та соціальну адаптацію осіб із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, ВПЛ-інфікованих дітей та молоді;

- надають тимчасовий притулок сім'ям з дітьми.

4.10.2. Денні служби (відділення), що забезпечують:

- соціально-психологічну підтримку внутрішньо переміщених осіб та осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії російської федерації, і членів їх сімей;

- соціальний супровід сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- соціальний супровід прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, сімей опікунів, піклувальників та усиновлювачів;

- соціальний патронаж дітей та молодих людей, які перебувають у конфлікті із законом;

- денний догляд за дітьми з інвалідністю, а також дітьми, яким не встановлено інвалідність, із тяжкими захворюваннями, розладами, травмами, станами, що дають право на надання їм відповідно до законодавства соціальних послуг;

- соціально-психологічну реабілітацію дітей та соціальну адаптацію осіб із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, ВПЛ-інфікованих дітей та молоді;

- допомогу у формуванні, розвитку та підтримці соціальних навичок, умінь і соціальної компетенції;

- психологічну допомогу, допомогу в аналізі життєвих ситуацій, визначенні основних проблем і шляхів їх розв'язання; - залучення осіб до вирішення складних життєвих ситуацій, що склалися в їх житті, зміцнення (відновлення) родинних і суспільно корисних зв'язків;

- допомогу в оформленні документів, консультування з питань соціального захисту населення;

- організацію денної зайнятості, дозвілля, клуби за інтересами, проведення груп взаємопідтримки, конкурсів тощо.

4.10.3. Спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, зокрема денний центр соціально-психологічної допомоги, служба первинного соціально-психологічного консультування.

4.10.4. Мобільні бригади екстреного реагування.

4.11. Центр може утворювати інші структурні підрозділи (служби), діяльність яких спрямовується на проведення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю і надання їм соціальних послуг, з урахуванням потреб, визначених у місті.

4.12. Центр забезпечує для працівників (фахівців), які надають соціальні послуги:

4.12.1. Створення належних умов для професійної діяльності, у тому числі шляхом підвищення кваліфікації, супервізії.

4.12.2. Захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку.

4.12.3. Створення безпечних умов праці.

4.12.4. Проведення профілактичного медичного огляду.

4.12.5. Надання спеціального одягу, взуття, інвентарю, велосипедів, проїзних квитків або виплату грошової компенсації за їх придбання відповідно до норм, затверджених Засновником.

4.13. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників Центру встановлюються відповідно до законодавства.

4.14. Моніторинг та оцінювання якості надання послуг Центром проводиться відповідно до законодавства.

4.15. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності в Центрі проводиться відповідно до законодавства.

4.16. Центр провадить діяльність за принципами гуманізму, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, поваги до честі та гідності, толерантності, законності, соціальної справедливості, доступності та відкритості, неупередженості та безпечності, добровільності, індивідуального підходу, комплексності, конфіденційності, максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів, забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

5. Права Центру

Центр має право:

5.1. Надавати Департаменту пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю.

5.2. Надавати Департаменту пропозиції до проекту бюджету Дніпровської міської територіальної громади з питань, що належать до його компетенції.

5.3. Укладати у встановленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями будь-якої форми власності про надання послуг, виконання робіт тощо.

5.4. Залучати на договірній основі фахівців, підприємства, установи, організації та волонтерів до надання соціальних послуг.

5.5. Створювати спеціалізовані служби, у тому числі підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, зокрема мобільні бригади соціально-психологічної допомоги, притулки у формі структурних підрозділів Центру тощо.

5.6. Самостійно визначати форми та методи роботи.

5.7. Подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг, та отримувати таку інформацію.

5.8. Залучати кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

5.9. Отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із закордону, для надання допомоги дітям, особам, сім'ям, сім'ям з дітьми, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам із числа внутрішньо переміщених осіб, які належать до вразливих груп населення, та/або перебувають у складних життєвих обставинах, і для поліпшення матеріально-технічної бази Центру.

6. Керівництво Центром

6.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду (за контрактом) і звільняється з посади міським головою відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Директор Центру:

6.2.1. Організовує роботу Центру, персонально відповідає за виконання Центром визначених завдань.

6.2.2. Координує діяльність структурних підрозділів Центру.

6.2.3. Затверджує положення про структурні підрозділи (відділи, служби) Центру.

6.2.4. Подає департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат Центру.

6.2.5. Здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг відповідно до державних стандартів і нормативів.

6.2.6. Подає трудовому колективу на схвалення (під час укладання колективного договору) правила внутрішнього трудового розпорядку Центру та контролює їх виконання.

6.2.7. Забезпечує своєчасне подання звітів про роботу Центру до органу, яким його утворено.

6.2.8. Затверджує посадові інструкції працівників Центру.

6.2.9. Призначає у встановленому порядку на посаду та звільняє з посади працівників Центру.

6.2.10. Укладає договори, діє від імені Центру і представляє його інтереси у відносинах з підприємствами, установами, організаціями, закладами всіх форм власності.

6.2.11. Видає відповідно до компетенції накази організаційно-розпорядчого характеру (крім наказів щодо надання соціальних послуг сім'ям

з дітьми та особам), організовує та контролює їх виконання. Вирішує питання добору персоналу, вживає заходів щодо забезпечення Центру кваліфікованими кадрами, визначає посадові обов'язки між працівниками з урахуванням їх взаємозамінності, організовує навчання персоналу на робочому місці, підвищення кваліфікації, у разі порушення трудової дисципліни та невиконання функціональних обов'язків накладає дисциплінарні стягнення на працівників.

6.2.12. Організовує збереження майна та документації Центру.

6.2.13. Розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису.

6.2.14. Забезпечує фінансово-господарську діяльність Центру, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів / надання соціальних послуг.

6.2.15. Утворює в Центрі атестаційну комісію, забезпечує проведення атестації працівників у порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації.

6.2.16. Вживає заходів щодо поліпшення умов праці, дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки.

6.2.17. Виконує інші повноваження, передбачені чинним законодавством.

7. Порядок внесення змін до Положення

Зміни до цього Положення вносяться за рішенням міської ради.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директор департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради
Едуард ПІДЛУБНИЙ.

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 24.05.2023

№ 10/37

Про фінансове заохочення
переможців щорічного
конкурсу самодіяльної
творчості серед закладів вищої
освіти «Студентська весна»

На виконання Комплексної програми розвитку молодіжної політики та національно-патріотичного виховання молоді на 2022–2026 роки, затвердженої рішенням міської ради від 24.11.2021 № 14/12 (зі змінами), з метою створення умов для становлення, розвитку, соціальної підтримки обдарованої молоді та студентської самодіяльної творчості, підтримки молодих талантів і забезпечення їх самореалізації, відповідно до листа департаменту молодіжної політики та національно-патріотичного виховання Дніпровської міської ради від 18.05.2023 вх. № 8/2371 міська рада

В І Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про фінансове заохочення переможців щорічного конкурсу самодіяльної творчості серед закладів вищої освіти «Студентська весна» (додається).

2. Департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради профінансувати витрати, пов'язані з фінансовим заохоченням переможців щорічного конкурсу самодіяльної творчості серед закладів вищої освіти «Студентська весна», за рахунок коштів бюджету Дніпровської міської територіальної громади, передбачених на виконання Комплексної програми розвитку молодіжної політики та національно-патріотичного виховання молоді на 2022–2026 роки.

3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення міської ради від 13.04.2017 № 26/19 «Про фінансове заохочення переможців міжвузівського фестивалю самодіяльної творчості «Студентська весна».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря Дніпровської міської ради, голову постійної комісії міської ради з питань освіти, культури, молоді та спорту, голову постійної комісії міської ради з питань бюджету та фінансів.

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення міської ради від 24.05.2023 № 10/37

ПОЛОЖЕННЯ

про фінансове заохочення переможців
щорічного конкурсу самодіяльної творчості
серед закладів вищої освіти «Студентська весна»

1. Загальні положення

1.1. Положення про фінансове заохочення переможців щорічного конкурсу самодіяльної творчості серед закладів вищої освіти «Студентська весна» (далі – Конкурс) визначає порядок надання грошової винагороди переможцям Конкурсу (далі – грошова винагорода). Грошова винагорода надається з метою створення умов для становлення, розвитку, соціальної підтримки обдарованої молоді та студентської самодіяльної творчості, підтримки молодих талантів і забезпечення їх самореалізації.

1.2. Організатором Конкурсу є департамент молодіжної політики та національно-патріотичного виховання Дніпровської міської ради (далі – Департамент).

1.3. Грошову винагороду може одержати делегований від закладу вищої освіти (далі – Заклад) представник, який є громадянином України та мешкає у місті Дніпрі.

1.4. Для участі у Конкурсі Заклад самостійно обирає делегованого представника, який подає до Департаменту протягом 2 тижнів від дня оголошення Конкурсу:

- опис концертної програми;
- заяву на участь у Конкурсі;
- довідку про делегованого від Закладу представника;
- 2 рекомендаційні листи.

Опис концертної програми містить інформацію про її актуальність для молоді та студентської самодіяльності.

У заяві на участь у Конкурсі зазначаються банківські реквізити (особовий рахунок) делегованого від Закладу представника.

Довідка про делегованого від Закладу представника містить його біографічні відомості.

Рекомендаційні листи містять інформацію про студентську самодіяльність у Закладі та надаються фахівцями у відповідній галузі.

2. Порядок надання грошової винагороди

2.1. Департамент подає на затвердження міському голові пропозиції щодо грошової винагороди.

2.2. Грошова винагорода перераховується на особовий рахунок делегованого від Закладу представника, який зазначається у заяві на участь у Конкурсі.

2.3. Суми грошової винагороди визначаються відповідно до місць, які посіли переможці Конкурсу:

- гран-прі – 28–30 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб;
- I місце – 18–20 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб;
- II місце – 13–15 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб;
- III місце – 8–10 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

Остаточні суми грошової винагороди затверджуються розпорядженням міського голови.

2.4. Інформація про переможців Конкурсу оприлюднюється у місцевих засобах масової інформації, на вебсайті Дніпровської міської ради та офіційній сторінці Департаменту у соціальних мережах.

2.5. Оподаткування коштів грошової винагороди здійснюється в порядку, визначеному законодавством.

Директор департаменту молодіжної політики та національно-патріотичного виховання Дніпровської міської ради Дар'я БіЛА.

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 24.05.2023

№ 86/37

Про перейменування топонімів міста
Дніпра, назви яких пов'язані з державою-агресором

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про географічні назви» і «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», Статутом територіальної громади міста Дніпра, затвердженим рішенням міської ради від 20.05.2020 № 63/57, відповідно до протоколу засідання міської комісії щодо присвоєння найменувань (перейменування) вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, мостам та іншим об'єктам, розташованим на території міста Дніпра, від 23.03.2023 № 2, на підставі звернень мешканців вулиці Маршала Малиновського від 21.02.2023 вх. № КоМ-3, мешканців вулиці Леваневського від 15.11.2022 вх. № КоГ-34 і від 22.03.2023 вх. № Г-1012, листів Благодійного фонду «Українська традиція» від 25.01.2023 вх. № 15/37, Дніпропетровської облас-

ної організації Всеукраїнського об'єднання ветеранів від 25.01.2023 вх. № 15/34, Громадської організації «Козацька кабіця» від 25.01.2023 вх. № 15/35 та Дніпропетровського обласного громадського формування з охорони громадського порядку «Сила Дніпра СД» від 25.01.2023 вх. № 15/36 міська рада

В І Р І Ш И Л А:

1. Перейменувати топоніми міста Дніпра, назви яких пов'язані з державою-агресором (додаток).

2. Головному архітектурно-планувальному управлінню департаменту по роботі з активами Дніпровської міської ради внести необхідні зміни до містобудівного кадастру, геофондів та Адресного плану міста.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря Дніпровської міської ради і голову постійної комісії міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин.

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

Додаток до рішення міської ради від 24.05.2023 № 86/37

Перелік топонімів міста Дніпра,
назви яких пов'язані з державою-агресором

№ п/п	Тип	Колишнє найменування	Тип	Нове найменування	Адміністративний район розташування
1	Пров.	Баженова	Пров.	Тернуватий Яр	Шевченківський
2	Вул.	Бородинська	Вул.	Вартових Неба	Шевченківський
3	Вул.	Камчатська	Вул.	Героїв УПА	Новокодацький, Чечелівський
4	Вул.	Леваневського	Вул.	Львівська	Чечелівський
5	Вул.	Маршала Малиновського	Вул.	Сонячна Набережна	Амур-Нижньодніпровський, Самарський
6	Вул.	Мінська	Вул.	Менська	Амур-Нижньодніпровський
7	Вул.	Чебоксарська	Вул.	Коростенська	Самарський

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 24.05.2023

№ 88/37

Про організацію роботи з
упорядкування території місць
поховання

З метою упорядкування території місць поховання, керуючись статтею 12, частиною 2 статті 83, статтею 92, статтею 123 Земельного кодексу України, законами України «Про поховання та похоронну справу», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про землеустрій», «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі листа департаменту по роботі з активами Дніпровської міської ради від 08.05.2023 № 8/2153 міська рада

В І Р І Ш И Л А:

1. Визнати за необхідне:

1.1. Проведення робіт з розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) по фактичному розміщенню кладовищ, що перебувають на балансі Комунального підприємства «Міська ритуальна служба» Дніпровської міської ради відповідно до рішень виконавчого комітету міської ради від 28.04.2020 № 537 «Про передачу з балансу на баланс об'єктів нерухомого майна» та міської ради від 28.07.2021 № 39/9 «Про надання дозволу на прийняття в комунальну власність територіальної громади міста Дніпра закритого кладовища».

1.2. Проведення робіт з розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок для улаштування нових кладовищ.

2. Доручити департаменту по роботі з активами Дніпровської міської ради:

2.1. Здійснити заходи з організації робіт з надання послуги з розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) по фактичному розміщенню кладовищ, що перебувають на балансі Комунального підприємства «Міська ритуальна служба» Дніпровської міської ради (п. 1.1 цього рішення).

2.2. Здійснити заходи з організації робіт з надання послуги з розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок для улаштування нових кладовищ (п. 1.2 цього рішення).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря Дніпровської міської ради і голову постійної комісії міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин.

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 21.06.2023

№ 4/38

Про внесення змін до рішення міської ради від 06.12.2017 № 12/27 «Про ставки та пільги зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території міста»

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податковим кодексом України, відповідно до листа департаменту по роботі з доходами місцевого бюджету Дніпровської міської ради від 10.05.2023 вх. № 8/2223 міська рада

В І Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 06.12.2017 № 12/27 «Про ставки та пільги зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території міста», зі змінами, у частині додатка 1:

– виключити примітку 2. У зв'язку з цим примітки 3, 4, 5 вважати примітками 2, 3, 4 відповідно;

– доповнити приміткою 5 у такій редакції:

«Примітка 5. До ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, для об'єктів житлової / не-

житлової нерухомості, у тому числі їх часток, які внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, зазнали незначних пошкоджень, придатні для проживання / використання за цільовим призначенням (відповідно), підлягають відновленню шляхом поточного ремонту та внесені до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, застосовується понижуючий коефіцієнт 0,75, який діє тимчасово, протягом податкового періоду, в якому відбулось таке пошкодження».

2. Визначити, що ставки зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, які затверджено рішенням міської ради від 06.12.2017 № 12/27 «Про ставки

та пільги зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території міста», зі змінами (у редакції рішення міської ради від 13.07.2022 № 2/24), діють тимчасово, протягом дії воєнного стану на території України та по 31 грудня року, в якому припинено чи скасовано воєнний стан відповідно до закону.

3. Установити, що це рішення набирає чинності з 01.01.2024.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради і голову постійної комісії міської ради з питань бюджету та фінансів.

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

26-3

ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 21.06.2023

№ 5/38

Про внесення змін до рішення міської ради від 06.12.2017 № 13/27 «Про ставки земельного податку, розмір орендної плати за землю, пільги зі сплати земельного податку на території міста»

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податковим кодексом України, з урахуванням Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України від 12.05.2022 № 2259-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану», Закону України від 11.04.2023 № 3050-IX «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законодавчих актів України щодо звільнення від сплати екологічного податку, плати за землю та податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, за знищене чи пошкоджене нерухоме майно», наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 22.03.2023 № 586 «Про визнання таким, що втратив чинність, наказу Державного комітету України із земельних ресурсів від 23 липня 2010 року № 548», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.04.2023 за № 584/39640, відповідно до листа департаменту по роботі з доходами місцевого бюджету Дніпровської міської ради від 23.05.2023 вх. № 8/2431 міська рада

В І Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 06.12.2017 № 13/27 «Про ставки земельного податку, розмір орендної плати за землю, пільги зі сплати земельного податку на території міста» (зі змінами):

1.1. Доповнити додаток 1 пунктом 6 у такій редакції:

«6. Не застосовуються норми рішення міської ради від 13.07.2022 № 3/24 «Про внесення змін до рішення міської ради від 06.12.2017 № 13/27 «Про ставки земельного податку, розмір орендної плати за землю, пільги зі сплати земельного податку на території міста» під час декларування земельного податку за земельні ділянки, що мають код пільги 18010573 щодо виконання пункту 4 частини першої статті 97 Бюджетного кодексу України».

1.2. У заголовку колонки таблиці додатка 1 слова «Вид цільового призначення земель (згідно з Класифікацією видів цільового призначення земель, затвердженою наказом Державного комітету України із земельних ресурсів від 23.07.2010 № 548, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01.11.2010 за № 1011/18306 (зі змінами))» замінити словами «Вид цільового призначення земель / земельних ділянок».

1.3. Викласти пункт 6 додатка 1 у новій редакції:

«6. Для декларування земельного податку за земельні ділянки, що мають код пільги 18010573 щодо виконання пункту 4 частини першої статті 97 Бюджетного кодексу України, застосовується ставка у максимальному розмірі, визначеному відповідно до пункту 274.1 статті 274 Податкового кодексу України».

2. Визначити, що після закінчення терміну дії рішення міської ради від 13.07.2022 № 3/24 «Про внесення змін до рішення міської ради від 06.12.2017 № 13/27 «Про ставки земельного податку, розмір орендної плати за землю, пільги зі сплати земельного податку на території міста» у додатку 1 до рішення міської ради від 06.12.2017 № 13/27 «Про ставки земельного податку, розмір орендної плати за землю, пільги зі сплати земельного податку на території міста»:

2.1. Пункт 6 цього додатка вважати пунктом 4.

2.2. Доповнити цей додаток пунктом 5 у такій редакції:

«5. Для земельних ділянок, що мають код виду цільового призначення згідно з Класифікатором кодів цільового призначення земельних ділянок відповідно до додатків 58, 59 до

Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, зі змінами, ставки земельного податку та розмір орендної плати за землю застосовуються з урахуванням відповідності кодів, наведених у додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, зі змінами».

2.3. Викласти частину таблиці цього додатка для земельних ділянок з кодом цільового призначення 03.15 у новій редакції:

Код	Назва	Ставки податку за користування земельними ділянками певного цільового призначення (відсотків нормативної грошової оцінки)		Річний розмір орендної плати за користування земельними ділянками певного цільового призначення (відсотків нормативної грошової оцінки)	
		Для юридичних осіб	Для фізичних осіб	Для юридичних осіб	Для фізичних осіб
1	2	3	4	5	6
03	Землі громадської забудови (термін будівництва визначається відповідним рішенням міської ради про виділення земельних ділянок)				
03.15	Для будівництва інших будівель громадської забудови	2,300	2,300	2,300	2,300
	Для обслуговування інших будівель громадської забудови	11,000	11,000	11,000	11,000

3. Внести зміни до рішення міської ради від 13.07.2022 № 3/24 «Про внесення змін до рішення міської ради від 06.12.2017 № 13/27 «Про ставки земельного податку, розмір орендної плати за землю, пільги зі сплати земельного податку на території міста»:

3.1. Викласти пункт 2 рішення у новій редакції:

«2. Установити, що це рішення діє тимчасово, протягом дії воєнного стану на території України та по 31 грудня року, в якому припинено чи скасовано воєнний стан відповідно до закону».

3.2. Викласти у новій редакції абзац другий пункту 5 додатка:

«Вищезазначений понижуючий коефіцієнт застосовується тимчасово, на період проведення зазначених робіт та до моменту введення в експлуатацію об'єкта (об'єктів) нерухомого майна, що розташований на такій земельній ділянці (таких земельних ділянках), для сформованих земельних ділянок, по яких відповідно до чинного законодавства право власності або право користування оформлене або не оформлене, протягом дії воєнного стану на території України та по 31 грудня року, в якому припинено чи скасовано воєнний стан відповідно до закону».

4. Установити, що це рішення набирає чинності з 01.01.2024, крім підпункту 1.1 та пункту 3, які набирають чинності з 1 числа місяця, який настає за датою офіційного оприлюднення рішення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради та голову постійної комісії міської ради з питань бюджету та фінансів.

Міський голова Борис ФІЛАТОВ.

26-4



Дніпровська міська рада повідомляє:

Департамент правового забезпечення ДМР інформує:

В УКРАЇНІ ПРАЦЮЄ ЕЛЕКТРОННА СИСТЕМА ПЕРЕТИНУ КОРДОНУ «ЄЧЕРГА»

Електронна система перетину кордону «ЄЧерга» працює на 16 пунктах пропуску для будь-якого транспорту.

Щоб скористатись послугою, треба завантажити додаток «ЄЧерга» на ваш смартфон або скористатись сайтом echerha.gov.ua.

Після реєстрації ви побачите:

- свій статус у черзі;
- швидкість просування черги;
- час заїзду до пропускного пункту.

Водії вантажівок, які зареєструються в електронну чергу, звільняються від заїзду до сервісних зон.



Департамент правового забезпечення

Інформаційне повідомлення департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради

Перелік приватизованих об'єктів нерухомого майна

№ п/п	Назва об'єкта	Адреса об'єкта	Площа, кв.м	Спосіб приватизації	Покупець	Ціна продажу, грн.
1.	Нежитлове приміщення №1, поз. 9, 10	вул. Сурсько-Литовська, буд. 1	27,9	Викуп	ФОП Приходько Н.О.	197 761,20
2.	Нежитлове приміщення №1, поз. 11	вул. Сурсько-Литовська, буд. 1	14,6	Викуп	ФОП Приходько Н.О.	105 092,40

26-6

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НАМІР ОТРИМАТИ ДОЗВІЛ НА ВИКИДИ

Повне та скорочене найменування суб'єкта господарювання: **ФІЛІЯ «СОЦВУГІЛЛЯ» ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ»** (ФІЛІЯ «СОЦВУГІЛЛЯ» ПРАТ «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ»).

Ідентифікаційний код юридичної особи в ЄДРПОУ: 00178353.

Місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти суб'єкта господарювання: 51400, Україна, Дніпропетровська обл., м. Павлоград, вул. Соборна, буд. 76, тел. +38 (056)326 86 39. GudinovaMV@ttek.com.

Місцезнаходження об'єкта/промислового майданчика: Проммайданчик №4 «Оздоровчі комплекси» ФІЛІЯ «СОЦВУГІЛЛЯ» ПРАТ «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ» складається з двох проммайданчиків, які розташовані за адресами:

- проммайданчик База відпочинку «Павлоградський» – 51215, Дніпропетровська область, Новомосковський район, село Орлівщина, провулок Лісний, 13;

- проммайданчик ДЗОВ «Павлоградський» – 51215, Дніпропетровська область, Новомосковський район, село Орлівщина, провулок Лісний, 13 в.

Відстань між проммайданчиками складає менше 500 м, тому у роботі розглядаємо як один проммайданчик.

Мета отримання дозволу на викиди: Одержання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами у зв'язку із реструктуризацією. Підприємство отримує дозвіл вперше.

Відомості про наявність висновку з оцінки впливу на довкілля: за своїм видом економічної діяльності ФІЛІЯ «СОЦВУГІЛЛЯ» ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ» не входить в жодну категорію видів планованої діяльності, які підлягають процедурі оцінки впливу на довкілля відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Загальний опис об'єкта (опис виробництва та технологічного устаткування): джерелами впливу на стан атмосферного повітря є: котел твердопаливний Atmos AC 25 S, піч дров'яна (по тилу «буржуйка»), камін – 3 од., заточувальний верстат,

циркулярна пила, свердлильний верстат, відкритий склад зберігання вугілля, дизельний генератор «DE-70 RS Zn», вентиляція від гарячого цеху ідальні.

Відомості щодо видів та обсягів викидів:

Обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами складають – арсен та його сполуки (у перерахунку на арсен) – 0,00003 т/рік, мідь та її сполуки (у перерахунку на мідь) – 0,00002 т/рік, нікель та його сполуки (у перерахунку на нікель) – 0,00002 т/рік, ртуть та її сполуки (у перерахунку на ртуть) – 0,000007 т/рік, свинець та його сполуки (у перерахунку на свинець) – 0,00001 т/рік, хром та його сполуки (у перерахунку на триоксид хрому) – 0,00007 т/рік, цинк та його сполуки (у перерахунку на цинк) – 0,00003 т/рік, речовини у вигляді суспендованих твердих частинок недиференційованих за складом – 0,554 т/рік, оксиди азоту (у перерахунку на діоксид азоту [NO + NO2]) – 0,0401 т/рік, азоту (1) оксид [N2O] – 0,00065 т/рік, сірки діоксид – 0,0317 т/рік, оксид вуглецю – 2,2773 т/рік, вуглецю діоксид – 23,636 т/рік, акролейн – 0,001 т/рік, метан – 0,00058 т/рік.

На підприємстві впроваджені найкращі існуючі технології виробництва, що дозволяють попередити та мінімізувати утворення забруднюючих речовин.

На межі нормативної С33 та найближчої житлової забудови концентрація забруднюючих речовин в атмосферному повітрі не перевищує встановлені законодавством допустимі нормативи.

Пропозиції щодо дозволених обсягів викидів забруднюючих речовин не перевищують затверджені законодавством граничнодопустимі нормативи викидів, а викиди, які не підлягають регулюванню та за якими не здійснюється державний облік, не перевищують гігієнічних нормативів.

Заходи щодо скорочення викидів не плануються.

Зауваження та пропозиції просимо надсилати протягом 30 календарних днів до Дніпропетровської обласної військової адміністрації за адресою: 49004, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, проспект Олександра Поля, 1, тел.: (056) 742-70-57, електронна пошта: або на електронну пошту: info@adm.dp.gov.ua.

K-26-4

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НАМІР ОТРИМАТИ ДОЗВІЛ НА ВИКИДИ

Повне та скорочене найменування суб'єкта господарювання: **ФІЛІЯ «СОЦВУГІЛЛЯ» ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ»** (ФІЛІЯ «СОЦВУГІЛЛЯ» ПРАТ «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ»).

Ідентифікаційний код юридичної особи в ЄДРПОУ: 00178353.

Місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти суб'єкта господарювання: 51400, Україна, Дніпропетровська обл., м. Павлоград, вул. Соборна, буд. 76, тел. +38 (056)326 86 39. GudinovaMV@ttek.com.

Місцезнаходження об'єкта/промислового майданчика: Проммайданчик №3 «Оздоровчі комплекси» ФІЛІЯ «СОЦВУГІЛЛЯ» ПРАТ «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ» складається з трьох проммайданчиків, які розташовані за адресами:

- проммайданчик СП «Самара» - за адресою: 51490, Дніпропетровська область, Павлоградський район, с. Самарське, вул. Центральна, буд. 38;

- проммайданчик ДЗОВ ім. С. Маркова – за адресою: 51490, Дніпропетровська область, Павлоградський район, с. Самарське, вул. Центральна, буд. 36;

- проммайданчик ДЗОВ «Пролісок» – за адресою: 51490, Дніпропетровська область, Павлоградський район, с. Самарське, вул. Центральна, буд. 40.

Відстань між проммайданчиками складає менше 500 м, тому у роботі розглядаємо як один проммайданчик.

Мета отримання дозволу на викиди: Одержання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами у зв'язку із реструктуризацією. Підприємство отримує дозвіл вперше.

Відомості про наявність висновку з оцінки впливу на довкілля: за своїм видом економічної діяльності ФІЛІЯ «СОЦ-

ВУГІЛЛЯ» ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДТЕК ПАВЛОГРАДВУГІЛЛЯ» не входить в жодну категорію видів планованої діяльності, які підлягають процедурі оцінки впливу на довкілля відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Загальний опис об'єкта (опис виробництва та технологічного устаткування): джерелами впливу на стан атмосферного повітря є: вентиляція від гарячого цеху ідальні СП «Самара», вентиляція від гарячого цеху ідальні ДЗОВ ім. С. Маркова, вентиляція від гарячого цеху ідальні ДЗОВ «Пролісок».

Відомості щодо видів та обсягів викидів:

Обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами складають – акролейн – 0,009 т/рік.

На підприємстві впроваджені найкращі існуючі технології виробництва, що дозволяють попередити та мінімізувати утворення забруднюючих речовин.

На межі нормативної С33 та найближчої житлової забудови концентрація забруднюючих речовин в атмосферному повітрі не перевищує встановлені законодавством допустимі нормативи.

Пропозиції щодо дозволених обсягів викидів забруднюючих речовин не перевищують затверджені законодавством граничнодопустимі нормативи викидів, а викиди, які не підлягають регулюванню та за якими не здійснюється державний облік, не перевищують гігієнічних нормативів.

Заходи щодо скорочення викидів не плануються.

Зауваження та пропозиції просимо надсилати протягом 30 календарних днів до Дніпропетровської обласної військової адміністрації за адресою: 49004, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, проспект Олександра Поля, 1, тел.: (056) 742-70-57, електронна пошта: або на електронну пошту: info@adm.dp.gov.ua.

K-26-5

УКРАЇНСЬКІ ІТ-ФАХІВЦІ СТВОРИЛИ БОТ З УКРИТТЯМИ ПО ВСІЙ УКРАЇНІ

Українська компанія Stfalcon, яка розробляла застосунок «Повітряна тривога», створила Telegram-бот за ініціатииви та підтримки Державної служби з надзвичайних ситуацій.

Цей бот надає інформацію про всі укриття по всій території України.

Перейти до чат-бота можна за цим посиланням <https://t.me/UkraineShelterStfalconBot>

Поділившись своєю геолокацією з ботом, можна побачити адреси найближчих до вас укриттів.

При натисканні на фото з геометкою укриття вас автоматично перенесе до навігатора, який прокладе вам детальний маршрут до укриття.

Розробники закликають людей не ігнорувати сигнали тривоги й приєднуватись до чат-бота, щоб знати, куди піти у разі повітряної тривоги.

Telegram-бот Stfalcon є прикладом того, як технології можна використовувати для покращення заходів громадської безпеки.



Департамент правового забезпечення

Оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів оціночної діяльності, які будуть залучені до проведення незалежної оцінки майна

Назва об'єкта:

– нежитлове приміщення №3, загальною площею 103,2 кв.м.; ґанок літ. а1, що розташоване в прибудові літ. А1-1, за адресою: м. Дніпро, пр. Гагаріна, буд. 74Д. Балансоутримувач: комунальне підприємство «Міські активи» Дніпровської міської ради. Мета проведення незалежної оцінки – визначення ринкової вартості об'єкта для приватизації шляхом викупу з урахуванням вартості невід'ємних поліпшень. Замовник: департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради. Платник: ФОП Соколенко С.А. Очікувана найбільша ціна надання послуг з оцінки об'єкта – 5000,00 грн. Подібні до об'єкта оцінки об'єкти: нежитлові приміщення.

Дата оцінки: 30.06.2023.

Наявність об'єктів, що містять державну таємницю – немає.

Конкурсний відбір буде здійснюватися відповідно до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, затвердженого наказом ФДМУ від 31.12.2015 № 2075 і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.01.2016 за № 60/28190 (із змінами) (далі – Положення).

До участі в конкурсі можуть бути допущені претенденти, які діють на підставі сертифікатів суб'єкта оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», якими передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах таких напрямків, що відповідають об'єкту оцінки.

Претендентам на участь у конкурсі потрібно подати конкурсну документацію на кожен об'єкт оцінки в запечатаному конверті, яка складається з:

- підтвердних документів;

- конкурсних пропозицій, запечатаних в окремому конверті, щодо вартості надання послуг з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з наданням таких послуг, а також строку їх виконання у календарних днях (не більше ніж 5 календарних днів). У своїх конкурсних пропозиціях претендент повинен обов'язково зазначити загальну вартість надання послуг з оцінки з урахуванням усіх податків, що сплачуються претендентом згідно із законом;

- документів щодо практичного досвіду надання послуг з оцінки разом із заповненою інформацією щодо досвіду претендента та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна (згідно з додатком 3 до Положення).

До підтвердних документів, поданих на конкурс, належать:

- заява про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності за встановленою формою (згідно з додатком 4 до Положення);

- письмова згода керівника суб'єкта оціночної діяльності, що має спеціальний дозвіл на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, і залучається претендентом (за потреби);

- інформація про претендента (згідно з додатком 5 до Положення).

У разі невідповідності, неповноти конкурсної документації або її несвоечасного подання претендент до участі в конкурсі не допускається.

Конкурсна документація подається не пізніше ніж, за чотири робочі дні до оголошеної дати проведення конкурсу (включно). На конверті слід зазначити: «На конкурс з відбору суб'єктів оціночної діяльності», а також зазначити назву об'єкта оцінки, щодо якого буде проводитися конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності, та найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця, який подає конкурсну документацію.

Конкурсну документацію подавати за адресою: 49000, м. Дніпро, вул. Мечникова, 6.

Телефон для довідок: (056)744-24-58.

Конкурс відбудеться в управлінні з питань комунальної власності департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради 19.07.2023 о 10.00 за адресою: 49000, м. Дніпро, вул. Мечникова, 6, к. 38.

26-5

Дніпровська міська рада повідомляє: Департамент правового забезпечення ДМР інформує: МІНІМАЛЬНУ ЗАРОБІТНУ ПЛАТУ В УКРАЇНІ ХОЧУТЬ ПІДВИЩИТИ НА 14%

Повномасштабне вторгнення росії зламало цілу низку фінансових планів уряду. Одним із таких було підвищення мінімальної зарплати до 7665 грн з 2024 року. До цієї планки збиралися крокувати поетапно, піднявши розмір з 5000 грн до 6000 грн у 2020 р., потім до 6500 грн у 2021 р. До 6700 грн, які маємо й зараз, дісталися у заплановані терміни, з жовтня 2022 року.



Підвищення мінімальної зарплати у 2023 році не проводили. Але в уряді мають такі наміри у наступному.

Міністерство економіки пропонує підвищити мінімальну зарплату з нинішніх 6700 гривень до 7651 гривні у 2024 році, тобто на 14%.

На засіданні спільної робочої комісії з підготовки пропозицій щодо встановлення розміру мінімальної заробітної плати Міністерство економіки озвучило пропозиції Міністерству фінансів на 2024 рік для попередніх об'єктів:

- розмір мінімальної заробітної плати – 7651 грн (наразі 6700 грн відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік»);

- розмір посадового окладу працівника I тарифного розряду ЄТС – 3443 грн (наразі цей показник складає 2893 грн; станом на сьогодні його «заморожено» на рівні 1 грудня 2021 року).

На що впливає розмір мінімальної зарплати

Коли змінюється мінімальна заробітна плата, вона впливає на деякі важливі показники та відбувається перегляд цілої низки податків, внесків і платежів (перелік не є вичерпним):

- мінімальний ЄСВ (22% МЗП);
- максимальну базу ЄСВ (15 МЗП);
- єдиний податок для 2 групи (20 МЗП на 01.01);
- штраф за неформлення трудових відносин (10 МЗП у місяць виявлення);
- мінімальну пенсія за віком (40% від МЗП);
- максимальну ставку податку на нерухомість (1,5% МЗП на 01.01 / кв. м.);
- неоподатковану вартість подарунку (25% МЗП на 01.01);
- середньоринкову вартість легкового автомобіля для цілей транспортного податку (375 мінімальних зарплат на 01.01);
- розрахунок декретних тощо.



USAID ВИПЛАЧУВАТИМЕ ПО 2,2 ТИСЯЧІ ПОСТРАЖДАЛИМ ВНАСЛІДОК ПІДРИВУ КАХОВСЬКОЇ ГЕС

Агентство США з міжнародного розвитку (USAID) упродовж 3 місяців надаватиме фінансову допомогу українцям, які постраждали внаслідок підриву Каховської ГЕС. Про це повідомляє USAID у Facebook.

USAID буде надано понад 1 000 домогосподарствам, які постраждали від повені, грошову допомогу 22,5 млн гривень (приблизно 608 тис. доларів США).

Кожне домогосподарство отримає 2 200 гривень (60 доларів США) на людину протягом трьох місяців, загалом до п'яти осіб на домогосподарство в постраждалих районах.

«Гуманітарна допомога USAID є частиною більш масштабної програми підтримки Уряду США, спрямованої на задоволення нагальних потреб українського народу в умовах триваючої жорстокої війни росії проти України. Агентство продовжуватиме

оперативно надавати допомогу постраждалим від повені, як і підтримує людей по всій Україні, допомагаючи задовольнити нагальні потреби сьогодення та підготуватися до потужного відновлення після війни», – зазначив директор Місії USAID в Україні Джеймс Хоуп.

Крім того, USAID забезпечило питною водою понад 14 тис. людей, а також постачає системи фільтрації води для громад у Херсонській та Дніпропетровській областях.

Також було надано понад 10 тис. літрів пального для підтримки рятувальних операцій на воді та розподілу екстреної допомоги.

Водночас були передані автобуси для евакуації під керівництвом уряду та додаткові човни для підтримки рятувальних робіт.

ЧОМУ БАНКИ ТА ВАЛЮТНІ ОБМІННИКИ ВІДМОВЛЯЮТЬСЯ ПРИЙМАТИ ЗНОШЕНІ КУПЮРИ

Українці в обміні валюти в банках та обмінних пунктах все частіше стикаються з неочікуваними складнощами у зв'язку з посиленням вимог до стану банкнот.

Відтепер вони часто відмовляються приймати купюри з незначною потертістю, написами та печатками, операції з якими без проблем здійснювали раніше. Натомість такі банкноти пропонують здавати з дисконтом у 10–15%, що раніше практикувалося тільки з дуже пошкодженими грошима.

Проблемою зацікавилися у профільному парламентському комітеті та Нацбанку. Чому вона виникла і як її вирішити.

ЗМІ звернулися до Національного банку України, аби з'ясувати, чи видавав регулятор нове розпорядження щодо посилення вимог прийому готівкової валюти, або це є самодіяльністю обмінників та банків.

У НБУ відповіли, що нормативна база щодо порядку обміну банками та небанківськими фінансовими установами банкнот у іноземній валюті останнім часом НЕ ЗМІНЮВАЛАСЯ.

Також в Нацбанку нагадали, що рішення про ступінь зношеності, а також про відповідність банкнот іноземної валюти встановленим банком-емітентом зразкам та описам ухвалює працівник каси банку або небанківської установи, що проводить валютно-обмінні операції.

Банкноти іноземних держав, які в процесі обігу значно зносились або мають значні пошкодження, відповідно до Інструкції про порядок організації касової роботи банками та проведення платіжних операцій надавачами платіжних послуг в Україні, затвердженої постановою Правління Національного банку України від 25.09.2018 № 103 (зі змінами) (далі – Інструкція № 103), приймаються у касах банків, небанківських фінансових установ на інкасо на умовах, що визначаються банком разом із банком-кореспондентом. Прийняті на інкасо банкноти надсилаються до іноземного банку-кореспондента для здійснення їх обміну. Стан банкнот, які банки або небанківські фінансові установи приймають на інкасо від фізичних осіб, визначається згідно з вимогами пункту 170 розділу VII Інструкції № 103.

Як центробанки вирішують проблему старіння грошей

Іноземні центральні банки періодично змінюють дизайн своїх банкнот та монет – зазвичай, для боротьби з підробками. Нові покоління грошей мають більше захисту від

підробок, що гарантує їх захищеність від фальшування на деякий час. Допоки шахраї не освоюють нову для себе технологію. Зазвичай, банкноти попередніх серій виводять із обігу поступово – при потраплянні до кас Нацбанку старі банкноти не повертаються назад до обігу, а замінюються новішими. Саме тому ми більше не бачимо у банкоматах чи на базарах гривень старого зразка.

Іноколи регулятори діють аж надто рішуче, оголошуючи, що старі серії банкнот припиняють бути законним засобом платежу.

Наприклад, у Британії не так давно після заміни паперових банкнот на полімерні у магазинах припинили приймати старі купюри, створивши проблеми для власників паперового фунта за межами країни. В тому числі, в охопленій війною Україні.

А у США діють інші правила. Всі банкноти, випущені ФРС, залишаються законним засобом платежу. Навіть столітню купюру можна використовувати для оплати на касі супермаркету, хоча такого роду випадки вкрай рідкісні. Але важливим є те, що і банкноти до 2013 року випуску, і навіть зразка 1996-го року залишаються в обігу, й усі повідомлення про їх виведення є фейком.

Чому відмовляються від «старих» купюр наші банки

Справа у поведінці клієнтів. Минулого року, у період гострого дефіциту готівкової валюти в Україні, та коли імпорт банкнот літаками став неможливим через навалу ворога, обмінники приймали все. Нові, старі, надірвані, зігнуті банкноти. Навіть ті, які «світилися» чи мали ще якісь сліди, ймовірно, незаконного факту заволодіння ними. Просто тому, що клієнти так само були готові купувати, що дають.

Зараз ситуація змінилася. Ажіотажний попит на валюту вдалося збити, а офіційний курс та готівковий зблизилися. Клієнти стали перебірливішими та хочуть придбати нову, де ймовірність стикнутися з підробкою є нижчою. Якщо в банках та обмінниках накопичився певний обсяг такої готівки, то вони починають шукати шляхи його скорочення. Звідси й слідує обурливі комісії за прийом, чи відмова приймати подібні банкноти взагалі.

Голова парламентського податкового комітету Данило Гетманцев різко відреагував на випадки відмов з боку фінансових установ приймати зношені купюри:



«Хотів би принагідно звернутися до валютних обмінників, в т.ч. банків. Друзі, розумію, можливо у пошуку додаткової маржинальності, ви трошки забулися і забули, що в країні війна. Саме тому, напевно, вирішили запровадити додаткову комісію за обмін «зношених» купюр, серед яких зношеними вважаються навіть пом'яті або з малесенькими цяточками у куточку. Оця цяточка може вам надто дорого коштувати. Якщо точніше – ліцензію. Нацбанк вже займається цією проблемою. А громадян прошу повідомляти мені у Телеграм-канал про факти безпідставної відмови від обміну валют та/або вимагання обмінниками додаткових комісій».

Як зазначає у колонці для «Мінфіну» Михайло Демків, фінансовий аналітик групи ІСУ, найімовірніше адміністративний тиск та погрози обмінникам не спрацюють. Якщо немає економіки, банки прийматимуть банкноти, але матимуть труднощі з їх видачею потім, то жодні адміністративні методи не допоможуть. Можливо, на державні банки покладуть соціальну функцію прийому старих і зношених банкнот із подальшим їх обміном за кордоном на нові. Але перенесення витрат на експорт банкнот без очевидного доходу для банків може бути неоптимальним рішенням. Можливо, варто брати такі банкноти на строковий депозит, тоді для банку з'являється шанс заробити на такому обміні. Раніше клієнти практикували внесення коштів на поточний рахунок і зняття їх наступного дня, що не дуже цікаво для банку. Хтось понесе долари на депозит, хтось – ні, але напруга мала би спасти, враховуючи, що некресиві банкноти знову почнуть приймати.

Дніпровська міська рада повідомляє:

Департамент правового забезпечення ДМР інформує:

ПРИЗНАЧЕННЯ НАЛЕЖНОГО КОРИСТУВАЧА ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ. Як це зробити, щоб за дії іншої людини за кермом вашого авто відповідали не ви

Належний користувач – це фізична особа, яка на законних підставах користується транспортним засобом, що їй не належить.

Важливо на один транспортний засіб може бути призначено лише одного належного користувача.

У головному сервісному центрі МВС зазначають, що за вчинення правопорушень має відповідати той, хто був за кермом, а не власник транспортного засобу. Отже, призначення належного користувача, або шеринг авто дозволяє отримувати штрафи автоматичної фіксації порушень правил дорожнього руху тій особі, яка керувала транспортним засобом.

Послугу можна отримати:

- офлайн у будь-якому зручному сервісному центрі МВС;
- онлайн через Електронний кабінет водія чи застосунок «Дія».

Призначення належним користувачем відбувається на певний період.

Цей термін власник транспортного засобу і користувач визначають самостійно.

Коли потрібно припинити користування транспортним засобом достроково – раніше, ніж було вказано при оформленні послуги – існує можливість скасувати призначення належним користувачем.

Стати належним користувачем може лише особа, у якої є національне посвідчення водія або посвідчення водія іноземної держави, що відповідає вимогам Конвенції про дорожній рух 1968 року.

У разі внесення відомостей про належного користувача транспортного засобу, що належить юридичній особі, отримати таку послугу можливо лише в територіальних сервісних центрах МВС.

Як призначити належного користувача через Електронний кабінет водія

Важливою умовою є те, що ваші документи мають уже відобразитися в електронному вигляді.

Які документи потрібно мати в Електронному кабінеті водія, щоб стати належним користувачем:

- посвідчення водія відповідної категорії;
- свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу.

Ініціювати призначення належного користувача в Електронному кабінеті водія може як власник транспортного засобу, який ділиться своїм авто, так і водій, який хоче на законних підставах керувати цим авто. Але варто знати певні контактні дані одного, аби скористатись сервісом.

Власник формує заявку, водієві приходить лист на email із посиланням на перехід до Електронного кабінету водія для підтвердження заявки.

Або навпаки, водій кидає такий запит через Електронний кабінет водія власнику, тим самим способом, вказавши email-адресу.

Перехід за посиланням у листі переводить того, хто має підтвердити шеринг транспортного засобу, до заявки. У кінці такої заявки треба накласти електронний підпис, як відповідний метод ідентифікації особи. Як тільки електронний документ було підписано з одного боку, він приходить тому, хто ініціював процес шерингу авто на підтвердження. Іншій стороні теж треба поставити електронний підпис. Так обидва користувачі, навіть перебуваючи на відстані один від одного, знають, що заявку було розглянуто і схвалено ними обома.

Розгляд заявки сервісними центрами МВС відбувається автоматично. Обробка запитів триває до 5 хвилин у реальному часі.

У водія, якого призначили належним користувачем, з'являється серед документів у Електронному кабінеті водія та в застосунку «Дія» свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу.

Після призначення належного користувача через Електронний кабінет водія обидві сторони: власник і водій – можуть також скасувати призначення належним користувачем тут же в Електронному кабінеті водія.

Як призначити належного користувача в «Дії»

Для цього знадобиться два смартфони, потрібно буде відсканувати QR-код.

Важливою умовою є наявність електронних документів в «Дії» на момент замовлення послуги шерингу авто.

Документи які потрібно мати в «Дії», щоб стати належним користувачем:



- паспорт громадянина України (у формі ID-картки) або закордонний паспорт;
- посвідчення водія відповідної категорії.

Документи, які треба мати в «Дії», щоб призначити належного користувача:

- паспорт громадянина України (у формі ID-картки) або закордонний паспорт;
 - свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу.
1. Власник транспортного засобу авторизується
 2. Обирає авто зі списку своїх, вказує термін призначення належного користувача, залишає номер телефону та e-mail і створює запит на шеринг – QR-код.
 3. Потім авторизується водій, сканує QR-код з екрана власника транспортного засобу і підтверджує свою згоду на шеринг.
 4. Після погодження з боку майбутнього водія – заявку підтверджує власник транспортного засобу і вона потрапляє на обробку до сервісного центру МВС.

Розгляд заявки сервісними центрами МВС відбувається автоматично. Обробка запитів триває до 5 хвилин у реальному часі.

Результат – у водія, якого призначили належним користувачем, з'являється серед документів у Електронному кабінеті водія та в застосунку «Дія» свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, яким йому тепер можна керувати на законних підставах.

Розгляд заявки сервісними центрами МВС відбувається автоматично. Обробка запитів триває до 5 хвилин у реальному часі.

Результат – у водія, якого призначили належним користувачем, з'являється серед документів у Електронному кабінеті водія та в застосунку «Дія» свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, яким йому тепер можна керувати на законних підставах.

Як призначити належного користувача офлайн

Цей спосіб отримання послуги підходить усім юридичним особам, які хочуть призначити належного користувача на транспортний засіб зі свого автопарку, а також фізичним особам, в яких свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу або посвідчення водія не відображаються в електронному форматі.

Для призначення належного користувача транспортного засобу потрібно звернутись двом особам: власнику та водію, який керуватиме цим транспортним засобом, або їх уповноваженим представникам до будь-якого зручного сервісного центру МВС.

Надання послуг можливо за талоном попереднього запису. Його можна отримати:

- в терміналі безпосередньо в приміщенні сервісного центру МВС;
- через функціонал е-запис.

Які документи власник транспортного засобу має подати:

- свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу;
- документи, які підтверджують право представляти інтереси юридичної особи (у разі звернення юридичної особи);
- паспорт громадянина України (у разі надання ID-картки без наявних у безконтактному електронному носії відомостей про реєстрацію місця проживання разом надається довідка про реєстрацію місця проживання особи);
- довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків.

Які документи подає той, кого призначать належним користувачем:

- посвідчення водія;
- паспорт громадянина України (у разі надання ID-картки без наявних у безконтактному електронному носії відомостей про реєстрацію місця проживання разом надається довідка про реєстрацію місця проживання особи);
- довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків.

«ГРОШІ ХОДЯТЬ ЗА ДИТИНОЮ»

З 1 червня урядом запущено програму монетизації послуги дитячого оздоровлення та відпочинку за принципом «гроші ходять за дитиною».

Змінено механізм і систему надання послуги з оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

Відтепер держава виплачуватиме батькам кошти, на які ті зможуть самостійно придбати путівку для дитини у табір оздоровлення і відпочинку.

Щоб отримати кошти, батькам (або особам, які їх/його замінюють) достатньо відкрити спеціальну картку в «ПриватБанк», на яку буде зараховано 14 165 грн на кожну дитину.

Далі необхідно обрати табір в карпатському регіоні з переліку закладів вищої категорії і придбати путівку.

Наразі батьки можуть самостійно перевірити себе у переліку отримувачів коштів, а також обрати та забронювати путівку до закладу оздоровлення та відпочинку за посиланням <https://bit.ly/43AAKVj>.

Детальна інформація щодо надання послуги у релізі Міністерства соціальної політики у відповідях на найпоширеніші питання.



Департамент правового забезпечення

ЯК ОТРИМАТИ СТАТУС ВПО БЕЗ ПРОПИСКИ

Статус внутрішньо переміщеної особи можна отримати і без офіційної реєстрації місця проживання на тимчасово окупованих територіях України. Це можна зробити після евакуації при наявності документів, які підтверджують факт проживання там.

У разі відсутності в документі відмітки про реєстрацію місця проживання на території, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, заявник надає докази, що підтверджують факт проживання на цій території на момент виникнення обставин, що спричинили внутрішнє переміщення.

Такими документами можуть бути:

- ✓ військовий квиток з відомостями щодо проходження військової служби;
- ✓ трудова книжка із записами про трудову діяльність;
- ✓ документ, що підтверджує право власності на рухоме або нерухоме майно;
- ✓ свідоцтво про базову загальну середню освіту;
- ✓ атестат про повну загальну середню освіту;
- ✓ документ про професійно-технічну освіту;
- ✓ документ про вищу освіту (науковий ступінь);
- ✓ довідка з місця навчання;
- ✓ рішення місцевого органу державної влади чи органу місцевого самоврядування про влаштування дитини до дитячого закладу, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, встановлення опіки чи піклування;
- ✓ медичні документи;
- ✓ фотографії, відеозаписи.

Крім того, під час подання заявки про взяття на облік у період дії воєнного стану заявник надає зображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, сформованих через «Дію» або «eДокумент», або довідку про подання документів для оформлення паспорта громадянина України, для осіб, яких ідентифіковано за відомостями Єдиного державного демографічного реєстру або відомчої інформаційної системи ДМС.



Дніпровська міська рада повідомляє: Департамент соціальної політики ДМР інформує: ЗАВІТАЛИ ДО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ,

але цього разу – за дорученням міського голови Бориса Філатова щодо допомоги особам з інвалідністю.

Візит здійснив незмінний інспектор – заступник мера та директор департаменту соціальної політики Едуард Підлубний.

Як ви знаєте, в одному з відділень Центру надаються послуги людям з інвалідністю від 16 років з:

- ✓ професійної реабілітації (відновлення або набуття професійних навичок, можливість здобути професію швачки та оператора комп'ютерного набору),

- ✓ та соціально-побутової адаптації (навички самостійного життя, культурне дозвілля, здоровий спосіб життя, психологічна підтримка).

Це відділення вже стало своєрідним «клубом за інтересами», де, в першу чергу, молодь має змогу вести цікаве соціальне життя, спілкуватися, займатися спортом, навчатися новому. І, звичайно, важливою для них на цьому шляху є і психологічна підтримка – консультаційна, корекційна робота психолога з вихованцями та їх батьками. Її справді унікальною особливістю є застосування каністерапії – позитивного психо-соціального і фізіореабілітаційного впливу на людей через спеціально навчених собак.

Зараз відділення відвідує 48 осіб з інвалідністю віком від 16 до 60 років. Ми залюбки поспостерігали за тим, як вони навчаються і відпочивають, а також готуються до закінчення навчального року та випускного.

«Як бачимо, молоді люди із великим задоволенням приходять до центру, – проко-



ментував Едуард Станіславович, – адже тут вони на практиці дізнаються не тільки базові речі (наприклад, як їздити в міському транспорті), а ще й беруть участь у виставах, іграх, завдяки чому розвиваються, стають більш соціалізованими».

Наступною локацією стало укриття в будівлі школи № 53 за адресою вул. Тополина, 35. Його перевіряли за дорученням міського голови Бориса Філатова щодо облаштування тимчасових укриттів у місті Дніпро.

Відповідно до його розпорядження, всі укриття повинні працювати цілодобово. Наразі наше місто налічує 325 офіційних укриттів, які отримали відповідні акти від ДСНС.

Тож дане приміщення укриття розраховане на 150 осіб та має загальну площу 228 кв. м. Воно забезпечено електрожив-



НОВИНИ ДЕПАРТАМЕНТУ
Соціальна інспекція:
навчання молоді з інвалідністю
та безпека дніпрян

#ДніпроСоціальний



ленням, штучним та аварійним освітленням, системами водопроводу та каналізації, а також системою вентиляції. І не менш важливо, має 2 евакуаційні виходи.

А ще тут є запаси питної і технічної води, аптечка, стільці, вогнегасники. Загалом приміщення відповідає усім вимогам чинного законодавства і готове забезпечити дніпрян.

«Я приємно вражений і дякую колегам з департаменту гуманітарної політики за високий рівень облаштування укриття. Тепер мешканці жилмасиву мають змогу з комфортом захиститися від повітряних атак», – наголосив пан Едуард.

Тож, як бачимо, і соціальні заклади, і новостворені укриття функціонують, орієнтуючись на найвищі стандарти. Так тримати!



ЯКІСТЬ І СМАКОТА — ДЛЯ ПІДОПІЧНИХ ТЕРЦЕНТРУ

Зараз, в складних умовах воєнного стану, можна легко уявити, наскільки актуальною і затребуваною є послуга гарячих обідів. Особливо це стосується дніпрян і гостей міста поважного віку. Тож Міський територіальний центр справно забезпечує своїх підопічних харчуванням – загалом 5859 обідів видаються щоденно в усіх його відділах, а також приносяться соцробітниками додому маломобільним особам.

Скажемо відверто, тут є чим пишатися: за період дії цієї послуги ми зібрали вже тисячі схвальних відгуків.

А взагалі для відвідувачів терцентру це гарний привід не тільки зекономити кошти, а й приємно провести час із друзями-однолітками за смачною стравою. Нагадаємо, що порції складаються з гарніру та м'яса, овочевого салату, хлібу, чаю та печива.

Ми вкотре трохи відволікли підопічних від смакування улюбленими стравами та спитали про їхні враження. Пані Валентина Григорівна, давня відвідувачка терцентру, каже:

«Дуже дякую за смачні обіди усім працівникам терцентру та міській владі. Вони завжди до нас

уважні, і атмосфера у терцентрі завжди супер. Сьогодні ось куштувала курку, картоплю, салат із моркви і пила чай із печивом. Дуже смачно і поживно!»

Раді, що можемо подбати про тих, хто нам довірився!

Продовжуємо працювати на благо містян!



РЕМОНТ В ЦЕНТРІ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

Дуже приємно спостерігати, як з кожним роком наші заклади стають все краще і краще! Сьогодні, наприклад, ми завітали до Міського центру соціальної допомоги (відділення для бездомних осіб) і подивилися, як там проходить і якої вже стадії сягнув нещодавно розпочатий масштабний ремонт.

Приміщення справді поступово змінюється і набуває нових рис, вимальовуючи контури майбутнього оновленого та сучасного центру. Його директор Максим Єрьоменко зазначив, що все це робиться з головною метою – поліпшення умов для мешканців, які залишилися без домівок (як бездомних, так і ВПО).

«Зараз проходить все за наміченим планом, – додав пан директор. – І найближчим часом чекаємо на закінчення будівельних робіт».

Антон Чорнодуб, заступник директора генерального підрядника, відвідував про поточні результати:

«Наразі проведено демонтаж усіх старих конструкцій, підлоги, заміну вікон. Встановлено нову електричну мережу та мережу опалення. На даний момент ведуться роботи по оздобленню приміщення».

За словами пані Світлани Григорівни, проживати у відділенні було приємно і зручно і до ремонту, і найголовнішою «чеснотою» центру є гарне ставлення до мешканців. Це дійсно так, але прогрес не зупинити! І у майбутньому, впевнена жінка, рівень комфорту дуже зросте.

Тож незабаром центр буде виглядати справжньою «цукеркою»! З нетерпінням чекаємо!



РЕМОНТ
у Центрі соціальної
допомоги

НОВИНИ ДЕПАРТАМЕНТУ

департамент соціальної політики

#ДніпроСоціальний

Дніпровська міська рада повідомляє:

Департамент соціальної політики ДМР інформує:

ДО УВАГИ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ!

Якщо ви тільки-но евакуювалися до Дніпра, ми підкажемо, як перебувати в місті на законних підставах.

Радимо неодмінно отримати довідку ВПО, яка підтверджуватиме факт внутрішнього переміщення і взяття на облік вас як особи-переселенця. Також вона надає право:

- ✓ отримувати допомогу на проживання;
- ✓ переоформити соціальні виплати, пенсію;
- ✓ влаштувати дитину в садок/школу;
- ✓ отримати доступ до медичного обслуговування тощо.

Це можна зробити, відвідавши управління соціального захисту населення за місцем перебування, або подати заяву через Єдиний державний вебпортал електронних послуг «Дія».

Якщо ви вже маєте довідку ВПО, але змінили своє місцеперебування, вам також необхідно:

- ✓ знову звернутися до управління соціального захисту населення за місцем фактичного проживання;
- ✓ повідомити про зміну адреси;
- ✓ отримати оновлену довідку ВПО.

Зібрали контакти управлінь в одну добірку для вашої зручності



2000 ПОДУШОК ДЛЯ ЗСУ

Горде звання волонтера носять і ті, хто в повсякденному житті майже непомітний для оточуючих. Справді, хіба можна одразу подумати, що маленька тендітна жіночка, яка вже відзначила свій 80-й день народження, має на своєму рахунку велику кількість одиниць власноруч створеної допомоги для ЗСУ?

Підопічна Міського територіального центру Любов Іванівна Федоренко – одна з таких. «Мені вже багато років, дитино», – каже вона з посмішкою, проте не збирається взяти й покинути справу душі: вироблення зручних та якісних подушок для військових. Пошиттям пані Любов займається з самого початку війни, і вже може похвалитися двома тисячами подушок, що пом'якшили не один сон і зігріли не одне серце.

Жінка розповіла нам, що інакше просто не могла: вона вправно володіє голкою та машинкою (за плечима курси крою та шиття), всією душею вболіває за наших військових, тим більше, її єдиний онук і сам служить в лавах ЗСУ. Її донька також волонтерить, тому замовлень і матеріалів вистачає. Буває, що сусіди і знайомі теж долучаються до доброї справи: приносять тканину або наповнення для майбутніх виробів.

Тож пані Любов – досвідчена і вмотивована швачка, яка при тому вміє працювати максимально швидко, незважаючи на свій вік і відсутність професійної майстерні: добре освітлені тамбур, балкон, шматочок кухні виділені під робочий кабінет і місце для зберігання матеріалів. Та все ж, як би то не було, добра праця ушляхетнює людину – саме так вважає жінка.

«На одну подушку потрібна десь година, – каже вона. – На місяць виходить близько 100–120 подушок. Ті, що мають звичну прямокутну форму, разом з донькою передаємо у лікарні для поранених та у «Швидку допомогу». А «кісточки», зі спеціальною петлею – хлопцям на передову, щоб зручніше було підкладати під голову і кріпити до рюкзака».

Подушки дійсно круті! Ми «зацінили» креативний дизайн – колір хакі, українські серденька, леопардові лапки на честь танків «Леопард», написи «Наші котики». І ергономіка на висоті, адже майстриня ретельно стежить за золотою серединою – щоб вироби були не надто тверді і не надто м'які, тримали форму. А ще – щоб наповнювач не збився через надмірну вологість (задня разом із синтепоном вона міксує ще клаптики різних за складом тканин).

За таку сумлінну та самовіддану працю поважну волонтерку вже не раз нагороджували як організації, так і Дніпровська міська рада. Зокрема, заступником мера і директором департаменту соціальної політики Едуардом Підлубним теж було відзначено великий внесок пані Любові у скорішу перемогу.

«Про що я думаю, коли шию... – замислилася Любов Іванівна. – Мабуть, про війну, про ситуацію в країні, про онучика, щоб залишався живим і неушкодженим.

А ще про те, щоб кожен стібок, кожна строчка вийшла гарненькою, приємною для ока».

Ось такі підопічні нашого Міського територіального центру! Дуже вдячні Любові Іванівні за те, що не шкодує зусиль задля військових і України.



 <p>ЦЕНТРАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ДМР</p>	<p>056 371-14-95, 068 206-53-55 (з усіх питань)</p> <p>Соборний район Адреса: пр. Героїв, буд. 40 Телефони: 097 385-60-19, 095 510-26-50</p> <p>Адреса: вул. Левка Лук'яненка, буд. 39/41 Телефон: 096 419-25-89</p>
	<p>Шевченківський район Адреса: пр. Богдана Хмельницького, буд. 116 А Телефон: 066 482-31-49</p>
	<p>Центральний район Адреса: вул. Володимира Антоновича, буд. 30/32 Телефони: 095 192-96-81, 056 722-22-17, 056 722-22-16, 068 276-05-43</p>

 <p>ПРАВОБЕРЕЖНЕ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ДМР</p>	<p>Новокодацький район Адреса: вул. Трудова, буд. 1А Телефон: 063 343-48-04</p>
	<p>Чечелівський район Адреса: вул. Національної Гвардії, буд. 5 Телефон: 063 343-47-27</p>

 <p>ЛІВОБЕРЕЖНЕ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ДМР</p>	<p>Амур-Нижньодніпровський район Адреса: вул. Радистів, буд. 8 Телефон: 093 707-47-00</p>
	<p>Індустріальний район Адреса: просп. Петра Калнишевського, буд. 55 Телефон: 098 246-14-92</p>
	<p>Самарський район Адреса: вул. 20-річчя Перемоги, буд. 51 Телефон: 066 717-67-04</p>

Додаток 2
до Порядку передачі документації
для надання висновку з оцінки впливу
на довкілля та фінансування оцінки впливу на довкілля

(дата офіційного опублікування в Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля (автоматично генерується програмними засобами ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля, не зазначається суб'єктом господарювання)

(реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності (автоматично генерується програмними засобами ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля, для паперової версії зазначається суб'єктом господарювання)

ПОВІДОМЛЕННЯ про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«СКЛЯНИЙ АЛЬЯНС»
ЄДРПОУ 38470333

(повне найменування юридичної особи, код згідно з ЄДРПОУ або підприємств, ім'я та по батькові фізичної особи-підприємця, ідентифікаційний код або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті)

інформує про намір провадити плановану діяльність та оцінку її впливу на довкілля.

1. Інформація про суб'єкта господарювання
51700, Україна, Дніпропетровська область, м. Вільно-гірськ, вул. Промислова, буд. 31.
E-mail: pam@steklotara.com.ua, тел. +38-056-734-93-70

(місцезнаходження юридичної особи або місце провадження діяльності фізичної особи-підприємця (поштовий індекс, адреса), контактний номер телефону)

2. Планована діяльність, її характеристика, технічні альтернативи.

Планована діяльність, її характеристика. Технічне переоснащення ТОВ «СКЛЯНИЙ АЛЬЯНС» з установами додаткових технологічних ліній виготовлення пляшок

Технічна альтернатива 1:
Планованою діяльністю ТОВ «СКЛЯНИЙ АЛЬЯНС» передбачається в скляному цеху №2 встановлення двох технологічних ліній виготовлення пляшок ліній №11 та ліній №12. Лінія №11 складається зі склоформуючої машини типу Sklostoroj Turnov CZ AL118-2-2, установи нанесення на виробі зміщюючого покриття на гарячому кінці типу K-11, печі для відпалу тарного скла (лер) та обладнання для покриття склотари «холодним» методом типу UZ-2. Лінія №12 також складається зі склоформуючої машини типу Sklostoroj Turnov CZ AL118-2-2, установи нанесення на виробі зміщюючого покриття на гарячому кінці типу K-11, печі для відпалу тарного скла (лер) «Sklarske stroje Znojmo s.r.o.» 360/40/7S/G (Чехія) та обладнання для покриття склотари «холодним» методом типу UZ-2.

Склоформуючі машини призначені для формування виробів: розплавлена скламоса поступає в два живильники 8-ми секційних машин типу AL118-2-2. Машини комплектуються формами з різною міжосьовою відстанню і пристроями електронної синхронізації, що дозволяє забезпечити поєднання високої продуктивності з можливістю зміни оснащення для виробництва широкого асортименту склотари. Продуктивність AL118-2-2 - 8000 пляшок за годину. Готові виробі поступають на технологічні лінії виготовлення пляшок: спочатку на гаряче напильня, яке здійснюється сертинкоатом TC 100, Superglaze SP-4 Glass B 125 ME, потім на під відпалу скляних виробів виробництва компанії «Sklarske stroje Znojmo s.r.o.» 360/40/7S/G (Чехія) (потужність 0,4; 0,5 мВт), яка працює на природному газі. Відпал виробів проводиться для усунення виниклих при формуванні внутрішніх напружень в склі і полягає в тому, що виріб нагрітий до температури близько 5400 поступово охолоджується до 700-800 Максимальна температура виробів на вході в лер 520-550 ОС, тривалість відпалування 1,5 години, температура виробів на виході 70-80 ОС. Після відпалування склотара надходить на холодне напильня Теголас РР 40 ЛТ, потім на контроль якості. Склотара, яка пройшла контроль транспортерами направляється на пакувальні лінії, де встановлюється на піддони з гофрокартону, далі пакується у поліетиленову плівку. Термоусадки для ліній типу THIMON COMBIPAL 2240.

Технічна альтернатива 2
В якості технічної альтернативи 2 можна запропонувати встановлення роторної (карусельної) склоформуючої машини S-10, виробництва Бельгії. Карусельні машини працюють за принципом формування виробів при безперервному роторному (або циклічному безперервному) обертанні столів навколо центральної осі. Продуктивність карусельних роторних машин невелика – 50 шт. в хвилину. Машина S-10 одноосейна. Вона оснащена змінними формами, але заміна форм вимагає зупинки машини і ручного втручання оператора. Роторні машини не мають системи відстеження якості виготовлення продукту і автоматичного управління процесом формування.

У випадку впровадження технічної альтернативи №2 в зв'язку зі збільшенням часу на виготовлення склотари додатково в атмосферне повітря будуть викидатися забруднюючі речовини від процесу формування склотари, а також збільшиться використання електроенергії.

3. Місце провадження планованої діяльності, територіальні альтернативи.

Місце провадження планованої діяльності, територіальна альтернатива 1:

Місцем провадження планованої діяльності визначено земельну ділянку площею 2,5569 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0024 на території Вільногірської міської ради, Дніпропетровської області за адресою: м. Вільногірськ, вул. Промислова, 31-А , що використовується на підставі договору оренди землі від 25.01.2012 року з цільовим призначенням земель – землі промислової діяльності та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості із земель промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики та іншого призначення. На земельній ділянці розташована будівля скляного корпусу №2, що знаходиться у власності ТОВ «СКЛЯНИЙ АЛЬЯНС» згідно договору купівлі-продажу нерухомого майна від 08.05.2019 року, що зареєстрований в реєстрі за №390.

Загальна площа земельних ділянок під розміщенням всіх виробничих підрозділів підприємства становить 32,6873 га – землі промисловості для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості і використовуються підприємством на підставі наступних договорів оренди: 10,6562 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0018 – договір оренди землі від 04.02.2019 №230/ЮО; 6,2161 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0019 – договір оренди землі від 04.02.2019 №234/ЮО; 0,7152 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0023 – договір оренди землі від 04.02.2019 №232/ЮО; 2,5569 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0024 – договір оренди землі від 04.02.2019 №235/ЮО; 6,9982 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0022 – договір оренди землі від 04.02.2019 №231/ЮО; 5,4913 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0020 – договір оренди землі від 04.02.2019 №229/ЮО; 0,0534 га, кадастровий номер 1210200000:01:007:0021 – договір оренди землі від 04.02.2019 №233/ЮО

Найближча житлова забудова знаходиться в відстані 316 м від межі підприємства. Відведення додаткових територій для провадження планованої діяльності не передбачається

Місце провадження планованої діяльності, територіальна альтернатива 2:

Планована діяльність передбачається на території існуючого підприємства, тому відведення нових земельних ділянок є недоцільним і територіальна альтернатива 2 не розглядається.

4. Соціально-економічний вплив планованої діяльності

Соціально-економічний вплив від даної планованої діяльності визначається створенням додаткових робочих місць для населення (додаткових 50 робочих місць), сплатою податків в місцеві бюджети, забезпеченням харчової та інших галузей промисловості якісними скляними виробами. Дотримання екологічних та санітарно-епідеміологічних нормативів та запроєктованих природоохоронних заходів забезпечать мінімальний залишковий рівень впливу планованої діяльності на умови життєдіяльності та здоров'я місцевого населення.

Передбачається впровадження наступних заходів:

- використання сучасного інженерно-технічного обладнання та енергетичних систем, що забезпечують безпечну експлуатацію виробництва;
- здійснення контролю за точним дотриманням технологічного регламенту, роботою контрольно-вимірвальних приладів;
- улаштуванням водонепроникного твердого покриття прилеглих до будівель територій;
- роздільним збором та зберіганням будівельних та побутових відходів;
- будівельно-акустичні заходи щодо зниження шуму, що включають використання сучасного мал шумного обладнання;
- здійснення контролю забруднення атмосферного повітря, контролю рівня шуму спеціальними атестованими лабораторіями відповідно до вимог нормативних документів;

5. Загальні технічні характеристики, у тому числі параметри планованої діяльності (потужність, довжина, площа, обсяг виробництва тощо)

Площа земельної ділянки під здійснення планованої діяльності - 2,5569 га, загальна площа земельних ділянок під розміщенням всього підприємства - 32,6873 га
Потужність підприємства складатиме:
- виробництво склотари – 613,8 млн. од., /рік;
Площа забудови (цеги та склади) – 101200 м² (10,12 га), площа твердого покриття – 135673 м² (13,5673 га), площа озеленення 90000 м² (9,0 га).

Режим роботи та фонд робочого часу: графік змінності безперервної роботи 365 днів на рік , 2 зміни тривалістю зміни 12 годин, п'ятиденний графік змінності 250 днів на рік: кількість змін – 1, тривалість зміни – 8 годин.
Кількість робочих місць – 1453.

Потреба в матеріальних ресурсах: електроенергія – встановлена потужність технологічного обладнання: кожна лінія – 50-70кВт; загальна потужність (з урахуванням існуючого стану) – 11 МВт, вода – 466,4172 тис.м³/рік (в т.ч. витрата води на технологічні потреби – 412,5414 тис. м³/рік, на допоміжні потреби – 22,9207 тис.м³/рік, на питні і санітарно-гігієнічні потреби – 30,9551 тис.м³/рік).

Водопостачання підприємства питною водою здійснюється з мережі філії «ВГМК» АТ «ОГХК» згідно договору №597-2 від 21.01.19 року та додаткових угод до договору. Транспортування питної води здійснюється КП «Жилсервіс» Вільногірської міської ради згідно договору №4/У від 01.04.2021 р.

Відведення господарсько-побутових і виробничих стоків здійснюється на очисні споруди філії «ВГМК» АТ «ОГХК» згідно договору №127-2 від 23.01.2019 року
Річна кількість стічних вод – 137,866 тис.м³/рік.

6. Екологічні та інші обмеження планованої діяльності за альтернативами:

Щодо технічної альтернативи 1

Екологічні та інші обмеження планованої діяльності встановлюються згідно законодавства України з дотриманням нормативів гранично допустимих рівнів екологічного навантаження на природне середовище, технічних умов, містобудівних умов та обмежень:

- по забрудненню атмосферного повітря – викиди від стаціонарних джерел повинні здійснюватись за наявності та в межах дозволу на викиди;
- по акустичному впливу – рівень акустичного забруднення не повинен перевищувати допустимі нормативи;
- по поводженню з відходами – максимально можливе використання відходів повторно у виробництві; сортування відходів та передача їх на утилізацію спеціалізованим підприємствам, що мають відповідну ліцензію; розміщення відходів у навколишньому середовищі екологічно безпечним способом;
- експлуатацію об'єкту здійснювати у відповідності з санітарними нормами та правилами.

Щодо технічної альтернативи 2
аналогічні обмеження, що й за технічною альтернативою 1, окрім збільшення викиду забруднюючих речовин в атмосферне повітря за рахунок збільшення часу на виготовлення продукції.
Щодо територіальної альтернативи 1
Планована діяльність передбачається на території існуючого підприємства з наявним договором оренди та існуючою інженерною інфраструктурою територіальні обмеження, визначені межі земельного відводу;

- забезпечення меж санітарно-захисної зони та допустимого рівня впливу шкідливих факторів на цій межі
Щодо територіальної альтернативи 2
оскільки, планована діяльність проваджується в межах існуючого та діючого підприємства, територіальна альтернатива 2 не розглядається.

7. Необхідна еколого-інженерна підготовка і захист території за альтернативами:

Щодо технічної альтернативи 1: згідно інженерно-геологічних вишукувань небезпечних фізико-геологічних процесів та явищ на ділянці не виявлено, для впровадження планованої діяльності використовується існуюча еколого-інженерна підготовка і захист території (територія промислового майданчика упорядкована, проїзди та проходи мають асфальтоване або бетонне покриття, поверхневий стік з території промайданчика відводиться по існуючій системі зливової каналізації)

Щодо технічної альтернативи 2: аналогічна еколого-інженерна підготовка і захист території, що й за технічною альтернативою 1.

Щодо територіальної альтернативи 1 реконструкція передбачається на існуючій території, без додаткового відведення земель на території існуючого підприємства з наявним договором оренди та існуючою інженерною інфраструктурою

Щодо територіальної альтернативи 2 оскільки, планована діяльність проваджується в межах існуючого та діючого підприємства, територіальна альтернатива 2 не розглядається.

8. Сфера, джерела та види можливого впливу на довкілля:

Щодо технічної альтернативи 1:
атмосферне повітря, джерела впливу: - технологічне обладнання (склоформуючі машини, печі відпалу тарного скла, термоусадки), можливий вплив - забруднення атмосферного повітря внаслідок викиду забруднюючих речовин;

водне середовище, джерела впливу: - обсяги водокористування на технологічні, допоміжні та господарські потреби, утворення господарських та промислових стоків;

грунти, джерела впливу: - обсяги утворення відходів та шляхи поводження з ними, поводження з відходами регулюється вимогами Закону України «Про відходи»; утворені в період експлуатації відходи – брак скловиробів повертається в технологічний процес, інші відходи в залежності від їх класу безпеки та морфологічного складу тимчасово зберігаються на спеціально створених майданчиках та передаються на утилізацію спеціалізованим підприємствам; додаткове відведення земель для зберігання відходів не потрібне;

соціальне середовище, джерела впливу: - технологічне обладнання, транспорт, можливий вплив – забруднення атмосферного повітря населених місць, шумовий вплив;

рослинний і тваринний світ – стан біотопів флори і фауни, що склалися в районі діяльності, істотним чином не зміниться; заповідні об'єкти в зоні планованої діяльності відсутні;

клімат і мікроклімат – вплив мінімальний; *техногенне середовище* – порушення експлуатаційної надійності довоколишніх техногенних об'єктів не передбачається.

Щодо технічної альтернативи 2:
джерела та види можливого впливу аналогічні, що й для технічної альтернативи 1, окрім збільшення викиду забруднюючих речовин в атмосферне повітря за рахунок збільшення часу на виготовлення продукції.

Щодо територіальної альтернативи 1:
Здійснення планованої діяльності в межах відведеної земельної ділянки не спричинить значного додаткового негативного впливу на оточуюче середовище та здоров'я населення.

Щодо територіальної альтернативи 2: оскільки, планована діяльність проваджується в межах існуючого та діючого підприємства, територіальна альтернатива 2 не розглядається.

9. Належність планованої діяльності до першої чи другої категорії видів діяльності та об'єктів, які можуть мати значний вплив на довкілля та підлягають оцінці впливу на довкілля (зазначити відповідний пункт і частину статті 3 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»)

Планована діяльність об'єкту належить до другої категорії видів планованої діяльності та об'єктів, які можуть мати значний вплив на довкілля і підлягають оцінці впливу на довкілля абз. 4, п. 6, ч. 3, ст. 3 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» (виробництво скла, у тому числі виготовлення скляного волокна, в обсязі, що перевищує 20 тонн на добу), п. 14, ч. 3, ст. 3 . Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» №2059-VIII від 23 травня 2017 року.

10. Наявність підстав для здійснення оцінки трансграничного впливу на довкілля (в тому числі наявність значного негативного трансграничного впливу на довкілля та перелік держав, довкілля яких може зазнати значного негативного трансграничного впливу (зачеплених держав))

Підстави для здійснення оцінки трансграничного впливу на довкілля відсутні.

11. Планований обсяг досліджень та рівень деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля

Відповідно до ст. 6 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» та Додатку 4 до «Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та фінансування оцінки впливу на довкілля» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2017 р. №1026, до звіту з оцінки впливу на довкілля будуть включені з достатньою деталізацією наступні планові показники:

- опис планованої діяльності;
- опис виправдані альтернатив планованої діяльності;
- опис поточного стану довкілля (базовий сценарій) та опис його ймовірної зміни без здійснення планованої діяльності;
- опис факторів довкілля, які ймовірно зазнають впливу з боку планованої діяльності та її альтернативних варіантів;
- опис і оцінку можливого впливу на довкілля планованої діяльності;
- опис методів прогнозування, що використовувалися для оцінки впливів на довкілля;

- опис передбачених заходів, спрямованих на запобігання, відвернення, уникнення, зменшення, усунення значного негативного впливу на довкілля;

- опис очікуваного значного негативного впливу діяльності на довкілля, зумовленого вразливістю проекту до ризиків надзвичайних ситуацій;

- визначення усіх труднощів, виявлених у процесі підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля;

- усі зауваження і пропозиції, що надійшли до уповноваженого територіального органу;

- стислий зміст програм моніторингу та контролю щодо впливу на довкілля під час провадження планованої діяльності;

- резюме нетехнічного характеру інформації.

За результатами дослідження, у разі необхідності, будуть розроблені заходи щодо мінімізації негативних впливів на довкілля і покращення екологічного середовища.

12. Процедура оцінки впливу на довкілля та можливість для участі в ній громадянськості

Планована суб'єктом господарювання діяльність може мати значний вплив на довкілля і, отже, підлягає оцінці впливу на довкілля відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля». Оцінка впливу на довкілля – це процедура, що передбачає:

підготовку суб'єктом господарювання звіту з оцінки впливу на довкілля;

проведення громадського обговорення планованої діяльності;

аналіз уповноваженим органом звіту з оцінки впливу на довкілля, будь-якої додаткової інформації, яку надає суб'єкт господарювання, а також інформації, отриманої від громадянськості під час громадського обговорення, під час здійснення процедури оцінки трансграничного впливу, іншої інформації;

надання уповноваженим органом мотивованого висновку з оцінки впливу на довкілля, що враховує результати аналізу, передбаченого абзацом п'ятим цього пункту;

врахування висновку з оцінки впливу на довкілля у рішенні про провадження планованої діяльності, зазначеного у пункті 14 цього повідомлення.

У висновку з оцінки впливу на довкілля уповноважений орган, виходячи з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, визначає допустимість чи об'єктовує недопустимість провадження планованої діяльності та визначає екологічні умови її провадження.

Забороняється розпочинати провадження планованої діяльності без оцінки впливу на довкілля та отримання рішення про провадження планованої діяльності.

Процедура оцінки впливу на довкілля передбачає право і можливість громадянськості для участі у такій процедурі, зокрема на стадії обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, а також на стадії розгляду уповноваженим органом поданого суб'єктом господарювання звіту з оцінки впливу на довкілля.

На стадії громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля протягом щонайменше 25 робочих днів громадянськості надається можливість надавати будь-які зауваження і пропозиції до звіту з оцінки впливу на довкілля та планованої діяльності, а також взяти участь у громадських слуханнях. Детальніше про процедуру громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля буде повідомлено в оголошенні про початок громадського обговорення.

Тимчасово, на період дії та в межах території карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби (COVID-19), спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, до повного його скасування та протягом 30 днів з дня скасування карантину, громадські слухання не проводяться і не призначаються на дату, що припадають на цей період, про що зазначається в оголошенні про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля

13. Громадське обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля

Протягом 20 робочих днів з дня оприлюднення цього повідомлення на офіційному веб-сайті уповноваженого органу громадянськість має право надати уповноваженому органу, зазначеному у пункті 15 цього повідомлення, зауваження і пропозиції до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

Надаючи такі зауваження і пропозиції, вкажіть реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності в Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля (зазначений на першій сторінці цього повідомлення). Це значно спростить процес реєстрації та розгляду Ваших зауважень і пропозицій.

У разі отримання таких зауважень і пропозицій громадянськості вони будуть розміщені в Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля та передані суб'єкту господарювання (протягом трьох робочих днів з дня їх отримання). Особи, що надають зауваження і пропозиції, своїм підписом засвідчують свою згоду на обробку їх персональних даних. Суб'єкт господарювання під час підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля зобов'язаний врахувати повністю, врахувати частково або об'єктивно відхилити зауваження і пропозиції громадянськості, надані у процесі громадського обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. Детальна інформація про це включається до звіту з оцінки впливу на довкілля.

14. Рішення про провадження планованої діяльності

Відповідно до законодавства рішенням про провадження даної планованої діяльності буде : Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами (ст. 11 Закону України «Про охорону атмосферного повітря), що видається Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України.

15. Усі зауваження і пропозиції громадянськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, необхідно надсилати до

Департаменту екології та природних ресурсів Дніпропетровської ОДА, вул. Лабораторна, 69, м. Дніпро, 49000, e-mail: ecology@adm.dp.gov.ua тел: 096-512-94-24

(найменування уповноваженого органу, поштова адреса, електронна адреса, номер телефону та контактна особа)

Інспекція з питань праці та зайнятості населення ДМР інформує:

730 ВИМУШЕНИХ ПЕРЕСЕЛЕНЦІ ЗА РІК ВІЙНИ ОТРИМАЛИ СТАБІЛЬНУ РОБОТУ І СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ У МЕРЕЖІ СУПЕРМАРКЕТІВ «VARUS»

Безпосередньо у Дніпрі супермаркети працевлаштували 470 ВПО. Більше того, півроку частково компенсували їхні витрати на проживання та забезпечують обідами. Таким і має бути бізнес у найскладніші часи.

Олександр Санжара, секретар Дніпровської міської ради, та очільниця Інспекції з питань праці та зайнятості населення Тетяна Янушкевич зустрілися з роботодавцями. Разом з Іриною Безлепкіною, директором HR департаменту мережі супермаркетів «Varus», та Оленою Семидоцькою, керівником відділу по роботі з персоналом, говорили, зокрема, про взаємодію виконавчих органів міської ради з роботодавцями міста у питаннях працевлаштування внутрішньо-переміщених осіб.

Ознайомилися також з умовами праці та з сучасними можливостями для покупців. Адже попри все пережите – 2 роки випробування коронавірусом, 15 місяців війною, зниження купівельної



спроможності, логістичні проблеми, відтік кадрів (бо у перші дні війни багато співробітників виїхали подальше від бойових дій), а ще мобілізація працівників, блекаути – це якщо дуже коротко, але вітчизняний ритейл показав стійкість і, попри все, продовжує розвиватись, відкриваючи нові супермаркети по Україні.

Незабаром мережа супермаркетів «Varus» буде представлена і в Одесі, а це нові робочі місця, у тому числі для ВПО, що облаштувалися у Південній Пальмірі.

А дніпровських покупців тішать і надихають патріотичними смаколиками. З перших днів повномасштабного вторгнення у мережі супермаркетів «Varus» перейменували низку продуктів, надавши їм більш актуальні назви – кури-гриль стали Байрактар, хліб трансформувалася у Джавелін, а батон – у Стінгер. А ще приємними ціновими пропозиціями та новими опціями. Наприклад, замовленням продуктів онлайн і їх доставкою додому. Аби ви не витрачали зайвого часу, а обирали точний час доставки та дочекалися кур'єра всього 20 хвилин.

Такий сьогодні вітчизняний ритейл у Дніпрі!



ОХОПИТИ ВСІХ! КОЖНУ ГРОМАДУ, КОЖЕН ЦНАП. Дніпропетровщина ініціювала і першою в Україні впроваджує сервіс «Я – Ветеран»

Аби все було на найвищому рівні, Дніпропетровська ОВА організувала інтенсив для керівників, адміністраторів, фахівців ЦНАПів.

Вже друга група слухачів, тих, хто контактуватиме з оборонцями та їхніми рідними, працювали на навчальному тренінгу. 15 спікерів представляють найважливіші напрямки роботи.

Тетяна Янушкевич, очільниця інспекції з питань праці та зайнятості населення, на запрошення Дніпропетровської ОВА розповіла про перший і єдиний поки в Україні досвід Дніпра з соціалізації ветеранів, які отримали поранення, що не дозволяють їм повернутися ані на фронт, ані на попереднє місце роботи, шляхом перенавчання.

Сьогодні у наших Героїв шалене бажання відчувати себе затребуваними важливими і потрібними у цивільному житті державі.

І можливо саме вони можуть бути залучені до реалізації проекту «Я – Ветеран», бо вони уже пройшли цей шлях. Новий сервіс, комплекс адміністративних та консультативних послуг, де оборонець зможе оформити бізнес, знайти роботу, дізнатися про можливості реабілітації і навчання. Де жодне з питань – не залишиться без рішення.

За цим стоїть колосальна робота регіональної команди цифрової трансформації, працівників ЦНАПів та різних держустанов. Допомагають їй міжнародні партнери: програма EGAP Фонду «Східна Європа». В успіху не сумніваються. Бо кожен з них «горить» проектом, створеним саме на Дніпропетровщині.

Ще раз дякуємо Юлії Кримчак, директорці департаменту цифрової трансформації, інформаційних технологій та електронного урядування Дніпропетровської ОВА, за запрошення до участі у крутому мегапроекті, а головне – такому важливому для ветеранів та їхніх родин та в цілому країни.

Додаток 3 до Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та фінансування оцінки впливу на довкілля

(дата офіційного опублікування в Сєдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля на автоматично генерується програмними засобами ведення Реєстру, не зазначається суб'єктом господарювання)

202352210700

(ресстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності)

ОГОЛОШЕННЯ про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля

Повідомляємо про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, зазначеної у пункті 1 цього оголошення, з метою виявлення, збирання та врахування зауважень і пропозицій громадськості до планованої діяльності.

1. Планована діяльність

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДНІПРОАЗОТ» планує нове будівництво виробництва карбамідно-аміачної суміші, рідких комплексних добрив та оксихлориду алюмінію за адресою: 51909, обл. Дніпропетровська, м. Кам'янське, вул. С.Х.Горобця, 1.

Карбамідно-аміачну суміш планується отримувати методом розчинення сипучих компонентів (карбаміду і аміачної селітри марки Б) в хімічно знесоленій воді. Вибір даного методу зумовлений наявністю сировини. Рідкі комплексні добрива планується отримувати методом розчинення сипучих компонентів (моноамонійфосфат, монокалійфосфат) в хімічно знесоленій воді з додаванням аміачної води.

Коагулянт планується виробляти з покупного гідроксиду алюмінію і соляної кислоти власного виробництва АТ «ДНІПРОАЗОТ». Процес ведеться в реакторі при перемішуванні, температурі до 145°C і тиску до 0,33 МПа. Застосування даного методу в промислових масштабах виправдано наявністю на підприємстві необхідного обладнання та сировини власного виробництва (соляної кислоти).

В проєкті також буде реалізований метод виробництва оксихлориду алюмінію, де в якості сировини використовуються металевий алюміній і розчин соляної кислоти концентрацією 8,5%. Вибір цього методу також зумовлений наявністю на підприємстві необхідної сировини – лому алюмінію та соляної кислоти. Процес ве-

деться в реакторі при температурі до 95°C і атмосферному тиску.

Соціально-економічний вплив планованої діяльності полягає у забезпеченні комерційного попиту на коагулянт оксихлорид алюмінію – високоєфективний продукт, що забезпечує прогресивний метод очищення питної та стічної води.

Будівництво передбачається в межах існуючої території підприємства АТ «ДНІПРОАЗОТ» на вільних промислових площах зі східного боку корпусу 909 цеху рідкого хлору і соляної кислоти АТ «ДНІПРОАЗОТ». Вибір цієї території обумовлений безпосередньою близькістю з ділянкою по виробництву соляної кислоти. Також дана територія забезпечена необхідними інженерними мережами та комунікаціями діючого підприємства, відповідною інфраструктурою. Умова площа планованого об'єкта – 415 м².

Режим роботи проєктованої установки періодичний. Графік роботи – змінний, з тривалістю зміни 12 годин. Чисельність обслуговуючого персоналу – 17 осіб.

Установка з виробництва карбамідно-аміачної суміші, рідких комплексних добрив та оксихлориду алюмінію складається з:

- відкритої етажерки з навісом (площею орієнтовно 150 м², висотою до 14 метрів), на якій розміщується обладнання в трьох рівнях;

- складу обсягом 370 м³ для зберігання і відвантаження готової продукції в автотранспорт (площею орієнтовно 215 м²), який складається з чотирьох ємностей та насосного обладнання;

- майданчика для зберігання металевого алюмінію та приміщення для використаної тари (площею орієнтовно 70 м²);

- складу зберігання сипучих компонентів сировини (площею орієнтовно 290 м²);
- майданчика для обладнання підготовки теплоносія (площею орієнтовно 54 м²).

Загальна площа виробничих споруд – орієнтовно 780 м². Проєктна потужність ділянки складає:

- по карбамідно-аміачній суміші (КАС) – 1200 тонн в місяць;
- по рідким комплексним добривам (РКД) – 1200 тонн в місяць;
- по оксихлориду алюмінію (ОХА) – 300 тонн в місяць.

2. Суб'єкт господарювання

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДНІПРОАЗОТ», код ЄДРПОУ 05761620

Місцезнаходження юридичної особи: 51909, Дніпропетровська обл., м. Кам'янське, вул. С.Х.Горобця, 1.

Контактний номер телефону: (0569) 55-81-33, (+38) 097-784-16-99

E-mail: pilyak@azot.com.ua
office@azot.com.ua

3. Уповноважений орган, який забезпечує проведення громадського обговорення

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, Управління оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки, відділ оцінки впливу на довкілля, поштова адреса: 03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, Відділ оцінки впливу на довкілля Управління оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки. Тел.: (044) 206-31-40, (044) 206-31-50, e-mail: OVD@mepr.gov.ua; уповноважена особа – Грицак Олена Анатоліївна

4. Процедура прийняття рішення про провадження планованої діяльності та орган, який розглядати результати оцінки впливу на довкілля

Вид рішення про провадження планованої діяльності відповідно до законодавства рішенням про провадження планованої діяльності буде:

- дозвіл на виконання будівельних робіт, що видається Державною інспекцією архітектури та містобудування України;

- дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря, що видається обласною державною адміністрацією або центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони навколишнього природного середовища, відповідно до Закону України «Про охорону атмосферного повітря»;

- дозвіл на спецевокористування, виданий Державним агентством водних ресурсів України.

5. Строки, тривалість та порядок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля, включаючи інформацію про час і місце усіх запланованих громадських слухань

Тривалість громадського обговорення становить 25 робочих днів (не менше 25, але не більше 35 робочих днів) з моменту офіційного опублікування цього оголошення (зазначається у назві оголошення) та надання громадськості доступу до звіту з оцінки впливу на довкілля та іншої додаткової інформації, визначеної суб'єктом господарювання, що передається для видачі висновку з оцінки впливу на довкілля.

Протягом усього строку громадського обговорення громадськість має право подавати будь-які зауваження або пропозиції, які, на її думку, стосуються планованої діяльності, без необхідності їх обґрунтування. Зауваження та пропозиції можуть подаватися в письмовій формі (у тому числі в електронному вигляді) та усно під час громадських слухань із внесенням до протоколу громадських слухань.

Пропозиції, надані після встановленого строку, не розглядаються.

Тимчасово, на період дії та в межах території карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби (COVID-19), спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, до повного його скасування та протягом 30 днів з дня скасування карантину, громадські слухання не проводяться і не призначаються на дати, що припадають на цей період.

Громадські слухання (перші) відбудуться

(зазначити дату, час, місце та адресу проведення громадських слухань)

Громадські слухання (другі) відбудуться

(вказати дату, час, місце та адресу проведення громадських слухань)

6. Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган, що забезпечує доступ до звіту з оцінки впливу на довкілля та іншої доступної інформації щодо планованої діяльності

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, Управління оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки, відділ оцінки впливу на довкілля, поштова адреса: 03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, Відділ оцінки впливу на довкілля Управління оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки. Тел.: (044) 206-31-40, (044) 206-31-50, e-mail: OVD@mepr.gov.ua; уповноважена особа – Грицак Олена Анатоліївна

7. Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган, до якого надаються зауваження і пропозиції, та строки надання зауважень і пропозицій

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, Управління оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки, відділ оцінки впливу на довкілля, поштова адреса: 03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, Відділ оцінки впливу на довкілля Управління оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки. Тел.: (044) 206-31-40, (044) 206-31-50, e-mail: OVD@mepr.gov.ua; уповноважена особа – Грицак Олена Анатоліївна

Зауваження і пропозиції приймаються протягом усього строку громадського обговорення, зазначеного у абзаці другому пункту 5 цього оголошення.

8. Наявна екологічна інформація щодо планованої діяльності

Звіт з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності на 158 аркушах.

9. Місце (місця) розміщення звіту з оцінки впливу на довкілля та іншої додаткової інформації (відмінне від приміщення, зазначеного у пункті 6 цього оголошення), а також час, з якого громадськість може ознайомитися з ними

м. Кам'янське, просп. Свободи, 2/1, Департамент екології та природних ресурсів. Директор департаменту Наповов Богдан Григорович, тел., 0569554460.

(Додаток 3 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 824 від 14.09.2020)

K-26-1

ЗАСНОВНИК І ВИДАВЕЦЬ: ТОВ «Газета «Наше місто»

Ресстраційний номер ДП2234-972ПР 150 від 20 грудня 2018 року.

Відповідальний за випуск головний редактор Олена МІСНИК

АДРЕСА РЕДАКЦІЇ: 49000,

м.Дніпро, вул. Старокозацька, 58

E-mail для рекламних листів і повідомлень:

nmistonew@gmail.com

САЙТ: www.nashemisto.dp.ua

E-mail: nmdnipro@gmail.com

ПЕРЕДПЛАТНІ ІНДЕКСИ:

60267, 60335

Надруковано: ТОВ «Український Друк»,

м.Запоріжжя

Зам. №2356326/1

Тираж – 3000

• За достовірність інформації в рекламних повідомленнях і якості товару, який рекламується, відповідальність несе рекламодавець.



ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НАМІР ОТРИМАТИ ДОЗВІЛ НА ВИКИДИ

Повне та скорочене найменування суб'єкта господарювання: Селянське (фермерське) господарство «ЕДЕЛЬВЕЙС» (С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС»)

Ідентифікаційний код юридичної особи в ЄДРПОУ: 31831541.

Місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти: Місто знаходження юридичної особи: 52705, Дніпропетровська область, Петропавлівський район, с. Богинівка, вул. Шкільна, 7 А, контактний номер телефону: +380969692946, адреса електронної пошти: sfg_edelveys@u.a.

Місцезнаходження об'єктів/промислових майданчиків: Дніпропетровська область, Петропавлівський район, с. Богинівка, вул. Шкільна, 62; Дніпропетровська область, Петропавлівський район, с. Богинівка, вул. Шоста, 56.

Мета отримання дозволу на викиди: виконання вимог статті 11 Закону України «Про охорону атмосферного повітря»

Відомості про наявність висновку з оцінки впливу на довкілля, в якому визначено допустимість провадження планованої діяльності, яка згідно з вимогами Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» підлягає оцінці впливу на довкілля: С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» є суб'єктом господарювання, рішення про провадження планованої діяльності, щодо його об'єктів, отримано до набрання чинності Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Таким чином, у відповідності до статті 58 Конституції України, дія Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» на С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» не поширюється.

Випадки, передбачені пунктом 22 частини другої та пунктом 14 частини третьої статті 3 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» на С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» не поширюються.

Загальний опис об'єкта (опис виробництв та технологічного устаткування): Основним видом діяльності С(Ф)Г «ЕДЕЛЬВЕЙС» є вирощування та зберігання зернових і технічних культур.

Зернові культури потрапляють до підприємства автотранспортом. Після зважання, зернові культури зсипають до завальної ями і транспортером переміщуються в завантажувальну норію на технологічну лінію і потрапляють до зерночисної установки.

Технологія очищення вороху від домішок (органічних, металоманітних, мінеральних тощо) складається з послідовних трьох етапів. На кожному з них використовується відповідне обладнання для очищення зерна від домішок. Операції з очищення, сортування й калібрування проводять у сепарувальних машинах, що забезпечені різними робочими органами. Варіанти очищення насіння можуть бути різними. Класична схема очищення зерна включає 3 етапи:

1. Підготовчий етап. Зерновий матеріал обробляють не пізніше, ніж через добу після збору – щоб уникнути проростання, самозігрівання й підвищення вологості зібраного збіжжя. На підготовчому етапі грубими решетами, скальператорами та потоком повітря видаляють з вороху найбільші домішки.

2. Первинний (основний) етап. Первинне очищення зерна проводиться після попереднього очищення й сушіння. Вологість маси не повинна перевищувати 18 %, а вміст сміттєвих домішок – 8 %. Для обробки матеріалу потрібні решітні машини, аеродинамічні або трієри (машини для очищення зерна, що відокремлюють домішки: вівсюга й лялькаря, відсівають зерна по довжині), каменевідбірники.

Тут важливо відсіяти якнайбільше механічного сміття при мінімальній втраті матеріалу (ефективність відділення домішок дрібної і крупної фракції – 60 % і вище).

3. Вторинний (остаточний) етап. Остаточне очищення зерна ще називають фінішною доробкою зерна. Для обробки використовується складне устаткування для очищення зерна від домішок: сепаратори. Вони остаточно відокремлюють домішки й розділяють зерно на фураж і насіннєве. Останнє, у свою чергу, сепарують на посівний і продовольчий матеріал.

Після очистки, зернові культури автотранспортом вивозяться до складу. Відходи очистки зернових автотранспортом вивозяться з території підприємства.

Перевантаження зернових культур у складах здійснюється зернометами.

На території підприємства розташований АЗС. Доставка палива на АЗС здійснюється автоцистернами. Із автоцистерни паливо по трубопроводу зливається в резервуари. Заповнення резервуару відбувається по черзі.

Для зберігання дизельного палива використовуються два резервуари. Кожна ємність має свою горловину, на якій встановлене технологічне обладнання. Кожний резервуар обладнаний дихальним клапаном.

Заправка автомобілів здійснюється двохрукавою паливо-роздавальною колонкою.

Для ремонтних робіт на території зазначеного підприємства існує механічна майстерня, де розташований металообробний верстат і зварювальний пост.

Для опалення і гарячого водопостачання у котельній проммайданчика підприємства розташовано два котла типу «Канада», у якості палива використовується деревина.

Також, на території підприємства знаходиться 5 резервуарів з відпрацьованим маслом. Резервуари з маслом герметичні і знаходяться у закритому приміщенні, викиди забруднюючих речовин відсутні.

Відомості щодо видів та обсягів викидів: викиди забруднюючих речовин по майданчику №1 залізо та його сполуки (у перерахунку на залізо) – 0,001 т/рік, манган та його сполуки (у перерахунку на манган) – 0,00012 т/рік, речовини у вигляді суспендованих твердих частинок – 0,398 т/рік, оксиди азоту – 0,0049 т/рік, оксид вуглецю – 0,0058 т/рік, азоту(1) оксид N_2O – 0,0001 т/рік, вуглецю діоксид – 9,99 т/рік, метан – 0,00014 т/рік, вуглеводні граничні C12-C19 – 0,00671 т/рік, масло мінеральне нафтове – 2,2E-10 т/рік, фтористий водень – 0,00005 т/рік, фториди гарно розчиненні – 0,0002 т/рік, фториди погано розчиненні – 0,0001 т/рік, кремнію оксид – 0,00012 т/рік, титану оксид – 0,00002 т/рік. Загальний обсяг викидів складає – 10,404 т/рік (з урахуванням вуглецю діоксид).

Викиди забруднюючих речовин по майданчику №2: залізо та його сполуки (у перерахунку на залізо) – 0,0005 т/рік, манган та його сполуки (у перерахунку на манган) – 0,00013 т/рік, речовини у вигляді суспендованих твердих частинок – 0,0101 т/рік, оксиди азоту – 0,0022 т/рік, оксид вуглецю – 0,0034 т/рік, азоту(1) оксид N_2O – 0,00007 т/рік, вуглецю діоксид – 6,512 т/рік, метан – 0,00008 т/рік, бензин – 0,127 т/рік, кремнію оксид – 0,0001 т/рік, титану оксид – 0,00004 т/рік. Загальний обсяг викидів складає – 6,655 т/рік (з урахуванням вуглецю діоксид).

Заходи щодо впровадження найкращих існуючих технологій виробництва, що виконані або/та які потребують виконання: у відповідності до підпункту в) пункту 1.6 Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців затвердженої наказом Мінприроди від 09.03.2006 № 108 на підприємстві не вимагається впровадження найкращих доступних технологій та методів керування.

Перелік заходів щодо скорочення викидів, що виконані або/та які потребують виконання: у відповідності до підпункту в) пункту 1.6 Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу

на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців затвердженої наказом Мінприроди від 09.03.2006 № 108 на підприємстві не вимагається здійснення заходів щодо скорочення викидів.

Дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів: у відповідності до підпункту в) пункту 1.6 Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців затвердженої наказом Мінприроди від 09.03.2006 № 108 на підприємстві не вимагається дотримання виконання природоохоронних заходів щодо скорочення викидів.

Відповідність пропозицій щодо дозволених обсягів викидів законодавству: обсяги запропонованих викидів не перевищують граничнодопустимі нормативи, установлені Нормативами граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин із стаціонарних джерел затверджених наказом Мінприроди від 27.06.2006 № 309, а викиди забруднюючих речовин щодо яких нормативи ГДВ не встановлюються, регулювання здійснюється за вимогами дозволу.

Із зауваженнями та пропозиціями щодо отримання дозволу на викиди звертатися до Дніпропетровської обласної державної адміністрації за адресою: просп. О. Поля, 1, м. Дніпро, Дніпропетровська область, 49004 (телефон гарячої лінії: 0 800 505 600, ел.пошта: info@adm.dp.gov.ua) протягом місяця з дня опублікування.