

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 2024 р. №

ПОРЯДОК

розроблення, затвердження висновків найкращих доступних технологій та методів управління, залучення інших органів виконавчої влади до їх розроблення та інформування про них, а також оприлюднення довідкових референтних документів з найкращих доступних технологій та методів управління (BREFs)

1. Цей Порядок визначає процедуру розроблення, затвердження висновків найкращих доступних технологій та методів управління (далі – висновки НДТМ), залучення інших органів виконавчої влади до їх розроблення та інформування про них, а також оприлюднення довідкових референтних документів з найкращих доступних технологій та методів управління (BREFs).

2. У цьому Порядку термін «висновки НДТМ Європейського Союзу» (далі – висновки НДТМ ЄС) вживається у такому значенні – акт законодавства, що належить до джерел *acquis communautaire*, яким на рівні ЄС затверджені висновки НДТМ згідно з Директивою Європейського Парламенту та Ради 2010/75/ЄС від 24 листопада 2010 р. про промислові викиди (інтегрований підхід до запобігання забрудненню та його контролю).

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про інтегроване запобігання та контроль промислового забруднення» та «Про охорону навколишнього природного середовища».

3. Висновки НДТМ розробляються Міндовкільля шляхом перекладу на українську мову висновків НДТМ ЄС.

4. Переклад українською мовою довідкових референтних документів з найкращих доступних технологій та методів управління (BREFs), які були основою для визначення висновків НДТМ ЄС, а також висновків НДТМ ЄС здійснюється за рахунок бюджетних коштів, фінансування в рамках проектів технічної допомоги, донорських коштів, коштів з інших не заборонених законом джерел.



UB
Міндовкільля
№25/1-14/12143-24 від 17.09.2024
КЕП: Гринчук С. В. 17.09.2024 20:33
3FAA9288358EC0030400000E1FC3400A1EFD800
Сертифікат дійсний з 13.09.2024 00:00 до 12.09.2026
23:59

Не допускається розроблення висновків НДТМ на основі висновків НДТМ ЄС, які було скасовано або дату скасування яких було визначено іншим актом законодавства ЄС.

5. Зміст, форма та структура висновків НДТМ повинні максимально повно і точно відповідати змісту, формі та структурі відповідних висновків НДТМ ЄС.

6. Зміст преамбули висновків НДТМ ЄС може враховуватися для викладу окремих положень висновків НДТМ.

7. Не допускається включення до висновків НДТМ положень, які не відтворюють положень відповідних висновків НДТМ ЄС.

8. Висновки НДТМ розробляються з додержанням таких вимог:

1) стосовно термінів та аббревіатур:

визначаються всі терміни та аббревіатури, які встановлені у відповідних висновках НДТМ ЄС;

якщо у висновках НДТМ ЄС використовуються терміни або аббревіатури, що не застосовуються в законодавстві України, у висновках НДТМ у примітці до такого положення наводяться роз'яснення їх змісту, в тому числі із посиланням на акти законодавства ЄС, якими вони визначаються;

якщо визначення терміну у відповідних висновках НДТМ ЄС використовує посилання на інший акт законодавства ЄС, у примітці до такого положення допускається наведення визначення такого терміну згідно з актом законодавства ЄС, у якому він визначений;

2) стосовно структури:

пункти висновків НДТМ повинні відповідати пунктам відповідних висновків НДТМ ЄС;

розділи, підрозділи, глави висновків НДТМ повинні відповідати розділам, підрозділам та главам відповідних висновків НДТМ ЄС;

таблиці висновків НДТМ розробляються відповідно до таблиць відповідних висновків НДТМ ЄС;

літери латинського алфавіту не замінюються літерами українського алфавіту;

наводяться всі примітки (виноски), застосовані у відповідних висновках НДТМ ЄС;

3) стосовно стилю і викладу:

у висновках НДТМ норми викладаються у тій самій послідовності, що і у відповідних висновках НДТМ ЄС;

виклад тексту висновків НДТМ повинен відповідати викладу тексту відповідних висновків НДТМ ЄС з урахуванням норм офіційно-ділового стилю;

уживаються, крім усталених скорочень, також умовні скорочення (у тому числі аббревіатури), що використовуються у відповідних висновках НДТМ ЄС;

у разі відсутності повної форми аббревіатури, наведеної у відповідних висновках НДТМ ЄС, у тексті висновків НДТМ допускається наведення такої повної форми у примітці до відповідного положення із посиланням на законодавство ЄС, яке містить таку повну форму та аббревіатуру;

4) стосовно посилань:

застосовані у відповідних висновках НДТМ ЄС посилання на інші акти законодавства ЄС (окремі норми) у тексті висновків НДТМ зберігаються і не замінюються посиланнями на акти законодавства України (окремі норми);

5) стосовно заголовків:

назва таблиці у висновках НДТМ не зазначається, якщо відповідна таблиця у відповідних висновках НДТМ ЄС не має назви;

заголовки доповнюються підзаголовками у тих самих випадках, що і у відповідних висновках НДТМ ЄС;

6) стосовно таблиць:

наводяться всі таблиці із відповідних висновків НДТМ ЄС;

таблиці наводяться в тій самій послідовності, що і у відповідних висновках НДТМ ЄС.

9. У висновках НДТМ в тих самих випадках, що і у відповідних висновках НДТМ ЄС, наводяться форми та зразки документів, графіки, схеми, креслення, рисунки, піктограми та інші графічні зображення (з їх відповідною нумерацією чи без неї). Зазначені елементи наводяться за тією самою формою, що і у відповідних висновках НДТМ ЄС.

10. Міндовкілля забезпечує експертне обговорення висновків НДТМ, яке проводиться на засіданнях робочих груп, до складу яких входять представники центральних органів виконавчої влади, промисловості, неурядових екологічних організацій та громадськості. Засідання робочих груп проходять під головуванням представника Міндовкілля. Персональний склад та порядок роботи робочих груп, затверджується наказом Міндовкілля.

11. Робоча група на своєму засіданні розглядає підготовлені висновки НДТМ, довідковий референтний документ з найкращих доступних технологій та методів управління (BREFs), який був основою для визначення відповідних висновків НДТМ ЄС, а також відповідні висновки НДТМ ЄС та за результатами доопрацювання висновків НДТМ надає рекомендації про їх схвалення.

12. У разі надання робочою групою рекомендацій про схвалення висновків НДТМ, Міндовкілля оприлюднює висновки НДТМ та оголошення про початок його громадського обговорення на своєму офіційному вебсайті. Строк громадського обговорення висновків НДТМ становить 30 календарних днів з дня оприлюднення документів, зазначених у цьому пункті. Протягом строку громадського обговорення громадськість має право подавати зауваження і пропозиції до висновків НДТМ.

13. Протягом 30 робочих днів з дня завершення строку громадського обговорення робоча група опрацьовує висновки НДТМ, пропозиції та зауваження громадськості та надає Міндовкілля:

рекомендації щодо готовності висновків НДТМ до затвердження; доопрацьовані (за необхідності) за результатами громадського обговорення висновки НДТМ;

пропозиції щодо врахування, часткового врахування чи обґрунтованого відхилення зауважень і пропозицій громадськості.

14. Висновки НДТМ затверджуються наказами Міндовкілля з урахуванням рекомендацій робочої групи та зауважень і пропозицій громадськості протягом 10 робочих днів з дня отримання проектів висновків НДТМ від робочої групи.

15. У наказі Міндовкілля про затвердження висновків НДТМ зазначається повна назва висновків НДТМ ЄС, а також положення про те, що затверджені цим наказом висновки НДТМ розроблено шляхом перекладу і, що вони є ідентичними висновкам НДТМ ЄС.

16. Міндовкілля оприлюднює затверджені висновки НДТМ на порталі Єдиного державного реєстру інтегрованих довідкових дозволів, а також на своєму офіційному вебсайті. Одночасно із затвердженими висновками НДТМ оприлюднюються відповідний довідковий референтний документ з найкращих доступних технологій та методів управління (BREFs), а також звіт про громадське обговорення висновків НДТМ, у якому підсумовуються отримані зауваження і пропозиції громадськості та зазначається, яким чином вони були враховані (повністю враховані, частково враховані або обґрунтовано відхилені).

17. Міндовкілля оновлює висновки НДТМ не пізніше ніж через 12 місяців з дня офіційного оприлюднення відповідних висновків НДТМ ЄС.
