

ПРОТОКОЛ
узгоджувальної наради
у процедурі видачі інтегрованого довкіллевого дозволу (внесення змін до нього)

(оператор установки, реєстраційний номер справи про інтегрований довкіллевий дозвіл у Реєстрі)

(формат проведення узгоджувальної наради)

від _____ 20__ р.

Головуючий:

Учасники (оператор установки та представники: Міндовкілля, компетентних органів, органів місцевого самоврядування, громадськості)*:

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), назва організації, посада)

Порядок денний:

1. Оголошення головуючого, порядку денного та регламенту узгоджувальної наради.
2. Доповідь головуючого про підставу скликання узгоджувальної наради та перелік питань, що виносяться до обговорення і узгодження.
3. Доповіді учасників.
4. Обговорення учасниками узгоджувальної наради.
5. Формулювання позицій щодо питань, які виносилися на узгоджувальну нараду.
6. Підбиття підсумків.

1. З першого питання порядку денного:

Слухали:

- 1.1. Головуючого, який повідомив, що він уповноважений головувати на узгоджувальній нараді.
- 1.2. Головуючого, який роз'яснив мету і процедуру проведення узгоджувальної наради, процедуру узгодження питань, які виносяться до обговорення та узгодження.
- 1.3. Ураховуючи кількість учасників узгоджувальної наради головуючий оголосив порядок денний та встановив регламент узгоджувальної наради.



UB
Міндовкілля
№25/1-14/12151-24 від 17.09.2024
КЕП: Гринчук С. В. 17.09.2024 20:43
3FAA9288358EC0030400000E1FC3400A1EFD800
Сертифікат дійсний з 13.09.2024 00:00 до 12.09.2026
23:59

2. З другого питання порядку денного:

Слухали доповідь головуючого про підставу скликання узгоджувальної наради та перелік питань, що виносяться до обговорення і узгодження:*

(короткий зміст доповіді)

3. З третього питання порядку денного:

Слухали доповіді представників Міндовкілля та компетентних органів:*

(прізвище власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

(короткий зміст доповіді)

4. З четвертого питання порядку денного:

Слухали виступ/запитання:*

(прізвище власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

(короткий зміст виступу/запитання)

5. З п'ятого питання порядку денного:

Слухали головуючого, який повідомив про такі узгоджені позиції:**

(зміст узгоджених позицій)

Позиції щодо питань, які виносилися на узгоджувальну нараду, за якими учасники не дійшли згоди і які визначаються за рішенням дозвільного органу:**

(зміст позицій)

6. З шостого питання порядку денного:

Слухали головуючого, який повідомив учасників наради про порядок оприлюднення протоколу узгоджувальної наради та необхідність надати оператору установки, протягом трьох робочих днів з дня оприлюднення цього

протоколу, письмову згоду з умовами інтегрованого довкіллевого дозволу та правові наслідки її неподання чи невчасного подання.

Слухали головуючого щодо підсумків узгоджувальної наради:

Додатки до протоколу (за наявності):

Головуючий

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Примітки:

* Додати необхідну кількість полів

** За необхідності позиції можуть формулюватися на окремому аркуші (аркушах), у такому разі про це зазначається у відповідному пункті протоколу узгоджувальної наради.
