**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

**до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких**

**постанов Кабінету Міністрів України у сфері управління відходами»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Зміст положення акта законодавства** | **Зміст відповідного положення проекту акта** | |
| **Постанова Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів»** | | |
| **Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі,** анулювання **дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів**  Відповідно до [пункту 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n254) частини першої статті 19 та [абзацу другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n523) частини першої статті 42 Закону України “Про управління відходами” Кабінет Міністрів України **постановляє**:  Затвердити [Порядок видачі, відмови у видачі, **анулювання** дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1328-2023-%D0%BF#n10), що додається. | | **Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі,** припиненнядії **дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів**  Відповідно до [пункту 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n254) частини першої статті 19 та [абзацу другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n523) частини першої статті 42 Закону України “Про управління відходами” Кабінет Міністрів України **постановляє**:  Затвердити [Порядок видачі, відмови у видачі, **припинення дії** дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1328-2023-%D0%BF#n10), що додається. |
| **Порядок видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328** | | |
| **Порядок видачі, відмови у видачі,**анулювання **дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів** | | **Порядок видачі, відмови у видачі,**припинення дії **дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів** |
| 1. Цей Порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, **анулювання** дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів.  .… | | 1. Цей Порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, **припинення дії** дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів.  … |
| 2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України [“Про управління відходами”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20), [“Про адміністративні послуги”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17), [“Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15), [“Про електронні документи та електронний документообіг”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15), [“**Про електронні довірчі послуги**”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). | | 2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України [“Про управління відходами”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20), [“Про адміністративні послуги”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17), [“Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15), [“Про електронні документи та електронний документообіг”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15), [“**Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги**”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). |
| 5. Видача, відмова у видачі, **анулювання** дозволу здійснюється виключно в електронній формі через інформаційну систему управління відходами (далі - система), що є функціональним модулем Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема”. | | 5. Видача, відмова у видачі, **припинення дії** дозволу здійснюється виключно в електронній формі через інформаційну систему управління відходами (далі - система), що є функціональним модулем Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема”. |
| 6. [Заява про отримання дозволу](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1328-2023-%D0%BF#n63) за формою згідно з додатком 1 та документи до неї можуть бути поданібезпосередньо до Міндовкілля або через адміністратора у центрі надання адміністративних послуг за вибором суб’єкта господарювання або уповноваженої ним особи:  1) **у паперовій формі особисто** або поштовим відправленням з описом вкладення; | | 6. [Заява про отримання дозволу](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1328-2023-%D0%BF#n63) за формою згідно з додатком 1 та документи до неї можуть бути поданібезпосередньо до Міндовкілля або через адміністратора у центрі надання адміністративних послуг за вибором суб’єкта господарювання або уповноваженої ним особи:  1) **шляхом особистого звернення** або поштовим відправленням з описом вкладення; |
| 8. На заяву про отримання, **анулювання** дозволу та додатки до неї, подану в електронній формі шляхом використання системи, накладається електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа. | | 8. На заяву про отримання, **припинення дії** дозволу та додатки до неї, подану в електронній формі шляхом використання системи, накладається електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа. |
| 13. Міндовкілля розглядає заяву про отримання дозволу та приймає рішення про видачу чи відмову у видачі дозволу протягом 30 календарних днів з дня одержання заяви та доданих до неї документів і відомостей після проведення аналізу їх повноти, перевірки на відповідність формі та достовірність.  **Абзац відсутній.** | | 13. Міндовкілля розглядає заяву про отримання дозволу та приймає рішення про видачу чи відмову у видачі дозволу протягом 30 календарних днів з дня одержання заяви та доданих до неї документів і відомостей після проведення аналізу їх повноти, перевірки на відповідність формі та достовірність.  **У разі подання заявником або уповноваженою ним особою заяви та документів до неї з порушенням вимог пункту 10 цього Порядку посадова особа Міндовкілля, яка розглядає справу, приймає рішення про залишення заяви без руху. Міндовкілля надсилає заявнику письмове повідомлення про залишення заяви без руху протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви**. |
| 22. Підстави для прийняття рішення про **анулювання** дозволу визначені [частиною сьомою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#n126) статті 4**-1** Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, [частиною одинадцятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n551) статті 42 Закону. **Анулювання** дозволу може бути застосовано як спеціальний економічний та інший обмежувальний захід до суб’єктів господарювання відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”. | | 22. Підстави для прийняття рішення про **припинення дії** дозволу визначені [частиною сьомою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#n126) статті 4**-1** Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, [частиною одинадцятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n551) статті 42 Закону. **Припинення дії** дозволу може бути застосовано як спеціальний економічний та інший обмежувальний захід до суб’єктів господарювання відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”. |
| 23. Міндовкілля розглядає [заяву про **анулювання** дозволу](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1328-2023-%D0%BF#n65) за формою згідно з додатком 2 та приймає рішення про **анулювання** дозволу протягом п’яти робочих днів з дня настання підстав, визначених [пунктами 2-4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n553) частини одинадцятої статті 42 Закону.  Дозвіл **анулюється** протягом десяти робочих днів після 7 числа місяця, що настає за звітним періодом, за який не подано звіти про виконання показників і умов дозволу.  За результатами розгляду заяви про **анулювання** дозволу або прийняття рішення про **анулювання** дозволу Міндовкілля надсилає суб’єкту господарювання копію рішення протягом трьох робочих днів з дня його прийняття на адресу електронної пошти суб’єкта господарювання, зазначену в обліковому записі, у вигляді повідомлення. | | 23. Міндовкілля розглядає [заяву про **припинення дії** дозволу](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1328-2023-%D0%BF#n65) за формою згідно з додатком 2 та приймає рішення про **припинення дії** дозволу протягом п’яти робочих днів з дня настання підстав, визначених [пунктами 2-4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2320-20#n553) частини одинадцятої статті 42 Закону.  Дозвіл **припиняє дію** протягом десяти робочих днів після 7 числа місяця, що настає за звітним періодом, за який не подано звіти про виконання показників і умов дозволу.  За результатами розгляду заяви про **припинення дії** дозволу або прийняття рішення про **припинення дії** дозволу Міндовкілля надсилає суб’єкту господарювання копію рішення протягом трьох робочих днів з дня його прийняття на адресу електронної пошти суб’єкта господарювання, зазначену в обліковому записі, у вигляді повідомлення. |
| 24. Міндовкілля може звернутися до адміністративного суду з позовом щодо застосування заходу реагування у вигляді анулювання дозволу з підстави, визначеної в [абзаці шостому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#n136) частини сьомої статті 4**-1** Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”. | | **Пункт 24 виключено** |
| 25. Запис щодо **анулювання** дозволу вноситься автоматично засобами cистеми до Реєстру дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів та Реєстру суб’єктів господарювання у сфері оброблення відходів. | | 25. Запис щодо **припинення дії** дозволу вноситься автоматично засобами cистеми до Реєстру дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів та Реєстру суб’єктів господарювання у сфері оброблення відходів. |
| Додаток 1 до Порядку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)  **ЗАЯВА про отримання дозволу на здійснення  операцій з оброблення відходів**  Суб’єкт господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **місця проживання** фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактний номер телефону) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (адреса електронної пошти) |   організаційно-правова форма (для юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  просить видати дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів на\*:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   Відповідальна особа у сфері управління відходами\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | Загальна інформація | | | Найменування об’єкта |  | | Місцезнаходження об’єкта (код згідно з КАТОТТГ, адреса місця розташування (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі) |  | | Кадастровий номер земельної ділянки та координати кутових точок об’єкта оброблення відходів у системі WGS-84 |  | | Спеціальна інформація | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Порядковий номер | Код відходів\* | Назва відходів\* | Відомості про склад та власти-вості відходів\* | Код та назва операцій\*\* | Проектна потужність об’єкта\*\*\*,  тонн на рік | Проект-ний обсяг оброб-лення відходів  (тонн на рік, або тонн на годину, або літрів на рік, або літрів на годину) | Розрахунковий строк експлуатації\*\*\* | Джерело походження відходів\*\*\*\* | Код та назва відходів\*, утворе-них в результаті здійсне-ння операцій з обро-блення | Обсяг відходів, утворених в результаті здійснення операцій з оброблення, кілограмів на годину | Подальше оброблення утворених відходів\*\*\*\*\* | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |   Додаток: Копія розпорядчого документа про призначення відповідальних осіб у сфері управління відходами.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*Підтвердні документи, що засвідчують відсутність небезпечних властивостей відходів згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97,  ст. 5820).  \*\* Згідно з додатками 1, 2 до Закону України “Про управління відходами”.  \*\*\* Відповідно до затвердженої заявником проектної документації та паспортних даних на застосовуване технологічне обладнання.  \*\*\*\* Вид діяльності, за результатами якої було утворено відходи, або інформація про побутові відходи.  \*\*\*\*\* Інформація про те, що оброблення відходів здійснюється самостійно чи відходи передаються на оброблення іншим суб’єктам господарювання.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Суб’єкт господарювання | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) |   “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року. | | Додаток 1 до Порядку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)  **ЗАЯВА про отримання дозволу на здійснення  операцій з оброблення відходів**  Суб’єкт господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **задекларованого/зареєстрованого**  **місця проживання (перебування)** фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **номер паспорта (для фізичних осіб, які, мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**номер абонента кінцевого (термінального) обладнання**) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (адреса електронної пошти) |   організаційно-правова форма (для юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  просить видати дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів на\*:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   Відповідальна особа у сфері управління відходами\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | Загальна інформація | | | Найменування об’єкта |  | | Місцезнаходження об’єкта (код згідно з КАТОТТГ, адреса місця розташування (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі) |  | | Кадастровий номер земельної ділянки та координати кутових точок об’єкта оброблення відходів у системі WGS-84 |  | | Спеціальна інформація | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Порядковий номер | Код відходів\* | Назва відходів\* | Відомості про склад та власти-вості відходів\* | Код та назва операцій\*\* | Проектна потужність об’єкта\*\*\*,  тонн на рік | Проект-ний обсяг оброб-лення відходів  (тонн на рік, або тонн на годину, або літрів на рік, або літрів на годину) | Розрахунковий строк експлуатації\*\*\* | Джерело походження відходів\*\*\*\* | Код та назва відходів\*, утворе-  них в результаті здійснення операцій з оброблення | Обсяг відходів, утворе-них в результаті здійснен-ня операцій з оброб-лення, кілограмів на годину | Подальше оброблення утворених відходів\*\*\*\*\* | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |   Додаток: Копія розпорядчого документа про призначення відповідальних осіб у сфері управління відходами.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*Підтвердні документи, що засвідчують відсутність небезпечних властивостей відходів згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97,  ст. 5820).  \*\* Згідно з додатками 1, 2 до Закону України “Про управління відходами”.  \*\*\* Відповідно до затвердженої заявником проектної документації та паспортних даних на застосовуване технологічне обладнання.  \*\*\*\* Вид діяльності, за результатами якої було утворено відходи, або інформація про побутові відходи.  \*\*\*\*\* Інформація про те, що оброблення відходів здійснюється самостійно чи відходи передаються на оброблення іншим суб’єктам господарювання.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Суб’єкт господарювання | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) |   “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року. |
| Додаток 2 до Порядку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)  **ЗАЯВА про** анулювання **дозволу на здійснення  операцій з оброблення відходів**  Суб’єкт господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **місця проживання** фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(контактний номер телефону**) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (адреса електронної пошти) |   організаційно-правова форма (для юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  просить **анулювати дозвіл** на здійснення операцій з оброблення відходів від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Суб’єкт господарювання | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я,  по батькові (за наявності) |   “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | | Додаток 2 до Порядку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)  **ЗАЯВА про** припинення дії **дозволу на здійснення  операцій з оброблення відходів**  Суб’єкт господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **задекларованого/зареєстрованого**  **місця проживання (перебування)** фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **номер паспорта (для фізичних осіб, які, мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**номер абонента кінцевого (термінального) обладнання**) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (адреса електронної пошти) |   організаційно-правова форма (для юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  просить **припинити дію** **дозволу** на здійснення операцій з оброблення відходів від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Суб’єкт господарювання | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я,  по батькові (за наявності) |   “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |
| Додаток 3 до Порядку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)  **ДОЗВІЛ  на здійснення операцій з оброблення відходів**  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дозволяється \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи або  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **місця проживання** фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ податків або серія (за наявності) та **номер паспорта (для фізичних осіб, які**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**  здійснювати операції з оброблення відходів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   (найменування виду відходів, код операції)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (місцезнаходження об’єкта (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі) (якщо об’єктів більше одного, інформація про них подається для кожного об’єкта окремо)  Дозвіл на здійснення операції з оброблення відходів діє з  “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року за умови додержання вимог законодавства у сфері управління відходами.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування посади керівника органу, що видав дозвіл) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (власне ім’я, прізвище) |   “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ року  Дозволяється здійснення операцій з оброблення відходів на таких об’єктах:  Об’єкт 1:  місцезнаходження об’єкта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі)  кадастровий номер земельної ділянки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  координати кутових точок об’єкта оброблення відходів у системі WGS-84: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  посилання на затверджену містобудівну та/або землевпорядну документацію, що підтверджує відповідність місця розташування об’єкта оброблення відходів вимогам законодавства у сфері землеустрою та містобудування (обрати необхідне, зазначити реквізити документа): комплексний план просторового розвитку території територіальної громади/генеральний план/зонінг/детальний план території;  код за КАТОТТГ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  статус об’єкта (обрати необхідне): новий/діючий/внесення змін в умовах функціонування діючого об’єкта;  проектний обсяг оброблення відходів (за видами відходів): \_;  розрахунковий строк експлуатації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  площа земельної ділянки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  площі виробничих та складських приміщень (за видами  приміщень): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  дата початку діяльності/експлуатації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  дата припинення діяльності об’єкта (за наявності): \_\_\_\_\_\_\_\_;  потужність об’єкта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Коди операцій, найменування та код відходів, джерело походження відходів, обсяги (кількість) відходів, для яких дозволяється здійснення операцій з оброблення:   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наймену-вання та код відходів\* | Відомості про склад і властивості відходів | Код операцій\*\* | Обсяги  (тонн на годину) | Джерело походження | Код та назва відходів\*, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів | Обсяг відходів, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів | Подальше оброблення утворених відходів\*\*\*\*\*\* |   Умови здійснення операцій захоронення відходів\*\*\*:\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Умови здійснення операцій спалювання відходів і сумісного спалювання відходів\*\*\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Умови здійснення операцій оброблення біовідходів\*\*\*\*\*:\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \* Згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97, ст. 5820).  \*\* Згідно з Переліком операцій з видалення відходів, наведеним у додатку 1, та Переліком операцій з відновлення відходів, наведеним у додатку 2 до Закону України “Про управління відходами”.  \*\*\* Для здійснення операцій захоронення відходів.  \*\*\*\* Для здійснення операцій із спалювання відходів і сумісного спалювання відходів.  \*\*\*\*\* Для здійснення операцій з оброблення відходів.  \*\*\*\*\*\* Для здійснення операцій з оброблення утворених відходів. | | Додаток 3 до Порядку  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування органу, що видає дозвіл)  **ДОЗВІЛ  на здійснення операцій з оброблення відходів**  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дозволяється \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи або  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **задекларованого/зареєстрованого**  **місця проживання (перебування)** фізичної особи — підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **номер паспорта (для фізичних осіб, які, мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**  здійснювати операції з оброблення відходів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   (найменування виду відходів, код операції)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (місцезнаходження об’єкта (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі) (якщо об’єктів більше одного, інформація про них подається для кожного об’єкта окремо)  Дозвіл на здійснення операції з оброблення відходів діє з  “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року за умови додержання вимог законодавства у сфері управління відходами.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування посади керівника органу, що видав дозвіл) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (власне ім’я, прізвище) |   “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ року  Дозволяється здійснення операцій з оброблення відходів на таких об’єктах:  Об’єкт 1:  місцезнаходження об’єкта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі)  кадастровий номер земельної ділянки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  координати кутових точок об’єкта оброблення відходів у системі WGS-84: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  посилання на затверджену містобудівну та/або землевпорядну документацію, що підтверджує відповідність місця розташування об’єкта оброблення відходів вимогам законодавства у сфері землеустрою та містобудування (обрати необхідне, зазначити реквізити документа): комплексний план просторового розвитку території територіальної громади/генеральний план/зонінг/детальний план території;  код за КАТОТТГ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  статус об’єкта (обрати необхідне): новий/діючий/внесення змін в умовах функціонування діючого об’єкта;  проектний обсяг оброблення відходів (за видами відходів): \_;  розрахунковий строк експлуатації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  площа земельної ділянки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  площі виробничих та складських приміщень (за видами  приміщень): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  дата початку діяльності/експлуатації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  дата припинення діяльності об’єкта (за наявності): \_\_\_\_\_\_\_\_;  потужність об’єкта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Коди операцій, найменування та код відходів, джерело походження відходів, обсяги (кількість) відходів, для яких дозволяється здійснення операцій з оброблення:   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наймену-вання та код відходів\* | Відомості про склад і властивості відходів | Код операцій\*\* | Обсяги  (тонн на годину) | Джерело походження | Код та назва відходів\*, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів | Обсяг відходів, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів | Подальше оброблення утворених відходів\*\*\*\*\*\* |   Умови здійснення операцій захоронення відходів\*\*\*:\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Умови здійснення операцій спалювання відходів і сумісного спалювання відходів\*\*\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Умови здійснення операцій оброблення біовідходів\*\*\*\*\*:\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \* Згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97, ст. 5820).  \*\* Згідно з Переліком операцій з видалення відходів, наведеним у додатку 1, та Переліком операцій з відновлення відходів, наведеним у додатку 2 до Закону України “Про управління відходами”.  \*\*\* Для здійснення операцій захоронення відходів.  \*\*\*\* Для здійснення операцій із спалювання відходів і сумісного спалювання відходів.  \*\*\*\*\* Для здійснення операцій з оброблення відходів.  \*\*\*\*\*\* Для здійснення операцій з оброблення утворених відходів. |
| **Порядок надання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2024 р. № 1067** | | |
| 1. Цей порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, **анулювання** письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів (далі - письмова згода) та висновку на транскордонне перевезення відходів (далі - висновок). | | 1. Цей порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, **припинення дії** письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів (далі - письмова згода) та висновку на транскордонне перевезення відходів (далі – висновок). |
| 11. Письмова згода надається безоплатно Міндовкіллям до запланованої суб’єктом господарювання дати першого перевезення та протягом 60 календарних днів з дня його звернення.  … | | 11. Письмова згода надається безоплатно Міндовкіллям до запланованої суб’єктом господарювання дати першого перевезення та протягом 60 календарних днів з дня його звернення.  **У разі подання заявником або уповноваженою ним особою заяви та документів до неї з порушенням вимог пункту 14 цього Порядку посадова особа Міндовкілля, яка розглядає справу, приймає рішення про залишення заяви без руху. Міндовкілля надсилає заявнику письмове повідомлення про залишення заяви без руху протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви.**  … |
| 12. Заява про отримання письмової згоди подається суб’єктом господарювання до Міндовкілля:  **у паперовій формі** або поштовим відправленням з описом вкладення;  в електронній формі через інформаційну систему. | | 12. Заява про отримання письмової згоди подається суб’єктом господарювання до Міндовкілля:  **шляхом особистого звернення** або поштовим відправленням з описом вкладення;  в електронній формі через інформаційну систему. |
| 15. У разі подання заяви про отримання письмової згоди в електронній формі суб’єкт господарювання подає електронні копії (сканкопії або фотокопії) таких документів:  1) для експорту відходів:  - особи держави імпорту, що відповідає за оброблення відходів, щодо підтвердження закінчення операцій з управління відходами протягом **180 днів** після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення та оброблення відходів надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав);  2) для імпорту відходів:  - особи, що відповідає за управління відходами, щодо підтвердження закінчення операцій з відновлення відходів протягом **180 днів** після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав). | | 15. У разі подання заяви про отримання письмової згоди в електронній формі суб’єкт господарювання подає електронні копії (сканкопії або фотокопії) таких документів:  1) для експорту відходів:  - особи держави імпорту, що відповідає за оброблення відходів, щодо підтвердження закінчення операцій з управління відходами протягом **180 календарних днів** після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення та оброблення відходів надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав);  2) для імпорту відходів:  - особи, що відповідає за управління відходами, щодо підтвердження закінчення операцій з відновлення відходів протягом **180 календарних днів** після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав). |
| 16. У разі подання документів **у паперовій формі** рішення про видачу письмової згоди Міндовкіллям вноситься до Реєстру письмових згод (повідомлень) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновків на транскордонне перевезення відходів (далі - Реєстр) та розміщується на власному офіційному веб-сайті Міністерства, а в разі подання документів в електронній формі рішення про видачу письмової згоди вноситься до Реєстру автоматично засобами інформаційної системи.  Кожному рішенню під час внесення до Реєстру присвоюється унікальний реєстраційний номер. | | 16. У разі подання документів **шляхом особистого звернення** рішення про видачу письмової згоди Міндовкіллям вноситься до Реєстру письмових згод (повідомлень) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновків на транскордонне перевезення відходів (далі - Реєстр) та розміщується на власному офіційному веб-сайті Міністерства, а в разі подання документів в електронній формі рішення про видачу письмової згоди вноситься до Реєстру автоматично засобами інформаційної системи.  Кожному рішенню під час внесення до Реєстру присвоюється унікальний реєстраційний номер |
| 18. Підстави для прийняття рішення про **анулювання** письмової згоди визначені частиною сьомою статті 41 Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”. | | 18. Підстави для прийняття рішення про **припинення дії** письмової згоди визначені частиною сьомою статті 41 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності. |
| 21. Суб’єкт господарювання подає заяву про видачу висновку (заяву про **анулювання** такого висновку) в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування, інформаційну систему. | | 21. Суб’єкт господарювання подає заяву про видачу висновку (заяву про **припинення дії** такого висновку) в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування, інформаційну систему. |
| 27. Підстави для прийняття рішення про **анулювання** висновку визначені частиною сьомою статті 41 Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності” та частиною дванадцятою статті 43 Закону. | | 27. Підстави для прийняття рішення про **припинення дії** висновку визначені частиною сьомою статті 41 Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності” та частиною дванадцятою статті 43 Закону. |
| **Положення про Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, затверджене**  **постановою Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 614** | | |
| 4. Міндовкілля відповідно до покладених на нього завдань:  …  252) забезпечує здійснення заходів з реалізації державної політики у сфері управління відходами щодо:  **…**  видачі (відмови у видачі, **анулювання**) дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів;  … | | 4. Міндовкілля відповідно до покладених на нього завдань:  …  252) забезпечує здійснення заходів з реалізації державної політики у сфері управління відходами щодо:  **…**  видачі (відмови у видачі, **припинення дії**) дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів;  … |

**Міністр захисту довкілля**

**та природних ресурсів України Світлана ГРИНЧУК**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 р.